

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

COMISSÃO PERMANENTE DE ACESSIBILIDADE E INCLUSÃO

Extrato da Ata da 3ª reunião – 2024

1) IDENTIFICAÇÃO:

Data/Hora/Local da Reunião:

09/04/2024 – 17hs – Videoconferência.

Participantes (Membros):

Claudia Afanio - AIA.

Diogo Fraga Ferreira - AIA.

Diogo Sguissardi Margarida - CPEG.

Isabel de Loyola e Silva Guernieri - COSA.

Jadir Rocha Nunes Junior - NWEB.

Marilda Etsuko Yoshido - SESUST.

Neryberto Loureiro da Silva - Chefe do Cartório da 145ªZE.

Ausentes:

Andréia Roberta Mülling - GAB04. (Justificado)

Michele Martins Burda Castilho Simioni - ASJUR. (Justificado)

Rosicleia Augustin Pereira - SAÚDE

Sandra do Nascimento Ferreira - SESUST

Pauta/Finalidade:

1. Evento acessibilidade em Recife;

2. Cartilhas de Acessibilidade;

3. Formulários Voluntários.

2) DEBATE:

1. Claudia Afanio deu início a reunião com um retorno sobre como foi a semana de acessibilidade em Recife. Jadir Rocha iniciou seu relato demonstrando que achou o evento produtivo tendo em vista os diversos relatos de pessoas com deficiência, em seguida comentou sobre a parte técnica, coisas que poderiam melhorar, como o uso de boas práticas, melhor gestão de tempo dos palestrantes, por último, Jadir falou que nos últimos dias foram feitas demonstrações do transporte e auxílio do eleitor com deficiência. Claudia deu início ao seu relato reafirmando que o contato presencial e ver todas suas demandas e diferenças faz ver a Justiça Eleitoral como um todo. Claudia acrescentou que também achou necessário ser feita as trocas de boas práticas, foi apresentado ao público o Portal da Acessibilidade com enfoque na iniciativa de PcDs como atuantes na eleição. Por fim, Claudia destacou a presença do TSE no evento e que há a expectativa do encontro passar a ser anual e mais formalizado.
2. Claudia deu início a segunda pauta da reunião sobre as cartilhas de acessibilidade, Claudia informou que foi enviado uma planilha sobre a distribuição e que a ideia é pedir nove mil cartilhas e quinze mil folders foi discutido a urgência de fazer o quanto antes o envio da cartilha para o

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

paraná todo, ficando quinhentos na sede para fins de eventos, Claudia passa a palavra para Diogo Fraga. Diogo Fraga diz ter lido a cartilha de dois mil e vinte e dois e não encontrou nenhuma incompatibilidade e informou a necessidade de remover conteúdos que envolvam anos, acrescentou também que por a ideia da cartilha é ser algo rápido, ele não pretende adicionar mais conteúdo apenas fazer mudanças que envolvam a linguagem cidadã. Neryberto sugeriu acrescentar a informação a respeito da utilização de cordões de deficiência oculta, para que o coordenador de acessibilidade possa provar a necessidade de prioridade na fila, Neryberto concorda que seria interessante o uso da Linguagem Simples. Diogo Fraga comenta sobre como acha necessário as cartilhas serem impressas também em braille e como isso deve ser implementado tendo em vista que o TRE possui uma impressora de braille mas não é utilizada por conta da falta de suporte técnico. Diogo Margarida continuou no tópico da impressora e informou a necessidade de ter uma pessoa para fazer a leitura e ver se está correta a tradução, Diogo Margarida destaca que para a retomada do uso da impressora é necessário garantir que ela está funcionando corretamente. Ainda no assunto da cartilha, Diogo disse que pretende fazer uma atualização na cartilha ainda essa semana, porém ela precisa estar em formato Word. Diogo Margarida diz que Maria do Carmo se colocaria como voluntária para fazer as leituras em braille, Jadir concorda com a importância de Maria do Carmo e citou um exemplo do evento em Recife onde um deficiente visual leu um braille e identificou um erro.

3. Claudia deu início a terceira pauta da reunião a respeito dos formulários de voluntários, Claudia apresentou a necessidade de haver um campo para pessoa dizer que tenha deficiência, Neryberto acrescentou dizendo que a forma atual não é um problema, entretanto não é o ideal, Jadir confirmou que o formato atual tem problema com a integração com o ELO. Claudia solicitou que Neryberto entre em contato com Alexandra e Desiree a respeito do formulário e se realmente é necessário colocar a área de “sim” e “não”, Neryberto falou que irá dar um retorno no spaces da CPAIN. Claudia informou que outros dois assuntos serão tratados na próxima reunião, sendo eles lugares de votação acessível, treinamento para coordenador de acessibilidade e um curso do TRE de Santa Catarina. A respeito do Projeto Intimação Acessível foi indicado Diogo Fraga como representante da CPAIN. Diogo Margarida comentou sobre o PAD das listas do Detran, Diogo Margarida pediu uma manifestação pro pessoal da corregeroria e como resposta foi dito que eles enfrentam dificuldades por trazer apenas o cpf, dessa forma seria necessário uma autorização com a presidência do TSE para que fossem feitas as atualizações cadastrais. Diogo Margarida sugeriu que o formulário referente ao a respeito da das unidades judiciais a respeito da acessibilidade e inclusão no PJ seja feito uma matéria para que as Zonas Eleitorais possam responder, disse também que será necessário ser feito um alinhamento para ver como será conduzida. Diogo Margarida sugeriu que fosse feito uma avaliação prévia dos riscos do questionário a ser enviado de modo aberto e que a decisão fosse tomada após a análise da alta administração. Diogo Margarida ressaltou que o primeiro questionário, o de Gestão de Acessibilidade e Inclusão no Poder Judiciário deve ser respondido pela comissão o quanto

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

antes e seja encaminhado ao Jillian Roberto, Neryberto complementou dizendo que o questionário deverá ser preenchido em conjunto com a presidência. Neryberto sugeriu que fosse feito o preenchimento do formulário e seja feita a devolução em nome da Comissão para uma eventual complementação da Presidência e que os formulários para as zonas eleitorais do interior ainda não tenham um comunicado oficial para colaborar com o diagnóstico. Neryberto sugeriu que alguns assuntos passassem a serem debatidos via spaces da CPAIN tendo em vista que já foi atendido a necessidade de três reuniões ordinárias no ano eleitoral. Claudia finalizou a reunião sugerindo a Neryberto uma análise de temas que são necessários ou não de uma reunião e informou que já existe um PAD com todas as atas da CPAIN.

3) DELIBERAÇÕES:

Assuntos

- 1. Neryberto Loureiro irá entrar em contato com Alexandra e Desiree a respeito do formulário voluntário;**
- 2. Ficou decidido que será passado a questão dos questionários para o Jillian Roberto para que seja analisado;**
- 3.Foi deliberado que Diogo Fraga, Diogo Margarida e Neryberto Loureiro irão responder o formulário em conjunto.**

4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Claudia Afanio, Assessora de Inovação e Acessibilidade , lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.