



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### COMITÊ DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

#### Extrato da Ata da 1ª Reunião Extraordinária CGO– 2024

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

**Data/Hora/Local da Reunião:**

04/11/2024 – 17hs – Videoconferência

**Participantes (Membros):**

**Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade** – Helton José Sanchez  
**Coordenadoria de Planejamento e Orçamento** - Eliana Regina Giacomossi Mass  
**Secretaria de Tecnologia da Informação** – Gilmar José Fernandes de Deus  
**Secretaria de Administração** – Iuri Camargo Kisovec  
**Coordenadoria de Infraestrutura Predial** – Jerônimo Nardielo em substituição ao servidor Guilherme Babora do Carvalhal  
**Secretaria de Gestão de Pessoas** - Gabrielle Ana Selig Shiohara  
**Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação** – Valcir Mombach  
**Coordenadoria de Licitações e Contratos** – Maria de Fátima Almeida  
**Coordenadoria de Gestão de Patrimônio** – Marlene Regina Kovalski  
**Representante de Cartório Eleitoral** - Liliane Hatsbach  
**Coordenadoria de Planejamento das Contratações** – Rachel Ivania Tasca e Lazzari  
**Assessoria da Presidência** - Jillian Roberto Servat - ausente  
**Assessoria Jurídica da Diretoria-Geral** – Silmara Aparecida Laskoski  
**Assessoria Técnica da Coordenadoria de Licitações e Contratos** – Julian Velloso Pugh - ausente

**Presentes também:** Dionathan dos Santos Silvestre, Chefe da Seção de Planejamento Orçamentário, Cristhian George Jenzura, Chefe da Seção de Programação e Controle Orçamentário, Ana Maria Barbosa Candioto, Assessora da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade, Giane dos Santos Wippich, Coordenadora de Auditoria Interna, Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira, Secretária de Auditoria Interna, Maria Almerinda Ventura, da Coordenadoria de Licitações e Contratos, Roberta de Tullio Monteiro, da Seção de Suporte de Planejamento das Contratações, Lucas Barke Bruzon, Assessor de Segurança Cibernética e Max Luiz de Carvalho, Coordenador de Infraestrutura de TI.

**Pauta/Finalidade:**

- 4ª Fase de Créditos Adicionais 2024

#### 2) DEBATE:



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

1. Aprovada a Ata da 3ª Reunião do Comitê de Gestão Orçamentária, realizada no mês de agosto.
2. Foram apresentados os dados referentes à Expectativa de Execução Orçamentária bem como as Sobras do Orçamento Ordinário disponível em custeio.
3. Foram discutidas as soluções para aquisição de sistemas de Segurança de TI.
4. Foi destacada a importância da análise dos gastos realizados a fim de melhorar a reclassificação das despesas.

### 3) DELIBERAÇÕES:

#### Assuntos

Deliberou-se por aguardar a definição da Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação quanto à sobra orçamentária de “Pleitos”.

### 4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Mônica Flor Portella, Técnica Judiciária, lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.