



MODELO DE DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

ORIENTAÇÕES PARA O USO DO MODELO - LEITURA OBRIGATÓRIA

- 1) Modelo para contratações regidas pela **Nova Lei de Licitações** (nº 14.133/21).
- 2) Passo a passo para preenchimento:
 - a) *Criar um PAD com a descrição: “CONTRATAÇÃO DE – ANO ... – SETOR DEMANDANTE”*
 - b) *Anexar o presente arquivo como primeiro documento do PAD;*
 - c) *Colher a assinatura eletrônica do Chefe da Seção Demandante, Coordenador e Secretário;*
 - d) *Enviar o PAD para a Secretaria de Administração, que designará a equipe de planejamento da contratação, se necessário;*
 - e) *Estão dispensados de apresentar o DFD as contratações de curso de capacitação, que são processadas em formulário próprio disponibilizado pela ESCOLA JUDICIÁRIA ELEITORAL - EJE.*
- 3) As notas explicativas redigidas em **vermelho** devem ser suprimidas na versão final do presente documento, bem como o presente quadro.
- 4) As funcionalidades de automação do documento somente estão disponíveis para os arquivos salvos na versão “google docs.”
- 5) Caso desejado, poderá ser utilizada a versão automatizada, disponível em:



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Versão 2022.2 (NLL)

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS	
PAD nº	
Setor demandante	
Coordenadoria demandante	
Secretaria demandante	

2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
<p>Nota explicativa:</p> <p>a) Descrever a necessidade da contratação, considerando o <u>problema</u> a ser resolvido sob a perspectiva do <u>interesse público</u>.</p> <p>b) Detalhar a demanda de <u>potenciais gestores ou usuários</u>.</p> <p>c) Informar eventuais PADs, SIATs ou e-mails com as demandas que motivaram o pedido de contratação.</p>

3. OBJETO	
Descrição	Nota explicativa: caso o objeto já tenha sido definido, indicar
Quantidade estimada	
Local de entrega ou local da prestação dos serviços	
Prazo de execução (se for o caso)	Nota explicativa: informar o período para conclusão do serviço
Data desejada para início dos serviços ou entrega do bem	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

4. A DEMANDA FOI PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL?	SIM ▾
<p>Nota explicativa:</p> <p>a) Em caso de resposta POSITIVA, indicar o ID do PAC (pode ser encontrado no arquivo do PCA, conforme link acima);</p> <p>b) Em caso de resposta NEGATIVA, justificar o motivo pelo qual a contratação não poderá aguardar o próximo PAC</p>	

5. GRAU DE PRIORIDADE DA DEMANDA	ALTA ▾
<p>Justificativa:</p> <p>Nota explicativa:</p> <p>ALTA - demanda que não pode ser adiada para o próximo exercício ou prazo inferior ao informado neste DFD</p> <p>MÉDIA - demanda que não pode ser adiada para o próximo exercício, porém admite data posterior àquela informada neste DFD</p> <p>BAIXA - demanda que pode ser adiada para o próximo exercício</p>	

6. INFORMAÇÃO PRELIMINAR DE PREÇO
<p>R\$, conforme orçamento obtido junto ao fornecedor (doc.)</p> <p>Nota explicativa: Informar orçamentos iniciais coletados com o mercado ou estimar, conforme regras de experiência, o valor da contratação.</p> <p>Essa informação é necessária para a análise preliminar da demanda pelo Comitê de Gestão Orçamentária e de Contratações, bem como definir a modalidade de contratação (ex. licitação ou dispensa de licitação)</p>



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO A SER ATENDIDO ¹		
MARCAR (X)	OBJETIVOS	PANORAMA
	Garantia dos direitos fundamentais	SOCIEDADE
	Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade	
	Fortalecimento da segurança do processo eleitoral	PROCESSOS INTERNOS
	Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	
	Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais	
	Promoção da sustentabilidade	
	Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária	
	Aperfeiçoamento da gestão de pessoas	APRENDIZADO E CRESCIMENTO
	Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira	
	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	

8. VINCULAÇÃO COM OUTRA CONTRATAÇÃO	
A demanda está vinculada ou tem alguma similaridade a algum contrato em execução ou encerrado?	SIM ▾
PAD nº: Nota explicativa: em caso positivo, informar o número do PAD.	

¹ Conforme Resolução TRE-PR nº 874, DE 24 DE JUNHO DE 2021.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

9. OUTROS

10. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	
<i>Nome</i>	INTEGRANTE DEMANDANTE ▾
<i>Nome</i>	INTEGRANTE DEMANDANTE ▾
<i>Nome</i>	INTEGRANTE DEMANDANTE ▾
<i>Nome</i>	INTEGRANTE DEMANDANTE ▾

Ciente e de acordo.

Curitiba, de de

Chefe da Seção Demandante: *Nome*

Coordenador Demandante: *Nome*

Secretário Demandante: *Nome*