



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL (CGPLS)

Extrato da Ata da 1^a reunião – 2023

1) IDENTIFICAÇÃO:

Data/Hora/Local da Reunião:

05/05/2023 – 14h – Videoconferência Aplicativo meet

Participantes (Membros):

Solange Maria Vieira	SECPL EI
Claudia Afanio	CIS
Diogo Margarida	CPEG
Lilian Toczek	SGMC
Sandra do Nascimento Ferreira	SGSARS

Presentes também: Willian Gallera Garcia, Coordenador de Planejamento de Eleições.

Pauta/Finalidade:

1. Aprovação Planos de Ação
2. Cronograma de reuniões.

2) DEBATE:

1. Apresentados os Planos de Ações da Comissão:

- SLOGMAT - Recolhimento de materiais não utilizados
- SECTI - Diminuição do número de impressões
- SECOM - Mudança de atitudes para redução de recursos
- SMICRE - Eficiência dos aparelhos de ar condicionado no Fórum Eleitoral de Curitiba, melhorar eficiência energética das lâmpadas no fórum de Rio Negro e monitoramento nos ambientes climatizados da Sede e Fórum de Curitiba
- SAPRE - Capacitação continuada de terceirizados e servidores - reeducação ambiental e economia de água
- STE - Redução no consumo de combustíveis (continuidade)
- SGPA - Estudo para aquisição de cadeiras ergonômicas
- SMIN - utilização racional de energia elétrica
- SECGP - Atenção à saúde e Prevenção de doenças
- SGSARS – Arborização, Controle de emissão de gases (carbono) e Carro elétrico

2. Esclarecida a necessidade de definição de cronograma prévio, para as próximas



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

reuniões.
3) DELIBERAÇÕES:
Assuntos
<p>1. Noticiado que SGSARS criará os PAd's específicos e acompanhará as execuções na próxima reunião apresentará para conferência dos membros a versão final dos planos de ação que será publicada no portal da transparência.</p>
<p>2. Apresentado o Cronograma das reuniões do ano de 2023.</p> <ul style="list-style-type: none">- 1a. reunião: 05.05.2023- 2a. reunião: 28.07.2023- 3a. reunião: 29.09.2023- 4a. reunião: 30.11.2023
<p>3. Acordado que a SGSARS enviará os convites para as próximas reuniões.</p>
4) ENCERRAMENTO:
Concluídos os trabalhos, eu, Sandra do Nascimento Ferreira, Chefe da Seção de Sustentabilidade, Acessibilidade e Responsabilidade Social, lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.