



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

### COMITÊ DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

#### Extrato da Ata da 1ª Reunião – 2024

#### 1) IDENTIFICAÇÃO:

##### Data/Hora/Local da Reunião:

28/02/2024 – 14hs – Presencialmente

##### Participantes (Membros):

**Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade** – Helton José Sanchez

**Coordenadoria de Planejamento e Orçamento** – Eliana Regina Giacomossi Mass

**Secretaria de Tecnologia da Informação** – Marcos Fábio Portela em substituição ao servidor Gilmar José Fernandes de Deus

**Secretaria de Administração** – Iuri Camargo Kisovec

**Coordenadoria de Infraestrutura Predial** – Jeronimo Nardielo - ausente

**Secretaria de Gestão de Pessoas** – Mozar de Ramos em substituição à servidora Gabrielle Ana Selig Shiohara

**Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação** – Valcir Mombach

**Coordenadoria de Licitações e Contratos** – Maria de Fátima Almeida

**Coordenadoria de Gestão de Patrimônio** – Marlene Regina Kovalski - ausente

**Assessoria de Segurança, Transporte e Inteligência** – João Paulo de Castro

**Representante de Cartório Eleitoral** - Liliane Hatsbach - ausente

**Coordenadoria de Planejamento das Contratações** – Rachel Ivania Tasca e Lazzari

**Assessoria Jurídica da Diretoria-Geral** – Silmara Aparecida Laskoski - ausente

**Assessoria Técnica da Coordenadoria de Licitações e Contratos** – Julian Velloso Pugh

**Presentes também:** Dionathan dos Santos Silvestre, Chefe da Seção de Planejamento Orçamentário, Cristhian George Jenzura, Chefe da Seção de Programação e Planejamento Orçamentário, Ana Maria Barbosa Candiotti, Assessora da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade, Lucas Barke Bruzon, Assessor de Segurança Cibernética, Beatriz Rodrigues de Melo, Chefe da Assistência às Contratações de TI, Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira, Secretária de Auditoria Interna, Giane dos Santos Wippich, Coordenadora de Auditoria Interna.

##### Pauta/Finalidade:

- 1) Resultados 2023
- 2) LOA 2024
- 3) Restrições Orçamentárias 2025

#### 2) DEBATE:

1. Foram aprovadas as Atas da 3ª e 4ª Reuniões ocorridas pelo Comitê no ano de 2023.



## TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

2. Foi apresentada a “Execução Orçamentária de 2023” no Cenário Nacional e informado que o TRE encerrou o exercício de 2023 com valores acima da meta prevista pelo TSE.
3. Houve a apresentação referente à “Execução 2024 - Orçamento Recebido e Orçamento Disponível”. A CPO informou que, quase todo o Orçamento recebido já foi executado, restando apenas 12,03% de saldo de custeio disponível para as despesas do exercício.
4. A SPO apresentou a planilha com os principais contratos, que ultrapassaram ou que irão ultrapassar o valor planejado no que concerne ao Orçamento Ordinário e enfatizou a importância da racionalização contratual, que é necessária para que o órgão mantenha o serviço de qualidade e não ultrapasse os limites orçamentários.
5. Foi informado que os meses previstos neste ano para os pedidos de Suplementação de Créditos são: março, maio, setembro e novembro.
6. Houve a explanação sobre o “Cenário e Regras - Proposta Orçamentária 2025 - Restrição Orçamentária”.

### 3) DELIBERAÇÕES:

#### Assuntos

1. Deliberou-se por analisar as demandas referentes à Execução Orçamentária 2024 e Execução Orçamentária 2025, a fim de minimizar as perdas orçamentárias de forma geral, bem como a inscrição em Restos a Pagar em 2024.

### 4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Mônica Flor Portella, Técnica Judiciária, lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.