

## **TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ**



Coordenadoria de Material e Patrimônio  
Seção de Gestão de Material de Consumo

### **ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSUMO**

**CATEGORIA: PLACAS DE FORRO EM FIBRA MINERAL**

**PAD 2.984/2020**

**Equipe de planejamento responsável pela Gestão da Contratação**

**Servidores da SGMC: LILIAN TOCZEK, NELSON DE PAULA e MARILENE MARIA WALESKO**

## **SUMÁRIO**

1. OBJETIVO DO ETP
2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO
3. RESULTADOS PRETENDIDOS
4. MODALIDADE DE LICITAÇÃO DESEJADA
5. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E OS PLANOS DO TRE PR
6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO
7. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE
8. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO
9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES NECESSÁRIAS
10. ESTIMATIVA DE PREÇOS NA FASE DE ESTUDOS PRELIMINARES
11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO
12. ANÁLISE DE RISCOS
13. CONTRATAÇÕES ANTERIORES
14. PREVISÃO NA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA
15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO

## **1. OBJETIVO DO ETP**

O presente estudo constitui a primeira etapa do planejamento da contratação de placas de forro em fibra mineral para instalação na sede do TRE-PR e no Fórum Eleitoral de Curitiba.

Os estudos foram desenvolvidos de forma a atender a demanda do material de acordo com as necessidades da instituição em termos de economicidade e melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais ou financeiros, de acordo com a IN n.05/ 2017.

Tem como objetivo assegurar a sua viabilidade técnica, o tratamento de seu impacto ambiental, além de servir de subsídio para embasar o Termo de Referência, a ser elaborado após a declaração de viabilidade.

## **2. NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO**

Trata-se de aquisição de material de consumo - placas de forro em fibra mineral – para o período 2020/2021, objetivando o atendimento de necessidades na sede do TRE-PR e no Fórum Eleitoral de Curitiba.

A SMIC – Seção de Manutenção dos Imóveis da Capital – apresentou chamado SIATI, solicitando a aquisição de placas de forro. No doc. 56010/2020 a seção indica a necessidade, esclarecendo em quais dependências o material é necessário, e informa provável necessidade da mesma quantidade para continuação do trabalho de manutenção em 2021.

Para tanto se faz necessária a contratação de empresas para fornecimento de materiais economicamente viáveis, com a qualidade necessária ao bom desempenho das atividades, com os critérios de sustentabilidade de forma a minimizar os impactos ambientais.

## **3. RESULTADOS PRETENDIDOS**

Com o certame buscamos a qualidade na compra de materiais, de modo a atender as necessidades de placas de forro para atendimento da sede e fórum eleitoral de Curitiba, com o melhor preço e com disponibilidade do material de acordo com as demandas que forem se apresentado, inclusive com contratações parceladas, evitando manuseio de grandes estoques, com melhor aproveitamento dos recursos humanos, materiais e financeiros.

Além disso, procuramos manter as condições ideais de contratação, a fim de evitar ocorrências e morosidade que possa gerar prejuízo aos serviços prestados, através de clareza na descrição minuciosa de cada material elencado e na definição do modo de contratação mais adequado a cada objeto.

#### **4. MODALIDADE DE LICITAÇÃO DESEJADA**

Considerando que:

- A quantidade solicitada é de 2.400 unidades e 1.000 unidades, em duas medidas, com um valor estimado total de R\$ 68,400,00, conforme item 9. E 10. do presente;
- O volume de cada peça do material demanda considerável área de estocagem;
- A previsão de necessidade do material comporta para substituição de placas até final de 2020 e início de 2021,

Sugerimos pela adoção do Sistema de Registro de Preços, de forma a permitir aquisição fracionada, que atenda os trabalhos ao longo de sua vigência de 1 (hum) ano, permitindo a movimentação física de estoque de forma mais racional e adequada, sem desabastecimento de material.

#### **5. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E OS PLANOS DO TRE-PR**

A presente contratação visa contribuir para a materialização de todas as metas objetivadas pela Governança, pelo Plano de Logística Sustentável, bem como pela Política de Gestão das Contratações do TRE PR (Resolução 815/2018), esta que traça as diretrizes da política de contratações, determinando o alinhamento ao Plano Estratégico do Tribunal e ao Plano Anual de Contratações, quais sejam a eficiência nas aquisições, com monitoramento e mitigação dos riscos; a adoção de contratações sustentáveis e utilização consciente dos materiais; a avaliação de mercado e otimização dos procedimentos de contratações com o objetivo de reduzir custos.; além da melhoria contínua dos processos de trabalho.

Ainda, a presente contratação está em consonância com a política de estoque estabelecida no art. 5º da Política de Gestão de Contratações, zelando pela reposição contínua dos bens, mediante avaliação da situação dos materiais, com análise qualitativa, quantitativa e de consumo dos bens em estoque, com vistas ao atendimento da demanda e incentivando o consumo racional e consciente, para evitar ruptura de estoque e assegurar o abastecimento adequado das demandas.

#### **6. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO**

Os itens objeto do presente estudo estão sendo contratados para atender demandas da sede do TRE-PR e do Fórum Eleitoral de Curitiba, tomando por base requisitos mínimos de qualidade, de desempenho, de padronização e de sustentabilidade, de modo a possibilitar a entrada de materiais duráveis para atender as rotinas, buscando sempre a proposta mais vantajosa para suas características. Os requisitos solicitados não limitam a competição entre os licitantes e atende os resultados pretendidos, em atendimento ao art. 3º da Lei 10.520/2002.

Sobre a padronização de materiais, a Lei 8.666/93 determina, em seu art. 15, que as compras deverão atender, sempre que possível, ao princípio da padronização. Padronizar significa principalmente elevar o grau de aproveitamento de todos os recursos disponíveis, viabilizando a redução de custos na produção, mantendo ou melhorando sua qualidade e promovendo a competitividade.

## **7. CRITÉRIOS DE SUSTENTABILIDADE**

Em conformidade com a Lei nº 12.305, de 02 de agosto de 2010, que institui a Política Nacional de Resíduos Sólidos; com a Resolução TRE PR nº 807/2018, que dispõe sobre a Política Institucional de Sustentabilidade da Justiça Eleitoral do Paraná e a Instrução Normativa 11/2018, que regulamenta o descarte de resíduos recicláveis e orgânicos no âmbito da Justiça Eleitoral do Paraná, o presente documento observa as orientações e normas voltadas à sustentabilidade ambiental, inclusive quanto ao descarte do material.

Para a presente contratação, a SMIC, ora demandante, nos informa que o descarte é contratado e será realizado através de empresa especializada na coleta, transporte, descarte e destinação final de placas de forro de fibra mineral (e-mail doc. 80441/20). Informa também que foi aberto o PAD 4.303/2020 pela seção, para encaminhamento de Projeto Básico que está ainda em fase de desenvolvimento.

Dentre as recomendações voltadas à sustentabilidade, observa também os critérios elencados na Instrução Normativa nº 1 de 19 de janeiro de 2010 da Secretaria de Logística e Tecnologia da Informação do Ministério do Planejamento, Orçamento e Gestão.

A busca pela sustentabilidade está com seu foco principal na redução dos materiais na instituição para otimização na sua utilização, sem desperdícios, sem sobras, sem estoques desnecessários.

Utilizamos como base de planejamento os 5Rs da Sustentabilidade, destacando:

- REPENSAR – Reflexão quanto àquilo que realmente é necessário, avaliando os impactos ao meio ambiente e à saúde;
- REDUZIR – promover a redução para atender o estritamente necessário, com aquisição de produtos de qualidade e maior durabilidade.

## **8. LEVANTAMENTO DAS SOLUÇÕES DISPONÍVEIS NO MERCADO**

Recebida a demanda, iniciamos o presente estudo com os descriptivos baseados em aquisições anteriores, que foram analisados pelos setores demandantes, com ulterior manifestação quanto às características constantes no descriptivo, para indicar se atendem à necessidade atual, bem como quanto as quantidades estimadas para contratação.

Ressaltamos que o material vem seguindo padronizado, com matéria prima, modelo e medidas sempre iguais a aquisições anteriores, de forma a se adaptar às estruturas de sustentação dos forros já existentes

Em que pese a padronização da sede, além das placas de forro em fibra mineral foi considerada a utilização de forros em PVC, exemplo de parte dos Fóruns do Interior, que foram construídos com o uso de forros de PVC, estando inclusive no planejamento da SMIN a médio prazo sua instalação em todos os demais fóruns. Inclusive com pedido recente de aquisição para forro modular em PVC, conforme PAD 3333/2020.

Contudo, a presente contratação visa atender tão somente necessidades pontuais de substituição nos imóveis da Capital, precisando o material ser adquirido conforme o padrão já estabelecido.

## **9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES NECESSÁRIAS**

As quantidades estimadas foram propostas pelo setor demandante e cotejadas com o consumo anterior do material, procurando-se aferir se são suficientes e bem dimensionadas.

MATERIAL	CONSUMO 2018/2019	ESTOQUE	QUANTIDADE
PLACA DE FORRO MED. 625 X 1250 X 15MM	668 (com demanda reprimida)	0	2.400
PLACA DE FORRO MED. 625 X 625 X 15MM	672	0	1.000

Deve-se observar, no caso da placa de forro 1250 x 625mm, que seu consumo anterior é reprimido no período em que o estoque está zerado, ao longo de 2018.

A estimativa é feita com base na relação entre a demanda prevista para um período determinado e a quantidade de cada item já existente no tribunal.

As quantidades estimadas e registradas em planilha para cada item estão acompanhadas de justificativa respectiva, baseadas nos seguintes dados:

- a) consumo anterior no período de 18 a 24 meses.
- b) demanda futura quando se tratar de consumo diferenciado de materiais, em razão de sazonalidade, ou em períodos específicos;
- c) menção de necessidade específica de setor demandante, devidamente motivada.

A análise foi idealizada de forma a evitar a ocorrência de:

- a) riscos como o excesso ou a falta de materiais;
- b) necessidade de plano de contingência decorrentes de falta de planejamento;
- c) perda do efeito de economia de escala, e
- d) comprometimento inadequado do orçamento.

## **10. ESTIMATIVA DE PREÇOS NA FASE DE ESTUDOS PRELIMINARES**

Trata-se de material já adquirido anteriormente em várias ocasiões, para utilização nos imóveis da Capital, com modelo e medidas padronizados e, portanto, para a presente aquisição o material deve ser igual em cor e tamanho para se adaptar as estruturas de sustentação dos forros já existentes.

Assim, a pesquisa buscou confirmar a oferta de material adequado no mercado, conferindo as exigências colocadas nos descritivos com as especificações dos produtos disponíveis.

Com a finalidade de informar o custo estimado das licitações, a unidade gestora pesquisou sítios comerciais na Internet, na busca de um preço médio para cada material constante da planilha.

Ressalte-se que os preços anotados são tão somente referenciais e buscam apresentar o estudo inicial da provável dimensão do impacto orçamentário, fornecendo sólidos subsídios para avaliação da viabilidade das contratações.

MATERIAL	QUANTIDADE	VALOR ESTIMADO UNITÁRIO	VALOR ESTIMADO TOTAL
PLACA DE FORRO MED. 625 X 1250 X 15MM	2.400	R\$ 21,00	R\$ 54.400,00
PLACA DE FORRO MED. 625 X 625 X 15MM	1.000	R\$ 14,00	R\$ 14.000,00

**Valor total estimado para esta contratação: R\$ 68.400,00.**

## 11. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

No quadro abaixo seguem as quantidades estimadas consolidadas a partir do levantamento para a necessidade da aquisição, com a descrição, código SIASG e quantidades, para compor o Termo de Referência e Edital, bem como instruir o orçamento respectivo.

MATERIAL	CÓD.SIASG	QUANT.	VALOR ESTIMADO
<b>PLACA DE FORRO MED. 625 X 1250 X 15MM - cor BRANCA</b> <b>Material:</b> As placas de forro de fibra mineral devem ser fornecidas com <b>Pintura:</b> acrílica de ação bacteriostática, <b>Cor:</b> na cor branca. <b>Devem ser observadas as seguintes características:</b> Fabricadas em fibra mineral, com matéria prima biosolúvel, livre de formaldeídeo, máximo desempenho acústico, com alta capacidade de reflexão da luz, máxima resistência mecânica, proteção contra fungos e bactérias (DIN 53739), isolamento térmico, resistente à umidade e ao fogo, modulação de 1250 mm x 625 mm, com detalhe de borda layin, observando as especificações técnicas de Coeficiente de Absorção Sonora (SRA) 0,55, Coeficiente de Absorção sonora (NRC) 0,50, Coeficiente de Atenuação sonora (CAC) 31 a 49 dB, Reflexão da luz aprox. 87 (ISSO 7724-2, ISSO 7724-3), Coeficiente de Resistência ao fogo classe A, Resistência à umidade RH90 - 49°, índice de coeficiente térmico K = 0,063 w/m Cº. <b>Marca de referência:</b> Hunter Douglas – Cx. com 12 placas	BR0339050 Unidade	2.400	R\$ 54.400,00
<b>PLACA DE FORRO MED. 625 X 625 X 15MM - cor BRANCA</b> <b>Material:</b> As placas de forro de fibra mineral devem ser fornecidas com <b>Pintura:</b> acrílica de ação bacteriostática, <b>Cor:</b> na cor branca. <b>Devem ser observadas as seguintes características:</b> Fabricadas em fibra mineral, com matéria prima biosolúvel, livre de formaldeídeo, máximo desempenho acústico, com alta capacidade de reflexão da luz, máxima resistência mecânica, proteção contra fungos e bactérias (DIN 53739), isolamento térmico, resistente à umidade e ao fogo, modulação de 1250 mm x 625 mm, com detalhe de borda layin, observando as especificações técnicas de Coeficiente de Absorção Sonora (SRA) 0,55, Coeficiente de Absorção sonora (NRC) 0,50, Coeficiente de Atenuação sonora (CAC) 31 a 49 dB, Reflexão da luz aprox. 87 (ISSO 7724-2, ISSO 7724-3), Coeficiente de Resistência ao fogo classe A, Resistência à umidade RH90 - 49°, índice de coeficiente térmico K = 0,063 w/m Cº. <b>Marca de referência:</b> Hunter Douglas – Cx. com 12 placas	BR0051462 Unidade	1.000	R\$ 14.000,00
<b>TOTAL</b>			<b>R\$ 68.400,00</b>

## 12. ANÁLISE DE RISCOS

A análise dos riscos relativos à contratação e à gestão do contrato inclui as ações para mitigar os riscos identificados, e vem sendo objeto de controle pela seção.

Abaixo consideramos o nível do risco - probabilidade x impacto:

Descrição do Risco	Probabilidade	Impacto	Ação preventiva	Ação de contingência
Item deserto ou com proposta acima do valor estimado	Média	Médio	Inclusão de materiais em quantidades razoáveis, com descritivo objetivo e padrão de mercado, com orçamento de acordo com o mercado, para buscar o preço médio praticado.	Aquisição do material em nova licitação ou através de meios com dispensa de licitação.
Não atendimento às especificações	Baixa	Médio	Definição clara das especificações com escolha de modelos existentes de forma comum no mercado, inclusive com pesquisa junto a fornecedores anteriores para o mesmo material.	Previsão de desclassificação da empresa que apresentar produto sem especificações necessárias e chamamento da próxima colocada, por tratar-se de registro de preços.
Atraso na entrega do material	Média	Baixo	Concessão de prazo compatível e contato constante com o fornecedor a partir do aceite da NE, para acompanhamento das expectativas de entrega do material junto ao fornecedor.	Aguardar a entrega, ainda que em atraso e manter contato direto com o fornecedor de modo a receber o material no menor prazo excedente possível.
Não entrega do material	Baixa	Médio	Contato constante com o fornecedor visando diminuir possíveis inadimplementos.	Desclassificação da empresa e chamamento da próxima colocada que atender o preço registrado. Ou ainda providenciar a compra através de pregão ou por dispensa de licitação, dada a urgência na utilização, de modo a não interromper os trabalhos desenvolvidos na instituição.
Falta de disponibilidade financeira, apesar de constar em proposta orçamentária	Baixa	Médio	Constante monitoramento do orçamento disponível para as aquisições que se fazem necessárias.	Providenciar, ato contínuo, material que possa atender a demanda existente em substituição àquele faltante.
Dimensionamento equivocado dos demandantes, promovendo falta de determinados materiais em estoque	Baixa	Médio	Controle de análise de consumo e análise de estoque, de modo a disponibilizar aos demandantes informações pertinentes aos materiais que se pretende a aquisição.	Providenciar a compra através de pregão ou ainda por dispensa de licitação dada a urgência na utilização, de modo a não interromper os trabalhos desenvolvidos na instituição.

### **13. CONTRATAÇÕES ANTERIORES**

- PAD 10446/2018 – Aquisição direta em razão dos itens serem cancelados em pregão anterior n. 32/2018
- PAD 2639/2018 – registro de preços DE MATERIAL DE MANUTENÇÃO – Pregão 32/2018, onde os itens forros restaram cancelados.

### **14. PREVISÃO NA PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA**

A presente contratação deverá ser atendida com a execução de proposta orçamentária elaborada para 2020.

### **15. DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE OU NÃO DA CONTRATAÇÃO**

Considerando as opções apresentadas, solicita-se análise da proposta para sequência dos trâmites com a elaboração do termo de referência pertinente.

É o estudo que se submete à apreciação superior.