

**COMITÊ DE GESTÃO DA INFRAESTRUTURA**  
**EXTRATO DA 4<sup>a</sup> REUNIÃO ORDINÁRIA**

2022

<b>IDENTIFICAÇÃO</b>
<p><b>PAD 6825/2017</b></p> <p><b>Data: 16/12/2022</b></p> <p>Ínicio às 16:00h e término às 17:00h</p> <p>Local: Videoconferência – Google e Presencial – sala de reuniões SECAD</p> <p><b>Participantes – Membros:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Secretaria de Administração: Lilian Gasparin</li><li>• Coordenador de Infraestrutura Predial: Jerônimo Nardielo</li><li>• Coordenadora de Gestão de Patrimônio: Marlene Regina Kovalski, representada pela servidora Elenice Lotti Camacho Silva</li><li>• Coordenadora de Licitações e Contratos: Maria de Fátima Almeida</li><li>• Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade: Helton Jose Sanches</li><li>• Secretário de Tecnologia da Informação: Gilmar Fernandes de Deus, representado pelo servidor Max Luiz de Carvalho</li><li>• Assessora Jurídica da Diretoria-Geral: Silmara Aparecida Laskoski</li><li>• Chefe da Cartório de Iporã: Leandro Jose de Souza</li><li>• Coordenadoria de Planejamento das Contratações: Carla Panza Bretas</li></ul> <p><b>Participantes – Convidados:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Seção de Obras e Projetos: Anete Diesel e Fábio Rodrigues Veiga</li><li>• Seção de Manutenção de Imóveis da Capital, Região Metropolitana e Litoral: Edson Ricardo da Silva</li></ul>

## DEBATE – EXPOSIÇÕES

### **1. Abertura e Informações** (Jeronimo Nardielo).

**1.1** Informação sobre o atendimento à proposta da Comissão de realização de no mínimo três reuniões ao ano.

### **2. Leitura e aprovação da Ata da 3ª Reunião Extraordinária** (Jeronimo Nardielo).

**2.1.** LIODS (item 2.2 da 3ª Ata) já está instalado, e permanecerá em outra sala sem depender da ampliação do Anexo (restaurante);

**2.2.** É citada a obra de ampliação dos gabinetes, não constante na Ata, que mesmo se tratando de plano à parte da Comissão, demanda dos serviços da Seção de Obras e Projetos;

**2.3.** A Ata da 3ª Reunião é aprovada.

### **3. Demandas da Seção de Obras e Projetos e avanços no planejamento e controles.** (Anete Diesel e Fabio Rodrigues Veiga).

**3.1** Foram contabilizados 397 pedidos de outras seções, para alteração de layout em sua maioria, e 26 demandas de reparos emergenciais, reformas e linhas de vida. Das 9 demandas de reformas, 4 foram concluídas e as linhas de vida, em número de 11, foram concluídas integralmente;

**3.2** Causas para a não conclusão de algumas reformas, quais sejam: excesso de chuvas, eleições (que causam interrupções naquelas obras que ocorrem no interior do prédio) e problemas com os contratados (demandando abertura de processo administrativo);

**3.3** Houve diminuição do número de aditivos, fruto de melhoria na previsão de execução das obras através de checklist detalhado;

**3.4** Ainda, a parte técnica (engenharias) dos projetos que serão executados em 2023 já está concluída, aguardando revisão administrativa da seção.

### **4. Atualização das informações sobre a regularização dos imóveis, ampliação dos gabinetes e Anexo (restaurante) e discussão sobre estudos para Central de Urnas.** (Jerônimo Nardielo)

**4.1 Regularização dos imóveis** – a regularização dos imóveis está pendente devido à dependência de outros órgãos. A regularização do Fórum Eleitoral de Curitiba está mais avançada e prevista para a metade de 2023. A regularização da Sede está com a parte física (obras que deveriam ser realizadas, como a contenção de cheias) concluída, e a parte administrativa está pendente;

**4.2 Ampliação dos gabinetes** – laudo aponta pela desnecessidade de reforço na estrutura. Obra prevista para 2023;

**4.3 Ampliação do Anexo (restaurante)** – laudo aponta para necessidade de reforço na estrutura, independentemente de ampliação. Obra prevista para 2023;

**4.4 Central de Urnas (Max Luiz de Carvalho)** – Há concordância da Presidência para realização de estudos de viabilidade para construção / adequação de Central de Urnas no espaço da Brinks.