

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

COMITÊ DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA

Extrato da Ata da 1ª Reunião – 2025

1) IDENTIFICAÇÃO:

Data/Hora/Local da Reunião:
11/06/2024 – 15hs – Videoconferência

Participantes (Membros):

Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade – Helton José Sanchez
Coordenadoria de Planejamento e Orçamento - Eliana Regina Giacomossi Mass

Secretaria de Tecnologia da Informação – Max Luiz de Carvalho em substituição ao servidor Gilmar José Fernandes de Deus

Secretaria de Administração – Iuri Camargo Kisovec

Coordenadoria de Infraestrutura Predial – Guilherme Babora do Carvalhal

Secretaria de Gestão de Pessoas - Gabrielle Ana Selig Shiohara

Secretaria de Planejamento e Logística de Eleições e de Inovação – Valcir Mombach - ausente

Coordenadoria de Licitações e Contratos – Maria de Fátima Almeida

Coordenadoria de Gestão de Patrimônio – Marlene Regina Kovalski - ausente

Representante de Cartório Eleitoral - Liliane Hatsbach

Coordenadoria de Planejamento das Contratações – Rachel Ivania Tasca e Lazzari

Assessoria da Presidência – Diogo Sguissardi Margarida - ausente

Assessoria Jurídica da Diretoria-Geral – Silmara Aparecida Laskoski

Assessoria Técnica da Coordenadoria de Licitações e Contratos – Julian Velloso Pugh - ausente

Presentes também:

Seção de Planejamento Orçamentário - Dionathan dos Santos Silvestre

Seção de Programação e Controle Orçamentário - Cristhian George Jenzura

Assessora da Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade - Ana Maria Barbosa Candiotti

Secretaria de Auditoria Interna - Hillene de Cassia Sbalqueiro Silva Meira

Seção de Gestão de Patrimônio – Elenice Lotti Camacho Silva

Coordenadoria de Pessoal - Michele de Almeida

Pauta/Finalidade:

- Exercício 2024 encerrado
- Abertura do exercício 2025
- Créditos Suplementares 2025
- Apreciação das demandas para publicação de anexo ao PCA 2025

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

2) DEBATE:

1. Detalhado o encerramento do ano anterior, foi mencionada uma boa execução orçamentária na capacitação da EJE e TI, custeio e investimento, com perdas mínimas ou nulas. Contudo, houve perdas significativas em pleitos (3,8%) e manutenção de urnas (50%), já sendo tratadas com a diretoria para novas estratégias.
2. Explanado que o ano começou com duodécimos até abril, com a LOA sancionada e o PCA publicado com prioridades diferentes, impactando a execução imediata de reformas.
3. Noticiado que foram identificados contratos com execução superior ao priorizado. Em investimento, mais de 50% do orçamento já foi executado, enquanto reformas ainda não tiveram empenho significativo, aguardando a possível aprovação de créditos suplementares.
4. Mencionada a expectativa de receber créditos suplementares, incluindo valores para reforma de fóruns e central de urnas. No entanto, existe o risco de ter que remanejar recursos, possivelmente impactando os empenhos de obras.
5. Anunciado que a preocupação com os restos a pagar persiste, e os créditos esperados podem não ser suficientes para resolver a situação. Também foi relatada dificuldade devido a eventos não planejados que estão utilizando recursos previstos para o PCA, sendo necessário buscar alternativas orçamentárias e acompanhar de perto a execução.
6. Comunicado sobre o recebimento de ofício do TSE liberando parte dos recursos solicitados para cybersegurança.
7. Apresentadas as fases dos créditos suplementares de 2025, com parte já recebida e expectativas para as próximas fases.
8. Divulgado que haverá a publicação no PNCP (obrigatória pelo TSE) e no portal de transparência, buscando alinhar as informações da SECOFC e da SECAD.
9. Apresentadas as demandas já executadas ou com informações de que serão executadas para apreciação e publicação como anexo ao PCA. Discutiu-se sobre a forma de publicação de locações de imóveis e serviços já contratados em anos anteriores, mas não incluídos no PCA atual, para alinhamento e transparência.
10. Informado que se dará seguimento à coleta de informações e será feito o despacho para publicação do Anexo I na área de transparência.

3) DELIBERAÇÕES:

1. Aprovadas as demandas para publicação do Anexo I ao PCA 2025.

TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

4) ENCERRAMENTO:

Concluídos os trabalhos, eu, Mônica Flor Portella, Técnica Judiciária, lavrei a presente ata que, conforme deliberado, será publicada na Intranet e seu extrato será publicado na página de Internet deste Tribunal.