

**TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ
SECRETARIA JUDICIÁRIA
COORDENADORIA DE JURISPRUDÊNCIA E DOCUMENTAÇÃO
SEÇÃO DE BIBLIOTECA**

MANUAL BÁSICO PARA UTILIZAÇÃO DO SISTEMA ALEPH

**CURITIBA
2007**

SUMÁRIO

1.	APRESENTAÇÃO	1
2.	PRINCIPAIS SERVIÇOS ON-LINE OFERECIDOS PELO SISTEMA.....	1
3.	ACESSANDO O SISTEMA.....	1
4.	IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO.....	2
5.	ALTERANDO A SENHA	3
6.	CONSULTANDO O ACERVO.....	5
6.1.	Formas de Pesquisa	7
6.1.1.	Pesquisa Simples.....	7
6.1.2.	Pesquisa Multi-campo	8
6.1.3.	Pesquisa Multi-base	9
6.1.4.	Pesquisa Avançada.....	11
6.1.5.	Pesquisa CCL	11
7.	SITUAÇÃO DO USUÁRIO NA BIBLIOTECA	12
7.1.	Empréstimos	13
7.1.1.	Empréstimo entre Bibliotecas.....	13
7.2.	Consultando os Empréstimos	13
7.3.	Histórico de Empréstimos	13
7.4.	Pedidos de reserva	13
7.5.	Informações do cadastro.....	13
8.	EFETUANDO RESERVAS	14
9.	EFETUANDO RENOVAÇÕES.....	14
10.	COMUNICAÇÕES AOS USUÁRIOS	14

REDE DE BIBLIOTECAS DA JUSTIÇA ELEITORAL – REJE TRE-PR

SEÇÃO DE BIBLIOTECA

1. APRESENTAÇÃO

Este guia tem o objetivo de auxiliar o usuário no acesso ao novo sistema de gerenciamento de biblioteca adotado pelo Tribunal Regional Eleitoral do Paraná (ALEPH 500). Consiste na apresentação dos principais recursos e oferece um roteiro para a utilização das funções de **consulta ao acervo, renovação de empréstimo e reserva de títulos**, entre outras.

O Sistema ALEPH (*Automated Library Expandable Program*), desenvolvido e distribuído pela empresa Ex Libris Ltda com sede em São Paulo, é um software israelense desenhado para o gerenciamento de Bibliotecas e Centros de Informações, sendo utilizado no País por várias instituições, entre as quais o Senado Federal, o Supremo Tribunal Federal e o Tribunal Superior Eleitoral.

Com base nesse sistema e sob a coordenação do TSE, foi criada recentemente a **Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral (REJE)**, agora integrada, também, pelo TREPR. A REJE depois de integrada por todos os TRÊS será a maior rede de bibliotecas do país. Por intermédio do ALEPH o usuário poderá desfrutar de diversos serviços *on-line*.

2. PRINCIPAIS SERVIÇOS ON-LINE OFERECIDOS PELO SISTEMA

- Consulta ao acervo da Biblioteca do TREPR e dos demais Tribunais integrantes da rede (até o momento: TSE, TRE/AL, TRE/BA, TER/GO, TRE/MA, TRE/PA, TRE/PR, TRE/RN TER/SC e TRE/SE);
- Verificação da situação do usuário (empréstimos, renovações, reservas);
- Pedidos de reserva de livros que estejam emprestados;
- Renovações de empréstimos;
- Comunicações de vencimento de empréstimos.

3. ACESSANDO O SISTEMA

Para acessar o sistema ALEPH, vá link Biblioteca – Acervo na intranet e na internet acesse o link www.tre-pr.gov.br O usuário poderá acessar o sistema de seu computador particular também via internet.

Aparecerá a seguinte tela:

Catálogo da REJE - Base-List - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

Catálogo da REJE

Selezione a base:	Por Biblioteca:
<ul style="list-style-type: none"> • Acervos das Bibliotecas da REJE (TSE01) <ul style="list-style-type: none"> ◦ Artigos de Periódicos/Sumários ◦ Boletim Eleitoral ◦ Clipping ◦ Livros e Folhetos ◦ Coleção de Materiais Especiais <ul style="list-style-type: none"> ◦ Acervo do Centro de Memória ◦ CD-ROMs ◦ DVDs ◦ Fitas de Vídeo ◦ Fotos ◦ Coleção de Obras Raras ◦ Coleção de Periódicos ◦ Teses • Histórico de Ministros <ul style="list-style-type: none"> ◦ Ministros ◦ Discursos • Legislação do TSE (LEG01) <ul style="list-style-type: none"> ◦ Normas Internas do TSE ◦ Legislação de Interesse da Justiça Eleitoral ◦ Legislação Pessoal 	<ul style="list-style-type: none"> ◦ TSE ◦ TRE-AL ◦ TRE-BA ◦ TRE-GO ◦ TRE-MA ◦ TRE-PA ◦ TRE-PR ◦ TRE-RN ◦ TRE-SC ◦ TRE-SE ◦ Centro Cultural da Justiça Eleitoral

Internet

4. IDENTIFICAÇÃO DO USUÁRIO

Na tela indicada no item anterior, escolha o menu IDENTIFICAÇÃO no sistema. Aparecerá uma outra tela, para preenchimento do campo ID DO USUÁRIO e SENHA.

Digitar o número do título eleitoral (sem os zeros na frente) no campo ID DO USUÁRIO e informar a SENHA de acesso pela primeira vez: BIBLIOTECA.

Após isso, pressionar a tecla ENTER ou clicar na opção IDENTIFICAÇÃO.

Com isso, aparecerá a seguinte tela:

Catálogo da REJE - Pesquisa Simples - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F/JV590C2QDSKR725711XB67YCK2VUPC1NR9RPIDGVJ1VH6Y2ET7-01411

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

Catálogo da REJE

[Pesquisa Simples](#) | [Pesquisa Multi-Campo](#) | [Pesquisa Multi-Base](#) | [Pesquisa Avançada](#) | [Pesquisa CCL](#)

Pesquisa Simples

Informar palavra ou expressão

Campo para pesquisar

Palavras adjacentes? Não Sim

Base para pesquisa

Filtros de pesquisa

Tipo de material: Idioma:

Intervalo de ano de: até: AAAA (Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)

Dicas de pesquisa

- Preencha os campos conforme desejado. Usando mais de uma linha, a busca será mais específica. Se você escolhe Sim para "Palavras adjacentes" e o termo buscado for, por exemplo, *programa de assistência*, o sistema recupera registros com a palavra *programa PRÓXIMA à palavra assistência*. Adjacência não é realizada se o conjunto de resultados recuperados contiver mais que 1000 registros.
- O sistema não diferencia caracteres maiúsculos e minúsculos. Por exemplo, o termo *eleitoral* recupera registros com as palavras *eleitoral*, *Eleitoral* e *ELEITORAL*.
- O operador AND é automaticamente empregado entre as palavras. Você pode usar os operadores AND, OR e NOT na expressão de busca. Por exemplo, digitando *eleitoral AND assistência* o resultado é a lista de todos os registros que contêm tanto a palavra *eleitoral* quanto a palavra *assistência*.

5. ALTERANDO A SENHA

Clicando no menu USUÁRIO (que pode ser visualizado na imagem do item anterior), aparecerá a seguinte tela:

Administrativa TSE - Informações do Usuário - Resumo - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço <http://biblioteca.tse.gov.br/F/JV598C2QDSKR725711XB67XCK2VUPC1NR9RPIJGVJ1VH6Y2ET7-01415/?func=bor-info> Ir Links >

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

Administrativa TSE

[Mensagens para você](#) | [Impedimentos](#) | [Perfil Pessoal](#) | [Perfis de DSIs](#) | [Senha](#) | [Endereços](#)

Administrativa TSE - Informações do Usuário - Cristiano Franke Cheong

Há 0 mensagens para você.

Atividades (Clique nos links abaixo para visualizar maiores informações sobre suas atividades)

Empréstimos	0
Histórico de Empréstimo	0
Transações de Caixa	0,00
Pedidos de Reserva	0

Impedimentos

Sem permissão para atualizar endereço.

Endereço (1)	
E-mail	Seção de Biblioteca
De	2007/0001
Até	20100801
CEP	

Concluído

Clicando na opção SENHA, o usuário poderá digitar a senha atual e informar a nova senha nos dois campos abaixo, isto é, no campo INFORMAR A SUA NOVA SENHA e INFORMAR A SENHA NOVAMENTE. Poderá ainda escolher uma pergunta para facilitar a recordação da senha, caso dela se esqueça, conforme se vê na seguinte tela:

Catálogo da REJE - Nova Senha - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/FJv598C2QDSKR725711XB67XCK2VUPC1NR9RPIJGVJ1VH6Y2ET7-01048?func=file&file_name=bor-update-password Ir Links

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

Catálogo da REJE

Info. do Usuário	Empréstimos	Histórico de Empréstimos	Perfis de DS1	Transações de Caixa
Reservas	Fotocópias	Reservas Agendadas	Pedidos de EER	Procuradores/Responsáveis

[Clique para atualizar seu Perfis de DS1](#)

Alteração de Senha

Informar a sua senha atual

Informar a sua nova senha:

Informar a senha novamente

Sugerimos que você selecione uma das questões abaixo e forneça uma resposta.
Isso permitirá a você se identificar no sistema no futuro caso você tenha esquecido a sua senha.
Lembre-se da pergunta e da resposta no futuro!

Perguntas: Seu ano de formatura

OK **Cancelar**

© 2004 Ex Libris

[javascript:replacePage\("http://biblioteca.tse.gov.br:80/FJv598C2QDSKR725711XB67XCK2VUPC1NR9RPIJGVJ1VH6Y2ET7-01123?func=bor-sdi"\)](#) Internet

Clicando em OK, a senha é alterada.

6 CONSULTANDO O ACERVO

Para consultar o acervo, o usuário poderá clicar no menu BASE DE DADOS, que se encontra ao lado do menu USUÁRIOS, conforme a última imagem do item anterior. Clicando em BASE DE DADOS, a seguinte tela será exibida:

Catálogo da REJE - Base-List - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F/Jv590C2QDSKR725711XB67YCK2VUPC1NR9RPIDGVJ1VH6Y2ET7-01894/?func=file&file_name=base-list

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

Catálogo da REJE

Selezione a base:

- [Acervos das Bibliotecas da REJE \(TSE01\)](#)
 - [Artigos de Periódicos/Sumários](#)
 - [Boletim Eleitoral](#)
 - [Clipping](#)
 - [Livros e Folhetos](#)
 - [Coleção de Materiais Especiais](#)
 - [Acervo do Centro de Memória](#)
 - [CD-ROMs](#)
 - [DVDs](#)
 - [Fitas de Vídeo](#)
 - [Fotos](#)
 - [Coleção de Obras Raras](#)
 - [Coleção de Periódicos](#)
 - [Teses](#)
- [Histórico de Ministros](#)
 - [Ministros](#)
 - [Discursos](#)
- [Legislação do TSE \(LEG01\)](#)
 - [Normas Internas do TSE](#)
 - [Legislação de Interesse da Justiça Eleitoral](#)
 - [Legislação Pessoal](#)

Por Biblioteca:

- [TSE](#)
- [TRE-AL](#)
- [TRE-BA](#)
- [TRE-GO](#)
- [TRE-MA](#)
- [TRE-PA](#)
- [TRE-PR](#)
- [TRE-RN](#)
- [TRE-SC](#)
- [TRE-SE](#)
- [Centro Cultural da Justiça Eleitoral](#)

Na parte do meio para a direita da tela, encontram-se as bibliotecas integradas à REJE.

O usuário terá acesso ao acervo da biblioteca que deseja consultar (poderão ser consultados os catálogos das Bibliotecas que integram a Rede da Justiça Eleitoral).

Na parte do meio para o lado esquerdo da tela, encontram-se os tipos de materiais que poderão ser pesquisados.

As bases de dados para busca são as seguintes: Artigos de Periódicos/Sumários, Livros e Folhetos, Clipping, Coleção de Materiais Especiais, Coleção de Obras Raras, Coleção de Periódicos, Acervo do Centro de Memória, Fitas de Vídeo, Fotos, Ministros, Discursos, Normas Internas do TSE, Legislação de Interesse da Justiça Eleitoral.

Para consultar somente o acervo desta Biblioteca, clique em **TRE-PR**.¹ O sistema exibirá a página referente à PESQUISA SIMPLES, que corresponde a uma das formas de pesquisa, conforme segue:

¹ Até o momento, o TREPR só disponibiliza a consulta à base **Livros, Folhetos** e alguns Periódicos.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window with the following details:

- Title Bar:** TRE - Paraná - Pesquisa Simples - Microsoft Internet Explorer
- Menu Bar:** Arquivo, Editar, Exibir, Favoritos, Ferramentas, Ajuda
- Address Bar:** Endereço: http://biblioteca.tse.gov.br/F/JV590C2QDSKR725711XB67YCK2VUPC1NR9RPIDGVJ1VH6Y2ET7-01942?func=find-b-0&local_base=trepr
- Page Header:** Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE, Secretaria de Gestão da Informação - SGI
- Navigation Links:** Identificação, Encerrar Sessão, Bases de Dados, Usuário, Preferências, Meus Docs, Pesquisa por..., Fale Conosco, Ajuda
- Main Content:**
 - TRE - Paraná**
 - Pesquisa Simples | Pesquisa Multi-Campo | Pesquisa Multi-Base | Pesquisa Avançada | Pesquisa CCL**
 - Pesquisa Simples** (Form)
 - Informar palavra ou expressão:
 - Campo para pesquisar:
 - Palavras adjacentes? Não Sim
 - Base para pesquisa:
 -
 - Filtros de pesquisa** (Form)
 - Tipo de material:
 - Idioma:
 - Intervalo de ano de: até: AAAA (Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)
 - Dicas de pesquisa**
 - Prenda os campos conforme desejado. Usando mais de uma linha, a busca será mais específica. Se você escolhe Sim para "Palavras adjacentes" e o termo buscado for, por exemplo, *programa de assistência*, o sistema recupera registros com a palavra *programa PRÓXIMA* à palavra *assistência*. Adjacência não é realizada se o conjunto de resultados recuperados contiver mais que 1000 registros.
 - O sistema não diferencia caracteres maiúsculos e minúsculos. Por exemplo, o termo *eleitoral* recupera registros com as palavras *eleitoral*, *Eleitoral* e *ELEITORAL*.
 - O operador AND é automaticamente empregado entre as palavras. Você pode usar os operadores AND, OR e NOT na expressão de busca. Por exemplo, digitando *eleitoral AND assistência* o sistema recupera os registros que contêm tanto a palavra *eleitoral* quanto a palavra *assistência*.
- Status Bar:** Concluído, Internet

Na mesma tela, são exibidas as outras formas de pesquisa possíveis, que são a pesquisa multi-campo, multi-base, avançada e CCL, que serão abordadas no item seguinte.

6.1. FORMAS DE PESQUISA

6.1.1. PESQUISA SIMPLES

Na pesquisa simples são exibidos os seguintes campos:

- INFORMAR PALAVRA OU EXPRESSÃO
- CAMPO PARA PESQUISAR
- PALAVRAS ADJACENTES?
- BASE PARA PESQUISA

Campo a): Informar palavra ou expressão

No campo informar palavra ou expressão, o usuário pode digitar nome do autor, do livro ou do assunto isolada ou cumulativamente. Exemplos:

Para indicar autor:

Venosa, Sílvio de Salvo Venosa ou ainda apenas Sílvio para indicar autor.

Para indicar obras e assuntos:

Curso de Direito Civil ou direito civil.

O usuário também poderá preencher o campo com informações de autor e obra. Por exemplo: Venosa direito civil ou Venosa civil.

Campo b): Campo para Pesquisar

Nesse campo, o usuário pode tornar a pesquisa mais restrita. A opção padrão do sistema realiza a pesquisa em todos os campos. Contudo, existe a possibilidade de pesquisar uma dada informação apenas nos seguintes campos: Autor, título, assunto, número de sistema e código de barras.

Recomenda-se que se faça a pesquisa com a opção padrão.

Campo c): Palavras adjacentes?

Neste campo, o usuário pode determinar que o sistema seja mais assertivo ao escolher a opção NÃO ou que procure com palavras adjacentes.

Campo d): Base para pesquisa

No campo base para pesquisa, o usuário pode escolher entre os acervos de bibliotecas dos órgãos que compõem a REJE.

Além dos campos acima, existem campos na opção FILTRO DE PESQUISA, em que o usuário pode escolher o tipo de material que contenha o assunto pesquisado (Livro, CD-Rom, DVD, Vídeo, etc.), bem como o idioma do conteúdo (inglês, alemão, italiano, espanhol e francês).

Ainda no filtro de pesquisa, é possível inserir um intervalo entre datas, para seleção dos conteúdos de um dado período.

6.1.2. PESQUISA MULTI-CAMPO

Na pesquisa multi-campo, aparece a seguinte tela:

TRE - Paraná - Pesquisa Multi-Campo - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F/KYYY55BL1YJ5X6QQ6RXA52FGHF66K1DXAUJHUIEK84JRCPAGKP-01466?func=find-a-0

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

TRE - Paraná

[Pesquisa Simples](#) | [Pesquisa Multi-Campo](#) | [Pesquisa Multi-Base](#) | [Pesquisa Avançada](#) | [Pesquisa CCL](#)

Pesquisa Multi-Campo

Assunto

Autor

Título

Ano

Editora

Palavras adjacentes? Não Sim

Base para pesquisa

Filtros de pesquisa

Tipo de material:

Idioma:

Intervalo de ano de: até: AAAA (Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)

Dicas de pesquisa

• Preencha os campos conforme desejado. Usando mais de uma linha, a busca será mais específica. Se você escolhe Sim para "Palavras adjacentes" e o termo buscado for, por exemplo, *programa de assistência*, o sistema recupera registros com a palavra *programa PRÓXIMA à palavra assistência*. Adjacência não é realizada.

Concluído

Como se vê, os campos a serem preenchidos são:

- a) Assunto
- b) Autor
- c) Título
- d) Ano
- e) Editora

6.1.3. PESQUISA MULTI-BASE

Na pesquisa multi-base existem duas bases. Na primeira tela da página anterior, pode-se escolher o tipo de material que se pretende. Na segunda tela da página anterior – que corresponde à parte acessível pela barra de rolagem do navegador –, o usuário pode escolher entre o acervo das bibliotecas que compõem a REJE.

TRE - Paraná - Pesquisa Multi-Base - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F/KYYYSBL1YJ5X6QQ6RXA52FGHF66K1DXAUXHUIEK84JRCPAGKP-01514?func=file&file_name=find-m Ir Links >

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

TRE - Paraná

[Pesquisa Simples](#) | [Pesquisa Multi-Campo](#) | [Pesquisa Multi-Base](#) | [Pesquisa Avançada](#) | [Pesquisa CCL](#)

Pesquisa Multi-Base

Informar palavra ou expressão

Campo para pesquisa

Palavras adjacentes? Não Sim

Bases de Dados Gerais

Catálogo da REJE Legislação do TSE
 Acervo do Centro de Memória Legislação de Interesse da Justiça Eleitoral
 Artigos Normas Internas do TSE
 Boletim Eleitoral Histórico de Ministros
 Clipping Ministros
 CD-ROMs Discursos
 DVDs
 Fitas de Vídeo
 Fotos
 Livros e Folhetos
 Materiais Especiais
 Obras Raras
 Periódicos

Concluído Internet

TRE - Paraná - Pesquisa Multi-Base - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir Favoritos Ferramentas Ajuda

Endereço http://biblioteca.tse.gov.br/F/KYYYSBL1YJ5X6QQ6RXA52FGHF66K1DXAUXHUIEK84JRCPAGKP-01514?func=file&file_name=find-m Ir Links >

Teses

Rede dos Tribunais Eleitorais

TSE TRE-BA
 TRE-AL TRE-MA
 TRE-GO TRE-MT
 TRE-MG TRE-PR
 TRE-PA TRE-RO
 TRE-RN TRE-SE
 TRE-SC TRE-SP

OK Limpar

Filtros de pesquisa

Tipo de material: Idioma:
Intervalo de ano de: até: AAAA (Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)

Dicas de pesquisa

- Preencha os campos conforme desejado. Usando mais de uma linha, a busca será mais específica. Se você escolhe Sim para "Palavras adjacentes" e o termo buscado for, por exemplo, *programa de assistência*, o sistema recupera registros com a palavra *programa PRÓXIMA à palavra assistência*. Adjacência não é realizada se o conjunto de resultados recuperados contiver mais que 1000 registros.
- O sistema não diferencia caracteres maiúsculos e minúsculos. Por exemplo, o termo *eleitoral* recupera registros com as palavras *eleitoral*, *Eleitoral* e *ELEITORAL*.
- O operador AND é automaticamente empregado entre as palavras. Você pode usar os operadores AND, OR e NOT na expressão de busca. Por exemplo, digitando (*eleitoral OR administrativa*) *AND legislação* serão recuperados registros contendo as palavras *eleitoral* ou *administrativa* conjuntamente com a palavra *legislação*.
- Use o sinal de ? para encontrar registros que contém parte de palavras. Por exemplo, *ele?* recupera *eleitoral*, *eleições*, *eleitoreiro*, etc. Outro exemplo, *?ação* recupera *designação*, *nomeação*, *exoneracao*, etc. O sinal de ? pode também ser utilizado para variações de grafia. Por exemplo, *suz?ana* recupera as palavras *suzana* e *suzana*.

Concluído Internet

6.1.4. PESQUISA AVANÇADA

Na pesquisa avançada, o usuário poderá combinar até três variáveis de pesquisa. Assim, é possível buscar um título e/ou assunto com um dado autor. A tela inicial da pesquisa avançada é a seguinte:

TRE - Paraná - Busca Avançada - Microsoft Internet Explorer

Arquivo Editar Exibir FAVORITOS Ferramentas Ajuda

Endereço: http://biblioteca.tse.gov.br/F/231NYDAFVNIL73LND862I47TRNR6226QE55Y8MEV2CFPCVHCL-01047?func=find-d-0

Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE
Secretaria de Gestão da Informação - SGI

Identificação | Encerrar Sessão | Bases de Dados | Usuário | Preferências | Meus Docs | Pesquisa por... | Fale Conosco | Ajuda

TRE - Paraná

[Pesquisa Simples](#) | [Pesquisa Multi-Campo](#) | [Pesquisa Multi-Base](#) | [Pesquisa Avançada](#) | [Pesquisa CCL](#)

Busca Avançada

Campo para busca	Informar palavra ou expressão	Palavras adjacentes?	Registros
Autor	Temer	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim	
Título	Constitucional	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim	
Assunto	Federação	<input checked="" type="radio"/> Não <input type="radio"/> Sim	
Base para pesquisa	TRE-PR		
Clique no nº de ocorrências para visualizar registros		Total:	
		OK	Limpar

Filtros de pesquisa

Tipo de material:	Todos	Idioma:	Todos
Intervalo de ano de:		até:	AAAA (Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)

Dicas de pesquisa

- Preencha os campos conforme desejado. Usando mais de uma linha, a busca será mais específica. Se você escolhe Sim para "Palavras adjacentes" e o termo buscado for, por exemplo, *programa de assistência*, o sistema recupera registros com a palavra *PRÓXIMA* à palavra *assistência*. Adjacência não é realizada se o conjunto de resultados recuperados contiver mais que 1000 registros.

No exemplo acima, uma pesquisa combinando autor, título e assunto. Notem que o campo de palavras adjacentes aparece para cada um dos campos de pesquisa.

6.1.5. PESQUISA CCL

A pesquisa CCL é semelhante à pesquisa avançada. Contudo, nela não há campos pré-estabelecidos para seleção do usuário. Na pesquisa CCL, o usuário dispõe de um conjunto de códigos que são as CCL's, indicadas no item “Dicas de Pesquisa”. Cada CCL é composta de três letras, destinando-se à pesquisa de uma informação num dado campo. A pesquisa por nome do autor, por exemplo, deve ser indicada com a seguinte CCL: “WAU”. Se o usuário quiser pesquisar a existência de alguma obra de autoria de Moreira, por exemplo, digitará o código CCL separado pelo símbolo de igualdade (=) e, em seguida, colocará o nome MOREIRA no campo “Digite a expressão CCL”, ou seja, WAU = MOREIRA.

A vantagem da pesquisa CCL em relação à pesquisa avançada está na possibilidade de aumentar o número de campos a serem pesquisados. Enquanto

que na pesquisa avançada, o sistema permite que a consulta seja feita em até três campos, na pesquisa CCL, o usuário poderá indicar mais campos.

Para isso, bastará empregar o código CCL, indicado em “Dicas de Pesquisa”, separando com o símbolo de igualdade (=) a informação a ser buscada do código CCL.

The screenshot shows a Microsoft Internet Explorer window displaying the 'TRE - Paraná - Pesquisa CCL' page. The URL in the address bar is <http://biblioteca.tse.gov.br/F/YIY8UAMAVUB9UJ6L2X26P7UTLEP94GB7JRJ2B7FK3HNGIYT1YR-00090?func=find-c-0>. The page header includes the 'Rede de Bibliotecas da Justiça Eleitoral - REJE' logo and 'Secretaria de Gestão da Informação - SGI'. The main content area has a blue header 'TRE - Paraná' with links to 'Pesquisa Simples', 'Pesquisa Multi-Campo', 'Pesquisa Multi-Base', 'Pesquisa Avançada', and 'Pesquisa CCL'. Below this is a section titled 'Pesquisa CCL - Linguagem Comum de Comandos' with fields for 'Digitar expressão CCL' (containing 'wau = venosa and wti = civil'), 'Palavras adjacentes?' (radio buttons for 'Não' and 'Sim' with 'Não' selected), 'Base para pesquisa' (dropdown menu set to 'TRE-PR'), and 'OK' and 'Limpar' buttons. Further down are 'Filtros de pesquisa' fields for 'Tipo de material' (dropdown menu 'Todos'), 'Idioma' (dropdown menu 'Todos'), 'Intervalo de ano de:' (text input 'aaaa') and 'até:' (text input 'aaaa' with note '(Use ? para truncar o ano quando não usar intervalo de anos)'). A 'Dicas de pesquisa' section at the bottom lists abbreviations: WRD - Palavras, WTI - Palavras do campo Título, WAU - Palavras do campo Autor, WSU - Palavras do campo Assunto, VNO - Palavras do campo Notas, and VNC - Palavras do campo Síntesis.

Um detalhe importante é que a pesquisa a mais de um campo, deverá ser acompanhada das expressões OR e AND. No exemplo da tela acima, a pesquisa foi feita nos campos de autor e de título.

O usuário buscava títulos com a informação “civil”, que fossem de autoria de “Venosa”. Portanto, digitou: wau = venosa **and** wti = civil. Assim, o campo AND permite que se faça a pesquisa mediante associação de duas ou mais informações.

Uma pesquisa que poderia empregar o OR seria por assunto e título. Um parâmetro poderia ser: wti = civil **or** wsu = civil.

Lembre-se de que em todas as formas de pesquisa, o usuário poderá buscar informações em “Dicas de Pesquisa”, que se encontra em todas as páginas no rodapé.

7. SITUAÇÃO DO USUÁRIO NA BIBLIOTECA

Após a identificação no sistema (item 4), no menu USUÁRIO você terá acesso a todas as suas transações efetuadas na Biblioteca (empréstimos,

renovações, reservas), além de outras informações relacionadas ao seu perfil de usuário.

7.1. Empréstimos

Os empréstimos deverão ser realizados na Seção de Biblioteca. O sistema de empréstimo é integrado ao acervo da Biblioteca e feito através de leitora de código de barras.

O usuário poderá emprestar até 4 (quatro) livros pelo prazo de até 15 (quinze) dias e 2 (duas) revistas pelo prazo de até 7 (sete) dias. O empréstimo poderá ser renovado utilizando o sistema pelo usuário por mais um período, desde que o livro não esteja reservado.

7.1.1. Empréstimo entre Bibliotecas

O usuário poderá consultar livros do acervo de todas as bibliotecas componentes da REJE. Caso tenha interesse por algum livro disponível no acervo de outra biblioteca, poderá solicitar à seção de biblioteca do TRE-PR que entre em contato com o órgão cuja biblioteca contém o livro em seu acervo.

A seção de biblioteca verificará a possibilidade de empréstimo do livro solicitado pelo servidor, disponibilizando o empréstimo.

7.2. Consultando os empréstimos

Poderão ser consultados, na opção **Empréstimo**, os livros que você retirou na Biblioteca. Clicando no **Número do item**, aparecerão os detalhes do empréstimo selecionado (data da retirada e data da devolução), descrição da obra (autor e título) e localização no acervo.

7.3. Histórico de empréstimos

Clique em **Histórico de empréstimo** para visualizar todos os seus empréstimos já efetivados na Biblioteca.

7.4. Pedidos de reserva

Clique em **Pedidos de reserva**. As reservas são só para livros que estiverem emprestados.

Este comando exibirá todas as reservas efetuadas pelo usuário, detalhando os itens selecionados e a data de validade da solicitação.

7.5. Informações do cadastro

No menu **USUÁRIO** você poderá visualizar seu endereço e demais dados cadastrais. Havendo necessidade de alteração, dirija-se à Seção de Biblioteca para efetuar a correção dos dados.

8. EFETUANDO RESERVAS

No menu BASE DE DADOS, após selecionar o acervo do TREPR, você poderá localizar a obra de seu interesse efetuando a pesquisa nos campos oferecidos. Caso o livro esteja emprestado e o pedido de reserva seja possível, o link **Reservar** é exibido à frente dos itens resultantes de sua pesquisa na base de dados.

Ao fazer a reserva quando o livro for devolvido automaticamente a Biblioteca receberá aviso de que o mesmo está reservado e o usuário receberá o aviso em seu e-mail de que o livro está disponível.

9. EFETUANDO RENOVAÇÕES

No menu USUÁRIO, clique na opção **Empréstimos**. Escolha o livro que você pretende renovar. Após, escolha o **Número do item** e, em seguida, clique na opção **Renovação do empréstimo**. A renovação poderá ser feita apenas uma vez.

10. COMUNICAÇÕES AOS USUÁRIOS

O usuário receberá comunicações por e-mail: sobre o vencimento dos prazos de empréstimo, cópia de recibo de empréstimo e outros.