



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA E RISCOS Extrato da Ata da 4ª reunião – 2023

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

##### Data/Hora/Local da Reunião:

23/11/2023 – 14hs – Presencial/Videoconferência

##### Participantes (Membros):

Diretora-Geral - Daniele Cristine Forneck Franzini (ausência justificada)

ASJUR - Valcir Mombach (ausência justificada)

ASESPDG - Josmar Ambrus (ausência justificada)

SECCRE - Mônica Miranda Gama Monteiro

SECAD – Lilian Gasparin

SECGP- Gabrielle Ana Selig Shiohara

SECPL EI- Solange Maria Vieira, representada por William Gallera Garcia

SECOFC – Helton José Sanchez, representado por Cecília Maria Wosch Crisóstimo

SECTI - Gilmar José Fernandes de Deus, representado por Marcos Fábio Portela

SECJUD - Danielle Cidade Morgado Maemura, representada por Daniela Nunes Pinheiro

ASIMP – Marcio Carvalho Jardim (ausência justificada)

CSTIN – Flávio Henrique Marçal Rodrigues, representado por João Paulo de Castro e Fabrício Costa Mello

ASJUR - Lucianna Maria de Araujo Sampaio

CPEG – Diogo Sguissardi Margarida

Cartório da 010ª ZE da Lapa – Dieison Picin Soares Bernardi

##### Presentes também:

- SECAUDI: Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira
- COEJE – Jillian Roberto Servat
- GABPRES: Marluze Mathias Janke Toigo
- ALGPDPSI: Fabio Henrique da Silva Skonieczny
- SPE: Patricia Fretta Nogueira de Lima Cabral, Maria Angelica Gasparetto Pereira Fagundes e Heloísa Helena de Oliveira Coelho
- NEST: Ivete de Oliveira Rosa
- ASAGC: Fabio Rodrigues Veiga
- SAGI: Kelly Padilha Lopes e Luciana Campanholi, responsável por secretariar os trabalhos.

##### Pauta/Finalidade:

1) Indicadores Estratégicos 2021-2026.

2) Plano de Gestão 2022 -2023.

3) Metas Nacionais 2023.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### 2) DEBATE:

1. Destacados os seguintes informes: **a)** Encaminhamento das matrizes de riscos das Zonas Eleitorais para ciência dos integrantes do Comitê, através do PAD nº 18.968/2023; **b)** Necessidade de publicação dos extratos das 4 reuniões anuais dos Comitês e Comissões na *internet*, até 31/12; **c)** Elaboração de proposta de normativo, através de consulta promovida à SECAUDI, definindo responsáveis e prazos para apresentação de informações que compõem o Relatório de Gestão e regulamentando os encarregados pelas publicações relativas à prestação de contas na *internet*. **d)** Confecção dos Relatórios de Atividades e de Transição, em virtude da mudança de gestão do TRE-PR. O Relatório de Atividades foi compilado e encaminhado à Presidência e o Relatório de Transição já foi entregue.
2. Exposto o levantamento dos dados do Tribunal, quanto ao cumprimento das Metas Nacionais 2023 do CNJ.
3. Comunicado acerca do trabalho realizado com os Gabinetes, no tocante à emissão de relatórios com o quantitativo de processos que aguardam julgamento.
4. Explanado a respeito da medição dos Indicadores Estratégicos 2021-2026, referente ao 3º trimestre de 2023.
5. Relatadas as informações sobre o Plano de Gestão 2022-2023, que teve sua última mensuração realizada em 30/09/2023.
6. Acatada na reunião a Proposta de apresentação de até 3 atividades anuais por Secretaria, para a elaboração do Plano de Gestão 2024-2025.

### 3) DELIBERAÇÕES:

1. Publicar os 4 Extratos das reuniões dos Comitês e Comissões na *internet*.
2. Abrir trâmite colaborativo, via PAD, para ciência do normativo que disciplina o Relatório de Gestão.
3. Enviar as informações para composição do Relatório de Gestão 2024 (ano base 2023).
4. Definir até 3 atividades anuais por Secretaria, incluindo a EJE, a Ouvidoria e a Segurança, para compor o Plano de Gestão 2024-2025.

### 4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Luciana Campanholi, Servidora da Seção de Apoio à Governança Institucional, lavrei o presente extrato que, conforme deliberado, será publicado na página de Internet deste Tribunal.