

ATA DA 2^a REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DOCUMENTAL (CPAD) - 2024

Local: Google Meet

Data: 08/08/2024

Hora: 16:30

Participantes:

- **Presenças:**
 - DIOGO SGUSSARDI MARGARIDA
 - CARLOS ALBERTO BARBOSA FERIAN
 - FABIO HENRIQUE DA SILVA SKONIECZNY
 - DANIEL GALUCH
 - CLEIDE WIEZBICKI

1. Abertura:

A 2^a Reunião da Comissão Permanente de Avaliação Documental (CPAD) do ano de 2024 foi aberta às 16:30, online.

2. Assuntos de Encaminhamento da Reunião Anterior:

A reunião iniciou com a revisão das pendências e encaminhamentos da última reunião, realizada em 26/04/2024. A Comissão acompanhou o andamento das seguintes ações:

- **Consulta à SECTI para esclarecimento da intenção e destinação dos documentos produzidos no PAD:** A Comissão aguarda a manifestação da SECTI sobre a destinação dos documentos do PAD.
- **Proposta sobre avaliação e destinação de documentos, com base na resposta da SECTI:** A elaboração da proposta sobre avaliação e destinação dos documentos do PAD ficará condicionada à resposta da SECTI.
- **Avaliação da minuta da norma da regulamentação dos SEI para sugerir posições sobre a responsabilidade da avaliação e destinação dos documentos produzidos pelo PAD:** A avaliação da minuta da norma da regulamentação dos SEI será realizada após a atualização da minuta.
- **Atualização das orientações na internet, página de adição documental na intranet, e planilha de controle de descarte documento:** A atualização das informações online e da planilha de controle de descarte documento dependerá do avanço do processo de implementação do SEI.
- **Comunicação sobre curso de gestão documental:** A comunicação sobre o curso de gestão documental foi adiada para após o término das eleições.

4. Assuntos da Ordem do Dia:

4.1 Visita à Prefeitura de Maringá:

A Comissão analisou o relatório da visita à Prefeitura de Maringá, realizada no âmbito do [PAD 9.115/2024](#), que teve como objetivo a identificação e quantificação do acervo histórico eleitoral do município. Foram identificadas mais de 400 caixas de processos de alistamento eleitoral, mais de 400 caixas de folha de votação e dezenas de caixas de processos de filiação partidária, abrangendo o período de 1956 a 1986.

A prefeitura de Maringá está realizando a digitalização das 275 mil fichas de alistamento eleitoral e a justiça eleitoral busca estimular a pesquisa acadêmica e histórica nesse acervo, em conjunto com a prefeitura.

A CPAD deliberou sobre as seguintes ações:

- **Encaminhamento de um ofício à Prefeitura de Maringá:** A minuta do ofício, a ser elaborada por Daniel Galuch, será encaminhada para a Diretoria Geral, como sugestão para posterior encaminhamento à Presidência, com o intuito de agradecer à prefeitura pela valorização do patrimônio histórico e oferecer colaboração para a divulgação dos documentos.
- **Encaminhamento de um ofício às zonas eleitorais envolvidas:** Será enviado um ofício às zonas eleitorais, informando sobre a quantidade de itens documentais e promovendo a valorização e a difusão entre as instituições universitárias, respeitando as regras da LGPD.
- **Impressão, moldura e exposição do título de eleitor dos primeiros alistados em 1956:** A Comissão aprovou a impressão, moldura e exposição, na Caixa de Informações, do título de eleitor dos primeiros alistados em 1956.
- **Exposição para comemorar os 70 anos da instalação da Justiça Eleitoral em Maringá:** A Comissão aprovou a realização de uma exposição para comemorar os 70 anos da instalação da Justiça Eleitoral em Maringá, utilizando o acervo histórico disponível.

4.2 Acordo de Cooperação Técnica com o Arquivo Público do Paraná:

A Comissão analisou a minuta do acordo de cooperação técnica com o Arquivo Público do Paraná, que visa a catalogação e digitalização dos 217 metros lineares de documentos do depósito 51 e 63.

A minuta será encaminhada à Diretoria Geral para análise e deliberação sobre sua expedição.

4.3 Publicação de “Gotas da Memória”:

A Comissão discutiu o andamento do projeto "Gotas da Memória", que visa a publicação de artigos e textos sobre a história da justiça eleitoral. A etapa de produção de textos e temas já está concluída, mas a criação do banner e ícone para a publicação, ainda se encontra em desenvolvimento. A Comissão solicitou à Secretaria de Comunicação que agilize a finalização dessa etapa, com a definição de periodicidade mensal para as publicações.

4.4 Demandas da Pesquisadora:

A Comissão recebeu uma demanda de uma pesquisadora que está escrevendo um livro sobre o município de Capanema na década de 1960. A pesquisadora solicitou informações sobre os nomes dos 44 eleitores que participaram da primeira eleição para prefeito do município, além de informações sobre as primeiras gestões.

A Comissão reconheceu a dificuldade em atender à solicitação, devido às normas da LGPD e a impossibilidade de identificar os eleitores, considerando o sigilo do voto e a falta de dados específicos nos documentos históricos. A Comissão decidiu realizar uma análise da demanda, em conjunto com a assessoria jurídica, para verificar a viabilidade de atender à solicitação, considerando as normas da LGPD, a necessidade de assinatura de termo de responsabilidade e a disponibilidade do acervo.

4.5 Situação dos Documentos no PAD:

A Comissão discutiu a necessidade de tomar medidas para preservar os documentos no PAD, que se encontram em risco de se perder devido ao formato antigo e à dificuldade de leitura.

A Comissão decidiu encaminhar a SECTI para manifestação sobre a massa de documentos existentes no PAD e a necessidade de medidas para sua preservação.

5. Encerramento:

A reunião foi encerrada às 17:30, após a discussão dos assuntos da ordem do dia e a aprovação das deliberações.

6. Próxima Reunião:

A próxima reunião da CPAD será realizada em 26/11/2024, às 16:30, no mesmo local.