



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA (DFD)

Versão 2023.1 (NLL)

1. INFORMAÇÕES BÁSICAS	
PAD nº	018764/2024
Setor demandante	SIDS
Coordenadoria demandante	COINF
Secretaria demandante	SECTI

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE
<p>A contratação de suporte de <i>software</i> e <i>hardware</i> para o cluster HPE <i>Simplivity</i> utilizado pelo TRE-PR é de suma importância para assegurar a continuidade e eficiência dos serviços críticos do órgão. Este cluster desempenha um papel fundamental na infraestrutura de TI do Tribunal, pois hospeda a solução <i>VMware</i> e todos os serviços essenciais da instituição.</p> <p>O cluster HPE <i>Simplivity</i> é o coração da infraestrutura virtualizada do TRE-PR, abrigando todas as máquinas virtuais do órgão. Isso significa que praticamente todos os sistemas e aplicações críticos dependem diretamente do funcionamento adequado deste ambiente. A interrupção ou falha neste cluster poderia resultar em um impacto severo nas operações do Tribunal, afetando potencialmente processos eleitorais, serviços aos cidadãos e funções administrativas internas.</p> <p>Recentemente, o TRE-PR realizou um investimento significativo ao efetuar um <i>upgrade</i> de memória RAM no cluster através do contrato 65/2023. Esta atualização demonstra o compromisso do órgão em manter sua infraestrutura atualizada e capaz de atender às crescentes demandas de processamento. A contratação de suporte é essencial para proteger este investimento, assegurando que o <i>hardware</i> continue operando em condições ideais e que qualquer problema seja prontamente resolvido sem custos adicionais.</p>



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

3. DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	
Descrição	Contratação de suporte de <i>software</i> e <i>hardware</i> para cluster HPE <i>Simplivity</i>
Quantidade estimada	1
Estimativa preliminar de valor	R\$ 605.000,00
Data desejada para início do serviços ou entrega do bem	17/12/2025
Prazo de execução (se for o caso)	36
Local de entrega ou local da prestação dos serviços	Sede do TRE-PR

4. A DEMANDA FOI PREVISTA NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL ?	SIM
A demanda foi prevista na PO 2025.	

5. GRAU DE PRIORIDADE DA DEMANDA	ALTA
Justificativa: Considerando a criticidade dos serviços hospedados, o recente investimento em <i>upgrade</i> de memória RAM e os riscos associados à operação sem garantia, a priorização deste projeto é não apenas justificável, mas essencial para manter a integridade, segurança e eficiência da infraestrutura de TI do TRE-PR.	

6. VINCULAÇÃO COM OUTRA CONTRATAÇÃO	
A demanda está vinculada ou tem alguma similaridade a algum contrato em execução/encerrado ou outra demanda prevista no PCA?	NÃO
PAD nº: Nota explicativa: em caso positivo, informar o número do PAD.	
ID PCA: Nota explicativa: em caso positivo, informar o número do ID.	



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

7. OBJETIVO ESTRATÉGICO A SER ATENDIDO ¹		
MARCA R (X)	OBJETIVOS	PANORAMA
	Garantia dos direitos fundamentais	SOCIEDADE
	Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade	
x	Fortalecimento da segurança do processo eleitoral	PROCESSOS INTERNOS
	Agilidade e produtividade na prestação jurisdicional	
	Enfrentamento à corrupção, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais	
	Promoção da sustentabilidade	
x	Aperfeiçoamento da gestão administrativa e da governança judiciária	
	Aperfeiçoamento da gestão de pessoas	APRENDIZADO E CRESCIMENTO
	Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira	
x	Fortalecimento da estratégia nacional de TIC e de proteção de dados	

8. OUTROS

9. EQUIPE DE PLANEJAMENTO DA CONTRATAÇÃO	
Considerando as características da demanda, sugere-se à SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO a constituição da equipe de planejamento da contratação com os seguintes integrantes demandantes e técnicos:	
Zilmar de Souza Junior	INTEGRANTE TÉCNICO ▾

¹ Conforme Resolução TRE-PR nº 874, DE 24 DE JUNHO DE 2021.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

Max Luiz de Carvalho

INTEGRANTE DEMANDANTE ▾

Assim, diante de todo o exposto e, em conformidade com o art. 12, VII, da Lei 14.133/21 solicita-se à SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO:

I - o registro da presente demanda no cronograma anual de contratações;

II - indicação do Integrante Administrativo; e

III - constituição da Equipe de Planejamento da Contratação.

Ciente e de acordo.

Chefe da Seção Demandante: Zilmar de Souza Junior

(Assinado digitalmente)

Coordenador Demandante: Max Luiz de Carvalho

(Assinado digitalmente)

Secretário Demandante: Gilmar José Fernandes de Deus

(Assinado digitalmente)

Integrante Demandante: Max Luiz de Carvalho

(Assinado digitalmente)

Integrante Técnico: Zilmar de Souza Junior

(Assinado digitalmente)