



**SESEG**

SEÇÃO DE SEGURANÇA INSTITUCIONAL

**ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR PARA CONTRATAÇÃO DE EMPRESA  
ESPECIALIZADA NO FORNECIMENTO DE MONITOR PROFISSIONAL DE 55"  
PARA VIDEO WALL.**

**Processo Nº: 6822/2022**

**TRE-PR**



## SUMÁRIO

<b>1.NECESSIDADE/PROBLEMA</b>	<b>3</b>
<b>2.ESCOPO - OBJETO</b>	<b>3</b>
<b>3.DO HISTÓRICO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES</b>	<b>3</b>
<b>4.DEMANDANTE DO OBJETO</b>	<b>3</b>
<b>5.OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b>	<b>3</b>
<b>6.ADERÊNCIA À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA SOBRE A MATÉRIA</b>	<b>4</b>
<b>7.DAS SOLUÇÕES EXISTENTES</b>	<b>4</b>
<b>8.JUSTIFICATIVAS PARA ESCOLHA DO OBJETO</b>	<b>4</b>
<b>9.ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES</b>	<b>4</b>
<b>10.LEVANTAMENTO PRELIMINAR DE MERCADO</b>	<b>5</b>
<b>11.PREVISÃO EM PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA</b>	<b>5</b>
<b>12.DESCRICÃO DETALHADA DO OBJETO</b>	<b>5</b>
<b>13.JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO</b>	<b>5</b>
<b>14.DO CONTRATO</b>	<b>5</b>
<b>15.SUSTENTABILIDADE</b>	<b>6</b>
<b>16.ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E OS PLANOS DO TRE-PR</b>	<b>6</b>
<b>17.DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO</b>	<b>7</b>



## **1. NECESSIDADE/PROBLEMA**

A SESEG necessita visualizar as imagens dos cartórios do interior e capital e sede, por esse motivo a necessidade de aquisição dos monitores de 55 polegadas de alta resolução com funcionamento em conjunto (Vídeo Wall).

A administração optou pela aquisição dos equipamentos, uma vez que a manutenção de equipamentos que estão defasados, apresentando mau funcionamento e fora de linha de produção têm seus custos aumentados, praticamente inviabilizando essa possibilidade, de outro lado, temos a vantagem da durabilidade dos novos equipamentos, que se mostram muito duráveis e eficazes com o mínimo de manutenção corretiva bem como a garantia do fabricante, desse modo não há necessidade de fazer aquisições rotineiras, sendo assim contratações pontuais.

## **2. ESCOPO - OBJETO**

Considerando o exposto acima, o objeto será a aquisição de monitores profissionais 55 polegadas para reposição de videowall.

## **3. DO HISTÓRICO DE CONTRATAÇÕES ANTERIORES**

Sobre a aquisição de monitores, houve aquisição anterior, conforme Processo PAD – 14290/2016, à época com a aquisição de 03 monitores, via adesão de ata de registro de preços, porém, a mesma por ser antiga não condiz com a atual realidade bem como da justificativa e necessidades não serem as mesmas.

Essa aquisição se mostra importante, tendo em vista a necessidade da SESEG realizar o monitoramento em tempo real das câmeras instaladas na Sede e fóruns eleitorais do interior 24 horas por dia.

## **4. DEMANDANTE DO OBJETO**

O demandante do objeto é a Seção de Segurança Institucional.

## **5. OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS**

Objetivo Geral: O presente estudo visa apresentar à Administração os subsídios necessários para análise da contratação pretendida, de modo a tentar incluir o máximo de informações possíveis e relevantes, para obter a melhor forma de contratação ao menor custo possível.



Objetivos Específicos: Suprir a demanda oriunda da necessidade de reposição dos equipamentos atuais que estão apresentando mau funcionamento visando a manutenção do monitoramento do CFTV deste TRE-PR.

## **6. ADERÊNCIA À LEGISLAÇÃO ESPECÍFICA SOBRE A MATÉRIA**

A resolução CNJ 435/21, Capítulo VI Art. 14:

“III – instalação de sistema de monitoramento eletrônico das instalações e áreas adjacentes”.

## **7. DAS SOLUÇÕES EXISTENTES**

### **7.1. FORMATO DA CONTRATAÇÃO**

A demanda caracteriza-se pela necessidade de monitores profissionais que operem 24 horas por dia 7 dias por semana, de maneira ininterrupta e com requisitos mínimos conforme descrita no Termo de Referência. Desta forma, verificou-se junto ao mercado possíveis alternativas para atendimento, com a juntada de orçamentos diretamente com fornecedores.

## **8. JUSTIFICATIVAS PARA ESCOLHA DO OBJETO**

Reposição por monitores compatíveis com os atualmente em uso, os quais apresentam mau funcionamento. Define-se como melhor alternativa a aquisição de novos monitores haja vista a vantajosidade financeira em adquirir os monitores ao invés de investimentos em manutenção. Após tal definição, buscou-se empresas fornecedoras de tal produto.

Então, a partir da descrição da solução, têm-se o objeto que mais se adequa é a aquisição de monitores profissionais 55 polegadas, para serem instaladas na sala da SESEG.

## **9. ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES**

As quantidades foram estimadas em 03 unidades.



## 10. LEVANTAMENTO PRELIMINAR DE MERCADO

Consultou-se no mercado várias empresas, entre empresas de vendas de produtos eletrônicos.

Os orçamentos foram obtidos diretamente no site das empresas, conforme descrição abaixo:

EMPRESA	CNPJ	MODELO	VALOR UN.	VALOR TOTAL
Eutec Comercio e Servicos EIRELI	03.522.205/0001-25	55VM5J-H.AWZM	11.496,00	34.488,00
Ifontech Comercio EletronicoLtda	20.834.014/0001-18	55VM5J-H	11.999,90	35.999,70
Ifontech Comercio EletronicoLtda	20.834.014/0001-18	LH55VMTUBGBXZD	10.249,90	30.749,70
Futura ti Servicos de Informatica LTDA	23.772.823/0001-30	55VM5J-H	11.615,00	34.845,00

## 11. PREVISÃO EM PROPOSTA ORÇAMENTÁRIA

Há proposta orçamentária: 23PO209 com valor estimado em R\$28.000,00 (vinte e oito mil), no entanto se faz necessário antecipação dos valores para o exercício de 2022, considerando que há monitores apresentando mau funcionamento.

## 12. DESCRIÇÃO DETALHADA DO OBJETO

O objeto consiste na aquisição de monitores profissionais 55 polegadas para reposição de videowall. No intuito de ampliar a possibilidade da participação de várias empresas do ramo, a marca e o modelo aqui apresentados nos orçamentos servem apenas como parâmetro mínimo para a futura licitação, podendo as empresas apresentarem outras marcas e modelos que tenham especificações similares ao contido neste documento e orçamentos apresentados.

## 13. JUSTIFICATIVAS PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DO OBJETO

O parcelamento do objeto não se justifica por se tratar de quantidade definida.

## 14. DO CONTRATO

Deverá ser formalizado contrato de fornecimento de equipamentos, além de garantia pelo período de 36 (trinta e seis) meses, a contar da data do recebimento definitivo dos equipamentos.



## 15. SUSTENTABILIDADE

**15.1** - A contratada deverá cooperar para com o desenvolvimento da política ambiental da contratante relacionada às boas práticas ambientais na execução do objeto do contrato.

**15.2** - A contratada deverá realizar a gestão dos resíduos gerados durante a contratação, com o encaminhamento adequado, de acordo com as diretrizes, critérios e procedimentos para a gestão dos resíduos gerados, em conformidade com a Lei nº 12.305, de 2010 – Política Nacional de Resíduos Sólidos e Instrução Normativa SLTI/MPOG nº 1, de 19/01/2010.

## 16. ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E OS PLANOS DO TRE-PR

**16.1** - Esta contratação se coaduna com o Planejamento Estratégico 2021-2026 do TRE-PR (Resolução 874/2021 e Portaria 311/2021-PRES.), na medida em que está relacionada com objetivos estratégicos relacionados aos três pilares do planejamento: Sociedade, Processos Internos e último pilar Aprendizado e Crescimento:

### Sociedade:

Objetivo estratégico 1 - Garantia dos direitos fundamentais: refere-se ao desafio de garantir no plano concreto os Direitos e Garantias Fundamentais (CF, art. 5º), buscando-se assegurar o direito à vida, à liberdade, à igualdade, à segurança e à propriedade, bem como atenuar as desigualdades sociais, garantir os direitos de minorias e a inclusão e acessibilidade a todos (as).

Objetivo estratégico 2 - Fortalecimento da relação institucional do Poder Judiciário com a sociedade: refere-se à adoção de estratégias de comunicação e de procedimentos objetivos, ágeis e em linguagem de fácil compreensão, visando à transparência e ao fortalecimento do Poder Judiciário como instituição garantidora dos direitos. Abrange a atuação interinstitucional integrada e sistêmica, com iniciativas pela solução de problemas públicos que envolvam instituições do Estado e da sociedade civil.

### Processos Internos:

Objetivo estratégico 3 - Fortalecimento da segurança do processo eleitoral: está relacionado a objetivos e iniciativas que visam garantir à sociedade o aprimoramento contínuo da segurança dos pleitos eleitorais, com utilização de tecnologias e com a melhoria dos processos de trabalho.





## Aprendizado e Crescimento:

Objetivo estratégico 9 - Aperfeiçoamento da gestão orçamentária e financeira: refere-se à utilização de mecanismos para alinhar as necessidades orçamentárias de custeio, investimentos e pessoal ao aprimoramento da prestação jurisdicional, atendendo aos princípios constitucionais da administração pública. Envolve estabelecer uma cultura de adequação dos gastos ao atendimento das necessidades prioritárias e essenciais dos órgãos da justiça, para se obter os melhores resultados com os recursos aprovados nos orçamentos.

## 17. DECLARAÇÃO DA VIABILIDADE DA CONTRATAÇÃO

Por todo o exposto no presente estudo, temos que a contratação se mostra necessária e viável, tanto técnica quanto economicamente, especialmente por ser o objeto imprescindível para a consecução dos objetivos institucionais do TRE-PR.

Assim, considerando os pressupostos que fundamentam a demanda e que também norteiam a política de sustentabilidade deste Tribunal, solicita-se análise da viabilidade desta contratação e sequência dos trâmites com a elaboração do Termo de Referência.