

# PLANO DE CAPACITAÇÃO ELEIÇÕES 2020

PROJETO ELEIÇÕES 2020

COPE / SPLE

▶ OBJETIVO: Capacitar servidores nas principais matérias eleitorais, nivelando o conhecimento entre todos.

▶ RISCOS:

- ▶ Número elevado de novos servidores;
- ▶ Aumento de trabalho nas ZE's (eleição municipal);
- ▶ Implantação do PJE
- ▶ Servidores desmotivados
- ▶ Curso mal elaborado
- ▶ Prazo curto para conclusão do curso
- ▶ Falta de acompanhamento dos tutores

# MITIGAR OS RISCOS

- ▶ Cursos bem elaborados, com boa didática;
- ▶ Carga horária suficiente. Deve-se considerar que todos os servidores farão todos os cursos, assim, é preciso levar em conta a carga horária total (soma de todos os EAD's).  
Obs.: Definir com a EJE;
- ▶ Tutores de conteúdo atentos às dúvidas e esclarecimentos solicitados pelos alunos;
- ▶ Tutores administrativos acompanhando regularmente os acessos;
- ▶ Apoio da Alta Administração, ratificando a obrigatoriedade da realização dos cursos

## TEMAS DEFINIDOS:

- ▶ CANDIDATURAS
- ▶ PRESTAÇÃO DE CONTAS
- ▶ PROPAGANDA
- ▶ ACESSIBILIDADE

## SUGESTÃO DE NOVOS TEMAS:

- ▶ PESQUISA ELEITORAL
- ▶ LEI 64/90 - Inelegibilidade

Qual o papel da equipe?

- ▶ Elaborar o curso
- ▶ Atuar como tutor de conteúdo

O que o curso deverá oferecer (mínimo)?

- ▶ Contemplar retrospectiva 2016-2018;
- ▶ Novidades 2020
- ▶ Estudo das respectivas resoluções
- ▶ Exercícios para fixação

O curso deverá conter (parceria com a EJE):

- ▶ Certificado de Participação
- ▶ Nota mínima para aprovação
- ▶ Avaliação pelos participantes

# PAPEL DO LÍDER

- ▶ Conduzir a realização das tarefas;
- ▶ Dividir as tarefas entre os integrantes da equipe;
- ▶ Cobrar resultados;
- ▶ Atingir o objetivo estabelecido pela Gerência do Projeto;
- ▶ **IMPORTANTE!** Distinguir os integrantes da equipe que participam ativamente daqueles que não cumprem suas obrigações. Considerando a participação nas próximas reuniões presenciais.

# CRONOGRAMA

- ▶ 10/12/19 – Reunião inicial com equipe de treinamento – OK;
- ▶ 28/01/20 – Reunião com equipe EJE/Grupos/Convidados – OK;
- ▶ Fevereiro e Março – Possibilidade de até 3 reuniões para testar conteúdo EAD – piloto;

- ▶ 06/04/20 – Colocar EAD em produção para os servidores;
- ▶ 16 a 20/Março – Estudo das resoluções e reuniões administrativas (nas manhãs) – a ser elaborado em conjunto com as áreas (público alvo: equipe EAD, servidores novos, servidores da ZE Capital, equipe de Apoio);
- ▶ Junho – Treinamento presencial para servidores novos e servidores que irão prestar suporte.

A capacitação será realizada em 2 fases

- ▶ **1ª FASE** – 06/abr a 30/jun – **Obrigatório para servidores** – contará com a participação de monitores de conteúdo;
- ▶ **2ª FASE** – 1/jul a 15/dez – para colaboradores, estagiários, contratados, requisitados, etc – Sem monitoria, o chefe de cartório deverá acompanhar e sanar eventuais dúvidas

“ Aprender é a única coisa de  
que a mente nunca se cansa,  
nunca tem medo e nunca se  
arrepende. ”