

## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### Extrato da Ata da 4ª Reunião do Comitê de Gestão de Infraestrutura e Contratações - 2023

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

**Data/Hora/Local da Reunião:**

18/12/2023, entre 16h00 e 17h20,  
Sala da Secretaria de Administração.

- Lilian Gasparin (Secretaria de Administração)
- Gilmar de Deus (Secretaria de Tecnologia da Informação)
- Guilherme Barbosa Do Carvalho (Coord. De Cadastro Eleitoral )
- Jerônimo Nardielo (Coordenadoria de Infraestrutura Predial)
- Maria de Fatima Almeida (Coordenadoria de Licitações e Contratos)
- Marlene Regina Kovalski (Coordenadoria de Gestão de Patrimônio)
- Lucianna Maria de Araujo Sampaio (Assessoria Jurídica da Diretoria-geral)
- Edna Sumie Yoshizawa (Coord. de Gestão e Logística das Eleições)
- Carla Panza Bretas (Coordenadoria de Planejamento das Contratações)
- Fernando Celso Torres (Representando a Sec. de Gestão de Pessoas)
- Edna Sumie Yoshizawa (Representando a SECPLEI)
- Eliana R. Giacomossi Mass (Coordenadoria de Planejamento e Orçamento)
- Julian Velloso Pugh (Assessoria Técnica da CLC)
- Rachel Ivania Tasca e Lazzari(Assessoria Técnica da SECAD)
- Fabio Rodrigues Veiga (Ass de Apoio À Governança das Contratações)
- Neryberto Loureiro da Silva (Direção do Fórum de Curitiba)

**Pauta/Finalidade:**

1. Atualização sobre contratações e execução de obras e reformas de 2023 e prognóstico para 2024.
2. Cumprimento do Cronograma Anual de Contratações 2023 e formação do CAC 2024.
3. Relatório geral de contratações de 2023.

## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

4. Regularização documental dos imóveis da Justiça Eleitoral em 2023.
5. Normatização das regulamentações para conformidade com a lei de contratações.

### 2) **DEBATE:**

1. Informado sobre a retrospectiva das atividades de 2023 e a importância da interface do comitê com as unidades do TRE.
2. Relatado um panorama da Infraestrutura Predial de 2023 e as perspectivas para 2024.
3. Mencionado os desafios na regularização documental dos imóveis e os esforços realizados.
4. Noticiado sobre o Plano Anual de Contratações de 2023, destacando diferenças entre demandas planejadas e EXTRA-PCA.
5. Anunciado comentários sobre a gestão de créditos orçamentários e sugestões para otimização.

### 3) **DELIBERAÇÕES:**

- 1) Aprovados os serviços de engenharia em vários edifícios.
- 2) Convencionado a dispensa de prévia aprovação de contratação para serviços de engenharia inadiáveis ou emergenciais.
- 3) Deliberado sobre a adoção da metodologia GUT para demandas de 2025.
- 4) Enfatizado a priorização de serviços em dois eixos: Capital e Interior.
- 5) Esclarecido sobre a criação de PAD para otimização da formação do PCA/CAC.
- 6) Sugerido a criação de um indicador interno de eficiência de contratação global.

### 7) **ENCERRAMENTO:**

Concluídos os trabalhos, eu, Fabio Rodrigues Veiga, Assistência de Apoio à Governança das Contratações. Lavrei a ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.