



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### CONSELHO DE GOVERNANÇA e R.A.E.

Extrato da Ata da 2ª reunião – 2022

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

##### **Data/Hora/Local da Reunião:**

27/07/2022 – 14hs – Presencial e Videoconferência

##### **Participantes (Membros):**

Presidente - Des. Wellington Emanuel Coimbra de Moura

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral - Des. Fernando Wolff Bodziak

Diretor-Geral - Valcir Mombach

Diretor do Fórum de Curitiba - Dr. Aldemar Sternadt, representado pelo servidor Neryberto Loureiro da Silva

Diretor Executivo da Escola Judiciária Eleitoral do Paraná - Dr. Roberto Ribas Tavararo

Juiz Ouvidor Eleitoral - Dr. Thiago Paiva dos Santos

SECPRES - Josmar Ambrus

SECCRE - Mônica Miranda Gama Monteiro

SECAD - Lilian Gasparin

SECGP - Sérgio Luiz Maranhão Ritzmann

SECPLEI - Solange Maria Vieira, representada pela servidora Edna Sumie Yoshizawa

SECOFC - Helton José Sanchez, representado pela servidora Cecília Maria Wosch Crisóstimo

SECTI - Gilmar Jose Fernandes de Deus

SECJUD - Danielle Cidade Morgado Maemura

SECOM – Marden Lincoln Amaral Machado

SECAUDI - Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira

##### **Presentes também:**

- Juiz de Cooperação de 1º Grau - Dr. Cesar Ghizoni
- Coordenador de Planejamento de Estratégia e Gestão - Diogo Sguissardi Margarida
- Coordenadora da EJE - Mary Natsue Ogawa
- Coordenador de Desenvolvimento e Saúde - Mozar de Ramos
- Assessora Jurídica da Diretoria-Geral - Daniele Cristine Forneck Franzini
- Assessor de Atenção à Saúde e Perícias - Fernando Celso Torres
- Chefe do Gabinete da Presidência - Marluze Mathias Janke Toigo
- Chefe do Cartório da 177ª Zona Eleitoral de Curitiba - Alexandra de Lima Bossardi
- Assistente da Seção de Apoio à Governança Institucional - Luciana Campanholi
- Servidora da Seção de Apoio à Governança Institucional - Silvana Silva de Paula
- Servidoras da Seção de Planejamento Estratégico - Maria Angelica Gasparetto Pereira Fagundes e Heloísa Helena de Oliveira Coelho
- Chefe do Núcleo de Estatística - Ivete de Oliveira Rosa
- Psicóloga - Viviane Aparecida Pietrobelli
- Chefe da Seção de Apoio à Governança Institucional - Kelly Padilha Lopes

##### **Pauta/Finalidade Conselho de Governança:**



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

1. Apresentação do Relatório de Atividades da SECAUDI - Exercício 2021;
2. Análise do perfil dos servidores favoráveis ao formato do teletrabalho;
3. Relato dos Riscos Monitorados pelas Áreas em 2022.

### **Pauta/Finalidade R.A.E:**

1. Indicadores Estratégicos 2022;
2. Plano de Gestão 2022;
3. Metas Nacionais 2022;
4. Prêmio CNJ de Qualidade 2022.

### **2) DEBATE:**

1. Divulgados informes: **a)** prioridade de julgamento dos processos que impactam no indicador 15 e afetam o cumprimento da meta 4 do CNJ; **b)** resultado preliminar do Ranking da Transparência do CNJ 2022, aguardando resultado do recurso do Tribunal; **c)** solicitado que as áreas encaminhem à Seção de Apoio à Governança – SAGI, até 20/08/22, a Matriz de Gerenciamento do 2º Risco que será monitorado em 2022.
2. Realizados ajustes, que resultaram na regularização dos lançamentos dos dados de alguns processos no Sistema Atena e no Portal BI.
3. **Apresentado na íntegra o Relatório de Atividades da Secretaria de Auditoria – SECAUDI/exercício 2021, para deliberação do Conselho de Governança, com posterior envio do PAD 15.065/2020. Ao final da apresentação, submetido o relatório à deliberação do Conselho, que foi unanimemente acatado.**
4. Ressaltada a importância do monitoramento da produtividade dos servidores em teletrabalho, bem como, enfatizada a relevância do acompanhamento da adaptação dos servidores que atuam no novo formato de atividade. Foi elaborado o Manual do Teletrabalho, que tem a finalidade de orientar a gestão do teletrabalho, com informações e dicas práticas para auxiliar o desenvolvimento e a produtividade nesta nova modalidade de atuação.
5. Noticiado o monitoramento realizado pela Assessoria de Atenção à Saúde e Perícias – SAUDE, frente aos servidores que estão em teletrabalho, que visa observar como estão a saúde física e mental dos servidores, uma vez que a produtividade é acompanhada pelas chefias e a Comissão de Gestão de Teletrabalho.
6. Divulgadas as impressões positivas da Secretaria de Gestão de Pessoas - SEC GP, com relação aos servidores que atuam em teletrabalho e foram entrevistados pelos psicólogos, pois informaram que estão se sentindo mais vistos e acolhidos pelo Tribunal e perceberam o aumento da produtividade, em razão da diminuição do estresse. Noticiada pela psicóloga contratada, a dificuldade de se estabelecer um perfil adequado para o teletrabalho, pois trata-se de tema muito subjetivo, variável de acordo com a personalidade individual da pessoa. Ao final, foi sugerido que sejam mantidos o monitoramento e a avaliação do rendimento dos servidores.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

7. Divulgados os riscos que estão sendo acompanhados pelas áreas, que versam sobre vários temas, como por exemplo: auxílio-alimentação dos mesários; final de prazo das eleições; registros de candidaturas; preparação das urnas; combate à desinformação; prêmio CNJ de qualidade; LGPD; contratações; título net; equipamentos de proteção individual – EPI; diminuição do quadro de servidores; segurança da informação e prestação de contas.
8. Com relação à Reunião de Análise da Estratégia - R.A.E foram informados os resultados do 2º trimestre/2022 dos 33 indicadores estratégicos do Tribunal, que estão sendo monitorados no PAD 14.898/2021, ao passo que foi anunciada que a próxima mensuração será em 30/09/2022.
9. Informado que o indicador estratégico nº 19, “Índice de Compras Compartilhadas” será mantido e o indicador nº 24, “Índice de eficiência do planejamento das aquisições e contratações”, será alterado, pois em razão da previsão da legislação, que autorizou a inclusão de outras contratações no plano, a métrica pelo grau de aderência fica prejudicada. Por fim, quanto ao indicador nº 27, “Índice de adequação das instalações quanto à segurança do trabalho em altura”, foi informado que a medição ocorrerá no final do ano.
10. Destacada a importância da criação do 0800 para atendimento ao eleitor na 1ª Instância, que contribuiu de forma relevante com o trabalho e a redução do prazo do atendimento pela Ouvidoria.
11. Noticiado que o Plano de Gestão está praticamente finalizado, conta com 27 ações previstas para o período 2022/2023, divididas em 116 atividades e 12 áreas.
12. Informada a criação da Ouvidoria da Mulher.
13. Divulgado o levantamento dos dados do Tribunal, quanto ao cumprimento das Metas Nacionais 2022, números 1, 2, 4, 9 e 10 do CNJ, obtidos até 26/07/2022.

### 3) DELIBERAÇÕES:

1. Encaminhar à Seção de Apoio à Governança – SAGI, o PAD com a Matriz de Gerenciamento do 2º Risco que será monitorado em 2022.
2. Incluir a criação da Ouvidoria da Mulher no Plano de Gestão.

### 4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Kelly Padilha Lopes, Servidora da Seção de Apoio à Governança Institucional, lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na *Intranet* e seu extrato será publicado na página de *Internet* deste Tribunal.