



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

COMITÊ DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

Extrato da Ata da 4ª Reunião – 2023

1) IDENTIFICAÇÃO:

Data/Hora/Local da Reunião:

18/12/2023 – 15hs – Presencialmente

Participantes (Membros):

Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade – Helton José Sanchez

Coordenadoria de Planejamento e Orçamento – Eliana Regina Giacomossi Mass

Secretaria de Tecnologia da Informação – Gilmar José Fernandes de Deus

Secretaria de Administração – Lilian Gasparin - ausente

Coordenadoria de Infraestrutura Predial – Jeronimo Nardielo

Secretaria de Gestão de Pessoas – Fernando Celso Torres em substituição à servidora Gabrielle Ana Selig Shiohara

Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação – Solange Maria Vieira - ausente

Coordenadoria de Licitações e Contratos – Maria de Fátima Almeida

Coordenadoria de Gestão de Patrimônio – Marlene Regina Kovalski

Assessoria de Segurança, Transporte e Inteligência – João Paulo de Castro em substituição ao servidor Flávio Henrique Marçal Rodrigues

Representante de Cartório Eleitoral - Liliane Hatsbach

Coordenadoria de Planejamento das Contratações – Carla Panza Bretas

Assessoria Jurídica da Diretoria-Geral – Silmara Aparecida Laskoski

Assessoria Técnica da Coordenadoria de Licitações e Contratos – Julian Velloso Pugh

Presentes também: Dionathan dos Santos Silvestre, Chefe da Seção de Planejamento Orçamentário, Cristhian George Jenzura, Chefe da Seção de Programação e Planejamento Orçamentário, Ana Maria Barbosa Candioto, Assessora da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade, Lucas Barke Bruzon, Assessor de Segurança Cibernética, Beatriz Rodrigues de Melo, Chefe da Assistência às Contratações de TI, Max Luiz de Carvalho, Coordenador de Infraestrutura de TI, Sinter Maiki de Constantino Machado e Santana, Assistente de Segurança Institucional e Polícia Judicial, Ivanilda da Silva, servidora da Seção de Suporte ao Planejamento das Contratações, Jackson Wojcik Pinto, servidor da Coordenadoria de Planejamento das Contratações, Marcos Alberto Kwiatkowski, Chefe da Seção de Suporte ao Planejamento das Contratações,

Pauta/Finalidade:

Restos a Pagar



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

2) DEBATE:

1. Foram detalhadas todas as despesas inscritas em Restos a Pagar 2023 e foi dado ênfase à necessidade de estabelecer protocolos de aquisições e de contratações.
2. Foi destacado que o Tribunal recebeu orçamento do TSE para aquisição de kits de biometria, no entanto, após deliberado pela gestão, decidiu-se pela não aquisição dos referidos kits considerando que os números de reserva técnica são suficientes para atendimento da demanda.

3) DELIBERAÇÕES:

Assuntos

1. Deliberou-se por realizar protocolos e procedimentos, para o próximo ano, que minimizem as perdas orçamentárias e a inscrição em Restos a Pagar.

4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Mônica Flor Portella, Técnica Judiciária, lavrei a presente Ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.