



## **ATA Nº 07/2021 - REUNIÃO ORDINÁRIA**

### **Reunião da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão**

**Data:** 27/10/2021

**Hora:** 14h

**Local:** Videoconferência - aplicativo GoogleMeet

#### **Participantes:**

**Membros:** Andréia Roberta Mülling; Beatriz Rodrigues de Melo; Cláudia Valéria Bevilacqua Gonçalves; Isabel de Loyola e Silva Guernieri; Kátia Scrimin Lisboa; Márcio Carvalho Jardim; Michele Martins Burda Castilho Simioni; Sandra do Nascimento Ferreira; Sinter Maiki de Constantino Machado e Santana; Thais Lordello Teixeira Bandeira; Wesley Neves Salmazo.

**1 – PAD 016239/2020:** Wesley deu boas vindas e comentou sobre a sugestão do colega de Reserva para o contato com as APAEs, com a identificação dos eleitores com deficiência. Após discussão no grupo do Whats, surgiram algumas ideias. Inclusive, foi publicada uma matéria sobre a carteira de identidade diferenciada para PCD e foi aberto um Siat para a produção de um vídeo sobre a questão. Também surgiu a ideia de publicação nas redes sociais sobre o tema. Márcio informou que abrirá um Siat novo para a questão e fará uma publicação no perfil do Instagram da CPAI. Wesley informou que conversou com o grupo nacional de Acessibilidade para a inclusão no título sobre a questão da PCD. A servidora Juliana, de Minas Gerais, sugeriu para falar com a Corregedoria do nosso tribunal. Wesley comentou que conversou com o servidor Guilherme Babora, que informou que no último sábado expirou o prazo para sugestões no cadastro. Assim, Wesley registrou a sugestão (identificação PCD no título e no caderno de votação) na abertura de um chamado e encaminhou para análise.

**2 – Parceria – CPAIN e 66º ZE:** Kátia informou que a servidora Patrícia irá concluir a questão no ano que vem, fazendo melhorias no e-book utilizado para reunião com os partidos. Inclusive, o e-book concorreu no Prêmio Boas Práticas. Kátia comentou que a iniciativa é excelente e que a própria servidora Patrícia gravou o áudio do e-book. Para finalizar, Kátia enviou um e-mail com as suas considerações sobre o material.

**3 – Vistoria dos Locais de Votação:** O tema foi sugestão da servidora Cinira, chefe de cartório da 004ª ZE de Curitiba, com o objetivo de incentivar a vistoria dos locais de votação. Márcio informou que entrou em contato com todas as Zonas Eleitorais em 2020 para informações. Os chefes de cartório foram muito solícitos, comentando que há um problema com disponibilização de verbas para reformas para promover a acessibilidade. Pontuou que há eleitores que não querem trocar para uma seção eleitoral mais acessível. Em 2022, no



mais tardar em maio, Márcio irá atualizar o relatório com as Zonas Eleitorais, com mais informações.

**4 – PREPARA:** Beatriz informou que o Prepara será realizado nos dias 24 e 25 de novembro. O espaço da comissão será no dia 26 de novembro, das 14h30 às 16h. Wesley comentou que repassaram sugestões no grupo do Whats, como manter o evento Sentindo na Pele. Andreia sugeriu que, como já foi realizado o Sentido na Pele, poderia dividir o tempo com um espaço para sensibilização, repasse dos projetos e abrir para as Zonas Eleitorais comentarem sobre o Coordenador de Acessibilidade. Márcio informou que a maioria das ZEs uniram um cargo com a função do Coordenador de Acessibilidade. Assim, foi deliberado que a comissão seguirá a sugestão da Andreia. Sinter comentou que seria interessante apresentar uma dinâmica de como se comportar com uma pessoa com deficiência e outras informações. Michele salientou que a abertura para a interação com os cartórios deve ser organizada para não criar confusão. Sinter sugeriu a formulação das perguntas por escrito.

**4 – AAI:** Márcio informou que as questões do Grupo de Estudo estão em andamento. Foram encaminhados PADs para as áreas responsáveis solicitando informações relacionadas à Resolução 401/2021 do CNJ.

**5 – Assuntos Administrativos:** Wesley justificou ausências de alguns integrantes e comentou sobre questões relacionadas à servidora Cinira, que solicitou a saída da comissão.

**6 – Reunião com a CCS:** Wesley comentou que, na reunião com a CCS, a Melissa e Rubiane informaram que a comunicação possui autonomia para publicar ou não as matérias solicitadas. Elas informaram que há muito trabalho e poucos servidores para atender as demandas. Márcio informou que é importante registrar essa questão, já que a comunicação é um pilar para a acessibilidade. Michele sugeriu enviar e-mail com as informações sobre a acessibilidade. Márcio informou que houve problemas com e-mail enviados também. Wesley afirma que acompanhará o atendimento das solicitações e que os Siati abertos após a citada reunião foram prontamente atendidos ou estão em atendimento, conforme prazo acordado com o setor demandado.

Concluídos os trabalhos, eu, MÁRCIO CARVALHO JARDIM, lavrei a presente ata, que é assinada pelos demais integrantes presentes da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão.

**WESLEY NEVES SALMAZO**

Presidente da Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão