



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### CONSELHO DE GOVERNANÇA E REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA EXTRATO DA ATA DA 4ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2020

#### 1. IDENTIFICAÇÃO

##### **Data / Hora / Local da Reunião:**

14/12/2020, às 16h, Terraço da Presidência e videoconferência.

##### **Assuntos:**

###### **\* CONSELHO DE GOVERNANÇA**

**1.** Apresentação da nova metodologia de priorização de demandas relativas às reformas dos imóveis e projetos relevantes de responsabilidade da Secretaria de Gestão de Serviços (PAD nº 6825/2017), pelo Comitê de Gestão de Infraestrutura;

###### **2. Informes:**

- Adição de módulo “segurança da urna eletrônica” no Curso de Capacitação de Magistrados, pela Escola Judiciária Eleitoral;
- Disponibilização de manual com orientações para atendimento à imprensa e de material sobre a segurança da urna eletrônica, pela Coordenadoria de Comunicação Social;

**3)** Apresentação dos Relatórios de Atividades dos Comitês e do Conselho (Res. TRE/PR nº 756/2019, art. 27, §4º), pelos Presidentes dos Comitês e do Conselho.

###### **\* REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA**

1. Prêmio CNJ de Qualidade 2020;
2. Indicadores do Planejamento Estratégico (Res. TRE/PR nº 826/2019);
3. Plano de Gestão;
4. Metas Nacionais e Específicas 2020;
5. Metas Nacionais e Específicas 2020;
6. Números Eleições 2020: Orçamento, Contratações, Auxílio Alimentação, Transporte das Urnas Eletrônicas e Equipe de Apoio;
7. Lições Aprendidas – Eleições 2020: resumo por área, relatório final e encerramento do Portal das Eleições em 18/12/20, todos pela Coordenadoria de Planejamento Estratégico.

##### **Participantes:**

Presidente, Des. TITO CAMPOS DE PAULA

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral, Des. VITOR ROBERTO SILVA



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

Diretor Executivo da Escola Judiciária Eleitoral do Paraná, Dr. CARLOS ALBERTO COSTA RITZMANN, representado por JULIANA ZIGOVSKI

Juíza da 4ª Zona Eleitoral e Diretora do Fórum de Curitiba, Dra. RENATA ELIZA FONSECA DE BARCELOS COSTA

Diretor-Geral, VALCIR MOMBACH

Secretaria Judiciária, DANIELLE CIDADE MORGADO MAEMURA

Secretário de Tecnologia da Informação, GILMAR JOSÉ FERNANDES DE DEUS

Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade, HELTON JOSÉ SANCHEZ

Secretaria de Auditoria Interna, HILLENE DE CASSIA SBALQUEIRO SILVA MEIRA

Secretaria de Gestão Administrativa, LILIAN GASPARIN

Secretaria da Corregedoria Regional Eleitoral, MÔNICA MIRANDA GAMA MONTEIRO, representada por VANESSA PIOVEZAN SCHOLZ BRAVO

Assessora-Chefe da Presidência, RACHEL DIÓGENES RAMINA REZLER

Secretário de Gestão de Pessoas, SÉRGIO LUIZ MARANHÃO RITZMANN, representado por MOZAR DE RAMOS

Secretaria de Gestão de Serviços, SILMARA APARECIDA LASKOSKI

Coordenadora de Planejamento Estratégico, SOLANGE MARIA VIEIRA

Presentes também as Assessoras Jurídicas da Diretoria-Geral, DANIELE CRISTINE FORNECK FRANZINI e LUCIANA MARIA DE ARAÚJO SAMPAIO; Assessor Jurídico da Presidência, JILLIAN ROBERTO SERVAT; Coordenadora de Auditoria das Contratações e apoio à Governança, BEATRIZ RODRIGUES DE MELO; Coordenadora de Comunicação Social, RUBIANE BARROS BARBOSA KREUZ; Chefe da Seção de Produção Jornalística, MELISSA DINIZ MEDRONI; Chefe da Seção de Cerimonial, DOMICIO PRATES RIBEIRO FILHO; Chefe da Seção de Obras e Projetos, JERÔNIMO NARDIELO; Chefe da Seção de Planejamento Estratégico, DIOGO SGUSSARDI MARGARIDA; Chefe do Núcleo de Estatística, IVETE DE OLIVEIRA ROSA; Chefe da Seção de Planejamento e Logística de Eleição, EDNA SUMIE YOSHIZAWA; Assistente da Seção de Planejamento Estratégico, PATRICIA FRETTE NOGUEIRA DE LIMA CABRAL; Assistente da Coordenadoria de Planejamento Estratégico, ADRIANA GONÇALVES PALMA MESSIAS; Assistente da Coordenadoria de Planejamento Estratégico, WILLIAN GALLERA GARCIA e Assessora Jurídica da Presidência, JAMILE TON KUNTZ, responsável por secretariar a reunião.

### 2. DEBATE

#### \* CONSELHO DE GOVERNANÇA

1. Feito registro do amadurecimento do eleitor e da democracia brasileira e da manutenção do índice de abstenção, mesmo diante da peculiaridades do ano.

2. Apresentada a versão final da nova metodologia de priorização de demandas contendo os critérios objetivos que respaldarão a ordem de execução dos serviços (estratégicos, técnicos e legais), a qual restou aprovada à unanimidade, ressalvados eventuais detalhamentos e adequações que ficaram



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

ao encargo da área técnica. Registrado também que emergências serão atendidas antes das demandas priorizadas.

**3.** Informadas (i) a inclusão de módulo sobre segurança da urna eletrônica no Curso EAD de Capacitação de Magistrados; e (ii) a promoção de materiais elaborados pelo TRE/RS sobre tal tema nas redes sociais do TRE/PR. Transmitiu-se de modo exemplificativo um dos vídeos disponibilizados aos eleitores.

**4.** Noticiadas (i) a disponibilização na forma digital em outubro do Guia Prático de Relacionamento com a Imprensa, encaminhando-se, recentemente, 2 unidades impressas a cada Zona Eleitoral; e (ii) a realização de capacitação EAD sobre o tema em meados de setembro (PAD nº 16279/2019).

**5.** Apresentados os relatórios de atividades do Conselho e dos Comitês que compõem o Sistema de Governanças, cujos arquivos constarão publicados na página de Internet do Tribunal/ Transparência/ Governança/ Comitês/ Acompanhamento e Resultados (Res. TRE/PR nº 756/2019, art. 27).

**6.** Registrado o encaminhamento da regularização da documentação dos imóveis do Tribunal e a deflagração das obras de contenção de cheias.

### \* REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA

**1.** Relatada a conquista do Prêmio CNJ de Qualidade (Portaria CNJ nº 88/2020), Categoria Diamante (81,70%) – 3ª colocação entre os TRE's.

**2.** Informadas (i) a pontuação obtida em cada eixo temático (Governança: 172 de 200; Produtividade: 97 de 150; Transparência: 110 de 120; e Dados e Tecnologia: 389 de 470); (ii) a obtenção de pontuação integral em 15 dos 24 itens; e (iii) o provimento do recurso da SECTI.

**3.** Discorreu-se que após atingidas as metas (Res. TRE/PR nº 826/2019) de 2 indicadores já 2019 (1 – Biometria e 5 – implementação do PJe), foram atingidas em 2020 as metas de 12 indicadores, restando apenas 6 em andamento (4 – índice de zonas eleitorais correcionadas ou inspecionadas, cujas metas são fixadas para atender o biênio; 6 – oferta de ações educacionais à sociedade, impactado pela pandemia; 9 – adesão a propostas de melhorias nos processos críticos de trabalho; 11 – acompanhamento de sustentabilidade; 14 – execução orçamentária das despesas discricionárias; e 15 – execução financeira de despesas discricionárias).

**4.** Esclarecido que o fatiamento da meta 4 em 1/3 para o 1º ano e 2/3 para o 2º ano se deve à vivência do período eleitoral, que passa a ter prevalência.

**5.** Relatado que o Plano de Gestão (Portaria nº 418/2020 e PAD nº 1888/2020) tem vigência até 31/01/2022, sendo que 3 das 33 ações já estão atingidas (14 – gerenciamento do serviço extraordinário; 22 – produção de energia para autoatendimento; e 25 – eficientização energética); 1 prejudicada (3 – eleição suplementar) e as demais em andamento.

**6.** Anunciados os resultados parciais do 3º quadrimestre para as Metas Nacionais 2020 aplicáveis à Justiça Eleitoral: 1 – Julgar mais processos que os distribuídos – 276,06%; 2 – Julgar processos mais antigos – 97,38%; e 4 – Priorizar, em 2º Grau, o julgamento dos processos que impactam perda de mandato eletivo – 74,07%; rememorando o cumprimento no 2º quadrimestre das 2 Metas Específicas (educação eleitoral e participação feminina).

**7.** Expostas as 5 das 12 metas nacionais do Poder Judiciário que serão aplicáveis à Justiça Eleitoral em 2021 (1 – Julgar mais processos que os distribuídos; 2 – Julgar processos mais antigos – 90% dos processos distribuídos



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

até 31.12.2019; 4 – Priorizar o julgamento dos processos relativos a crime contra a Administração Pública, improbidade administrativa e ilícitos eleitorais; 9 – Integrar a Agenda 2030 e 10 – Promover a saúde de magistrados e servidores), bem como a única meta específica, a saber, 1 – Educação Eleitoral.

**8.** Apresentados (i) os números referentes às Eleições Municipais 2020, dos quais se destacam exemplificativamente, eleitores, 8.152.719; locais de votação, 4.665; seções eleitorais, 20.745; mesários, 82.113; contratados, 1142; e e-Título, 996.981 (12% do eleitorado estadual); e (ii) os grandes desafios, a exemplo da pandemia, o final de prazo em atendimento remoto, a realização de reuniões virtuais, a alteração de data da eleição, a determinação do TSE para agregação de seções, o uso do PJe e WhatsApp pelas Zonas Eleitorais, a estruturação de capacitação eleitoral EAD de forma exímia por servidores, as equipes de apoio e suporte integradas em parte também por servidores, o pagamento do vale-alimentação por meio do aplicativo Carteira Digital do Banco do Brasil etc.

**9.** Informado (i) o registro das lições aprendidas nas Eleições Municipais 2020 no PAD nº 16245/2020, boas práticas e temas para melhoria; e (ii) o encerramento do Portal Eleições 2020 em 18/12/2020.

**10.** Registradas notas de agradecimento (i) da Diretora do Fórum de Curitiba, pelo apoio à realização das eleições e às obras do Fórum; (ii) do Diretor-Geral, pela dedicação dos servidores, pela campanha Mesários Voluntários e pela superação do desafio de treinamento remoto de mesários e colaboradores; (iii) do Vice-Presidente, pela união para a superação das adversidades e pela boa condução do presidente do TSE perante ao Congresso Nacional, que culminou na não prorrogação dos mandatos e (iv) do Presidente, pelo dedicado trabalho dos servidores e colaboradores da Justiça Eleitoral para o sucesso das Eleições.

**11.** Por deliberação dos presentes, tendo sido a Reunião de Análise Estratégica realizada em continuação à Reunião do Conselho de Governança, com a participação e a presença das mesmas pessoas, foi adotada única lista de presença.

### 3. DELIBERAÇÕES / ENCAMINHAMENTOS

**1.** Publicação dos relatórios de atividades 2020 dos Comitês e do Conselho de Governança no Portal Transparência – Presidentes de Comitês.

### 4. ENCERRAMENTO

Concluídos os trabalhos, as servidoras CRISTIANE PAULA DA SILVA GALPERIN, Assistente da Assessoria Jurídica da Presidência, e JAMILÉ TON KUNTZ, Assessora Jurídica da Presidência, conjuntamente, lavraram a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.

**Des. TITO CAMPOS DE PAULA**

**Presidente do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná**