

UNIDADE AUDITORA	NATUREZA DO TRABALHO	CLASSIFICAÇÃO	MACROPROCESSO	PROCESSOS AUDITÁVEIS	CRONOGRAMA
SAUDC	AVALIAÇÃO	1. INTEGRADA FINANCEIRA E DE CONFORMIDADE TRE-PR - enfoque em contratações	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Contratação de bens e serviços	agosto/2026 a fevereiro/2027
			7. GESTÃO DE SERVIÇOS	1. Gestão da execução contratual 2. Gestão da manutenção da infraestrutura predial (execução contratual) 3. Gestão da Usina fotovoltaica (execução contratual)	fevereiro a outubro/2026
			8. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL E FINANCEIRA	1. Execução tributária (execução contratual)	agosto/2026 a fevereiro/2027
			9. GESTÃO DE PESSOAS	1. Gestão do Plano de saúde (execução contratual - sinistralidade)	fevereiro a outubro/2026
		1. OPERACIOANL OU DE DESEMPENHO	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Gestão da sustentabilidade (PLS)	agosto a novembro/2026
		1. AUDITORIA INTEGRADA DA JE	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Contratações eleitorais	março a julho/2026
	MONITORAMENTO	1. AUDITORIA INTEGRA DA JE	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Governança das contratações	abril a julho/2026

UNIDADE AUDITORA	NATUREZA DO TRABALHO	CLASSIFICAÇÃO	MACROPROCESSO	PROCESSOS AUDITÁVEIS	CRONOGRAMA
SAUDG	AVALIAÇÃO	1. INTEGRADA FINANCEIRA E DE CONFORMIDADE TRE-PR - enfoque em execução orçamentária, financeira e patrimonial	4. ELEIÇÕES	1. Alimentação para os colaboradores	outubro/2026 a março/2027
			6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Bens de consumo 2. Patrimônio mobiliário 3. Patrimônio imobiliário	agosto/2026 a março/2027
			10. GESTÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO	1. Gestão de equipamentos de TI 2. Gestão de intangíveis	agosto/2026 a março/2027
		1. OPERACIONAL OU DE DESEMPENHO	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	2. Gestão de transporte	março a setembro/2026
	CONSULTORIA	1. ASSESSORAMENTO	3. GESTÃO DO CADASTRO ELEITORAL	1. Acesso às informações constantes do Cadastro Eleitoral	fevereiro a agosto/2026

UNIDADE AUDITORA	NATUREZA DO TRABALHO	CLASSIFICAÇÃO	MACROPROCESSO	PROCESSOS AUDITÁVEIS	CRONOGRAMA
SAUDP	AVALIAÇÃO	1. INTEGRADA FINANCEIRA E DE CONFORMIDADE TRE-PR - enfoque em pessoas	9. GESTÃO DE PESSOAS	1. Admissão de servidor 2. Concessão de aposentadoria/pensão civil 3. Diárias 4. Folha de pagamento (ativos, inativos, requisitados, pensionistas, autoridades eleitorais, serviço extraordinário e PSS) 5. Gestão dos registros funcionais (vinculado à folha de pagamento)	Itens 1 e 2 - janeiro/26 a fevereiro/2027  Demais - agosto/2026 a fevereiro/2027
	CONSULTORIA	1. ASSESSORAMENTO	2. EDUCAÇÃO E CIDADANIA	1. Cidadania 2. Capacitação 3. Aperfeiçoamento e práticas eleitorais	fevereiro a junho/2026
			9. GESTÃO DE PESSOAS	1. Teletrabalho/trabalho híbrido	março a setembro/2026
	MONITORAMENTO	1. AÇÃO COORDENADA PJ (CNU)	9. GESTÃO DE PESSOAS	1. Política Nacional de Incentivo à Participação Institucional Feminina - CNU	abril a junho/2026

UNIDADE AUDITORA	NATUREZA DO TRABALHO	CLASSIFICAÇÃO	MACROPROCESSO	PROCESSOS AUDITÁVEIS	CRONOGRAMA
NAUDG	AVALIAÇÃO	1. INTEGRADA FINANCEIRA E DE CONFORMIDADE TRE-PR - enfoque contábil	6. GESTÃO ADMINISTRATIVA	1. Suprimento de Fundos	janeiro/2026 a março/2027
			9. GESTÃO DE PESSOAS	1. Registro de obrigações fiscais, tributárias e previdenciárias	abril/2026 a março/2027
			8. GESTÃO ORÇAMENTÁRIA, CONTÁBIL E FINANCEIRA	1. Registros orçamentários e contábeis	abril/2026 a março/2027