



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

#### ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA 01/2020

##### 1. IDENTIFICAÇÃO

**Data / Hora / Local da Reunião:**

23/01/2020, às 13h, na sala de reuniões da Diretoria-Geral.

**Pauta / Finalidade:**

**1.** Apresentação do modelo do folder e cartilhas sobre acessibilidade para coordenador de acessibilidade e demais eventos; **2.** Ofício para as APAES e demais entidades para divulgação da figura do Coordenador de Acessibilidade; **3.** Campanha de chamamento dos deficientes para regularizar seu cadastro eleitoral; **4.** Demais assuntos pertinentes.

Participantes: SINTER MAIKI DE CONSTANTINO MACHADO E SANTANA, SANDRA DO NASCIMENTO FERREIRA, MICHELE MARTINS BURDA CASTILHO SIMIONI CLÁUDIA VALÉRIA BEVILACQUA GONÇALVES, MARCIO CARVALHO JARDIM, ROGÉRIO DE ASSIS, SOLANGE MARIA VIEIRA, THAIS LORDELLO TEIXEIRA BANDEIRA, DEBORA B. M. LOPES e KATIA LISBOA.

##### 2. DEBATE

**1** - A servidora Solange iniciou a reunião explicando como funciona a marcação de locais de votação e a necessidade de solicitar novo relatório sobre as seções acessíveis à TI para acompanhamento e comparação entre a situação atual e a que irá se consolidar após o final de prazo e fechamento do cadastro.

**2** - Discutiu-se sobre a campanha de chamamento dos deficientes, onde ficou decidido que a campanha será elaborada pelo servidor Márcio, começando com uma abordagem menor e intensificando com a proximidade do final de prazo.

**3**- Da mesma forma, ficou acordado que serão enviados ofícios para as APAES e demais instituições afetas a causa de acessibilidade, com intuito de angariar voluntários para as funções de Coordenador de Acessibilidade. Tal ação será postergada para o momento de chamamento dos mesários. Tal tarefa ficou a cargo das servidoras Cláudia e Sandra.

**4.** Em seguida, o servidor Wesley comentou que o projeto de reforma das calçadas que dão acesso ao Fórum Eleitoral não teve andamento no IPUC, sendo que o Dr. Rogério entrará em contato com a comissão de acessibilidade da Câmara de Vereadores para conseguir agilidade ao projeto.

**5.** Em relação à cartilha de acessibilidade foram discutidos alguns pontos, sendo que para a diagramação o servidor Sinter passará os textos para a comissão, que discutirá na próxima reunião. A servidora Sandra mandará ofícios pedindo autorização para utilização de ideias que serão retiradas do material de outros Tribunais e da Prefeitura de Curitiba. Após aprovação dos textos, o servidor Márcio começará a criação da cartilha propriamente dita.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

**6.** A servidora Cláudia, responsável pela elaboração do folder direcionado ao Coordenador de Acessibilidade, entregou modelo impresso para análise e aprovação da comissão, sendo que tal já estava disponível no e-mail da comissão. Observações sobre este tema serão passadas por e-mail, sendo que o servidor Márcio começará a diagramação e demais preparos para envio à gráfica que irá imprimir o modelo.

**7-** Próxima reunião ficou marcada para o dia 30/01.

### 3. ENCERRAMENTO

Concluídos os trabalhos, eu, MICHELE MARTINS BURDA CASTILHO SIMIONI, lavrei a presente ata, que é assinada pelos demais integrantes presentes da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.

Assinatura manuscrita de Dr. Rogério de Assis em azul, com uma grande letra 'R' inicial e um círculo finalizado.

**DR. ROGÉRIO DE ASSIS**  
**Presidente da Comissão de Acessibilidade e Inclusão**

LISTA DE PRESENÇA – REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

DATA 23/01/2020

[illegible]