



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### CONSELHO DE GOVERNANÇA e R.A.E. Extrato da Ata da 3ª reunião – 2022

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

##### Data/Hora/Local da Reunião:

14/12/2022 – 18hs – Presencial e Videoconferência

##### Participantes (Membros):

Presidente - Des. Wellington Emanuel Coimbra de Moura

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral - Des. Fernando Wolff Bodziak

Diretor-Geral - Valcir Mombach

Diretor Executivo da Escola Judiciária Eleitoral do Paraná - Dr. Thiago Paiva dos Santos, representado por Jillian Roberto Servat

Juíza Ouvidora Eleitoral - Dra. Flávia da Costa Viana

SECPRES - Josmar Ambrus

SECCRE- Mônica Miranda Gama Monteiro, representada por Silvia Albuquerque Medici Metri

SECAD - Lilian Gasparin, representada por Jeronimo Nardiolo

SECGP - Sérgio Luiz Maranhão Ritzmann, representado por Fernando Celso Torres

SECPLIEI - Solange Maria Vieira

SECOFC - Helton José Sanchez

SECTI - Gilmar Jose Fernandes de Deus, representado por Max Luiz de Carvalho

SECJUD - Danielle Cidade Morgado Maemura

SECOM – Marden Lincoln Amaral Machado

SECAUDI - Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira

##### Presentes também:

- Coordenador de Planejamento de Estratégia e Gestão - Diogo Sguissardi Margarida
- Assessora Jurídica da Diretoria-Geral - Daniele Cristine Forneck Franzini
- Assessora da Ouvidoria - Mariana Pirih cordeiro
- Chefe do Gabinete da Presidência - Marluze Mathias Janke Toigo
- Chefe do Núcleo de Estatística - Ivete de Oliveira Rosa
- Servidora da ALGPDPSI - Ana Paula Moura Crevelaro
- Servidora da Seção de Apoio à Governança Institucional - Silvana Silva de Paula
- Servidora da Seção de Planejamento Estratégico - Maria Angelica G. Pereira Fagundes
- Assistente V da ALGPDPSI - Fabio Henrique da Silva Skonieczny
- Assistente da Seção de Apoio à Governança Institucional - Luciana Campanholi

##### Pauta/Finalidade Conselho de Governança:

1. Apresentação dos Relatórios Anuais de Atividades dos Comitês, conforme previsto na Res. TRE/PR nº 876/2021, art. 35, IX;
2. a) Mensagem do Dr. Thiago Paiva dos Santos, Diretor-Executivo EJE;  
b) Apresentação de Jillian Servat, Coordenador-Executivo;  
c) Disponibilização do Boletim Informativo Anual da EJE-PR (virtual).



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### **Pauta/Finalidade R.A.E:**

- 1.** Indicadores Estratégicos 2022;
- 2.** Revisão do Planejamento Estratégico;
- 3.** Plano de Gestão 2022 - 2023;
- 4.** Metas Nacionais 2022;
- 5.** Prêmio CNJ de Qualidade 2022;
- 6.** Relatório de Gestão 2023;
- 7.** Mapeamento dos Processos.

### **2) DEBATE:**

- 1.** Apresentadas as relevantes ações implementadas pelos seguintes Comitês: Comitê de Gestão Estratégica, Comitê de Gestão de Riscos, Comitê Gestor de Proteção de Dados Pessoais e Comitê Gestor de Segurança da Informação.
- 2.** Enfatizadas as principais realizações da Escola da Justiça Eleitoral do Paraná – EJE/PR, dentre elas as reformas físicas do espaço cultural, da biblioteca e da escola da cidadania, que possibilitarão a otimização de mais um espaço nobre para os eventos e ações do tribunal. Anunciado o início das tratativas para firmar novas parcerias com as escolas de governo de outras instituições, a fim de compartilhar cursos de extensões de altíssima qualidade.
- 3.** Noticiado que a execução orçamentária de 2022 está concluída em 97% sendo a meta atingir 99% ainda nesse ano, com alguns investimentos previstos para conclusão em mês de dezembro.
- 4.** Relatado que a participação da Secretaria de Comunicação Social – SECOM, nos Encontros Regionais de Combate à Desinformação e Fomento à Inteligência e à Segurança do Processo Eleitoral e das Urnas Eletrônicas – ENCOSEGUES, contribuiu para o estreitamento do vínculo entre a unidade de comunicação da sede do Tribunal com os órgãos de comunicação do interior do Paraná, o que aprimorou o combate à desinformação.
- 5.** Informado que os registros de candidaturas tiveram acréscimo considerável de quantitativos e que a parceria com a Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação – SECPLIEI, com a disponibilização dos servidores dos cartórios para apoiar a demanda do 2º grau, engrandeceu a instituição como um todo. Enfatizado que a Secretaria Judiciária - SECJUD tem destinado esforços para melhorar a ferramenta do PJE, pois as dificuldades apresentadas refletem na remessa dos processos das zonas eleitorais para a sede e desta para o TSE, o que geram inconsistências, que envolvem diretamente no despenho do Tribunal frente ao Prêmio CNJ.
- 6.** Anunciada a possibilidade dos servidores da sede auxiliarem os cartórios em 2024, em razão das eleições municipais. Mencionado que o Projeto Eleições foi totalmente cumprido, com ampla aderência ao planejamento realizado pela SECPLIEI.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

7. Destacada a conclusão do Plano de Auditoria de 2022, com a execução de 5 auditorias e 2 consultorias, acerca dos seguintes temas: **1)** substituição de servidores, a pedido da Secretaria de Gestão de Pessoas - SEC GP e, **2)** segregações de funções, com relação às contratações. Realizada auditoria integrada financeira e de conformidade, que subsidiará a emissão do certificado de auditoria da gestão, até março de 2023. Efetuada auditoria integrada de toda justiça eleitoral, referente à segurança da informação. Noticiado que a auditoria da plataforma digital do poder judiciário (CNJ) foi cancelada para a Justiça Eleitoral em 2022 e será realizada em 2023, para não prejudicar o andamento das eleições. Informado que o Plano de Auditoria para 2023 já está publicado na internet.
8. Enfatizado que o TRE-PR possui excelente “data center”, que visa proteger os dados e as informações que transitam no Tribunal. Destacados os resultados do IGovTIC-JUD 2022 e as principais ações realizadas pelo Comitê de Gestão da Tecnologia da Informação, como por exemplo: **a)** revisão do PDTI 2021/2022; **b)** elaboração do PDTI 2023/2024; **c)** aprovação do Plano de Transformação Digital; **d)** apresentação dos ciclos de desenvolvimento de sistemas e fábrica de software; **e)** acompanhamento dos indicadores, planos de trabalho, portfólio de projetos e contratações de TI.
9. Mencionadas as principais ações do Comitê de Gestão da Infraestrutura: **a)** conclusão da construção do muro de vidro na sede do Tribunal; **b)** elaborado estudos para viabilizar a cobertura no fórum, para abrigar os eleitores no final de prazo. **c)** aprovado o plano de reformas de 2022, bem como as reformas que serão realizadas em 2023. No que diz respeito ao Comitê das Contratações, foi enfatizado que a partir de 01/04/2023 o Tribunal terá que observar as previsões da Lei nº 14.133/2021, que culminará no aumento das contratações on-line e no uso de sistema de gestão.
10. Informada a realização de pesquisa pela SEC GP com os servidores, que possibilitará a ampliação dos projetos para 2023, que visam atender a questão do relacionamento interpessoal, solução dos conflitos e a análise individualizada da força de trabalho, melhorando a produtividade e as questões de saúde.
11. Anunciado que o relatório de atividades da Corregedoria – Ano 2022 e os projetos da Corregedoria – Ano 2023, será apresentado no dia 15/12/2022, na sessão de julgamento da Corte (Resolução TSE nº 7.651/1965, art. 20 e Resolução TRE/PR nº 792/2017, artigo 26, inciso XIV).
12. Apresentadas informações inerentes aos temas afetos à Reunião de Análise da Estratégia – RAE: **a)** Revisão do Planejamento Estratégico; **b)** Indicadores Estratégicos 2021-2026; **c)** Plano de Gestão 2022-2023; **d)** Metas Nacionais 2022; **e)** Prêmio CNJ de Qualidade; **f)** Relatório de Gestão 2023 (ano base 2022); **g)** Mapeamento de Processos.

### 3) DELIBERAÇÕES:

1. Encaminhar à Seção de Apoio à Governança Institucional – SAGI, os Relatórios Anuais de



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

Atividades dos Comitês.

2. Validar os resultados dos indicadores estratégicos.
3. Prestar informações para o relatório de gestão 2023, referentes aos capítulos nº 3/p.2 e nº 4.
4. Dar prosseguimento às 43 atividades previstas no Plano de Gestão 2022-2023.

### **4) ENCERRAMENTO:**

Concluídos os trabalhos, eu, Kelly Padilha Lopes, Servidora da Seção de Apoio à Governança Institucional, lavrei o presente extrato da ata que, conforme deliberado, será publicada na página da *Internet* deste Tribunal.