

CGTI		ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO:	28ª Reunião ordinária do CGTI	
DATA	17/03/2021	
HORA:	16h – 16h45	
LOCAL:	Sala SECTI + Videoconferência Meet	
ORGANIZADOR:	Gilmar José Fernandes de Deus	

	Hélio da Conceição Camillo Junior	GABSECTI
	Daniele Franzini	ASSDG
	Désirée Mausbach Ricco	COSIS
	Max Luiz de Carvalho	COINF
	Gabrielle Ana Selig Shiohara	COP
	Gilmar José Fernandes de Deus	SECTI
	Marcos Fábio Portela	COSA
	Valdir Mueller	COC
	Silmara Aparecida Laskoski	SECSS
	Carla Panza	SECGA
	Fernando José dos Santos	CGIJ
	Beatriz Rodrigues de Melo	COAUDGI
	Marlene Regina Kovalski	CMP

OBJETIVOS DA REUNIÃO:
28ª reunião ordinária
<b>1 – Definição de objetivos e metas para o CGTI para o ano de 2021</b>
<b>2 – Definição do calendário de reuniões para o ano</b>
<b>3 – Apresentação do Portfólio de projetos prioritários</b>

RESUMO DOS ASSUNTOS DISCUTIDOS
<b>1 – Boas-vindas</b> O Secretário Gilmar fez a abertura da 1ª reunião de 2021, efetuada presencial e por videoconferência. Obs.: Apresentação de slides (que será anexada nesta Ata).
<b>2 – Apresentação da Pauta da reunião</b>
<p>1- Definição de objetivos e metas para o CGTI para o ano de 2021      2- Definição do calendário de reuniões para o ano      3- Apresentação do Portfólio de projetos prioritários</p>
<p><b>1) Definição de objetivos e metas para o CGTI para o ano de 2021</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Retomada da priorização do portfólio de projetos</li> <li>b. Acompanhamento de indicadores</li> <li>c. Formalização do Plano Diretor de TI.           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Conforme a diretriz da Res. CNJ nº 370, passará a haver um único documento de planejamento de TI, englobando a estratégia e planos táticos.</li> <li>• Visibilidade de PO para 2022 será menor.</li> </ul> </li> <li>d. Formalização do Plano de Trabalho para a nova ENTIC-JUD</li> <li>e. Acompanhamento do Orçamento</li> <li>f. Formalização dos Processos           <ul style="list-style-type: none"> <li>• Necessário monitoramento e análise crítica.</li> </ul> </li> </ul> <p>Desirée parabenizou os envolvidos no Projeto do Portal de BI.</p> <p><b>2) Definição do calendário de reuniões para o ano</b></p> <p>MARÇO: 17/03      MAIO: 19/05      JULHO: 14/07      SETEMBRO: 15/09</p>

NOVEMBRO: 17/11

Aprovado.

Última reunião do Conselho em 14/12/2021.

### 3) Apresentação do Portfólio de projetos prioritários

Iniciativas previstas:

- 1- Passagem da preparação de máquinas da SAMC para a SGEM
- 2- Gestão de identidade
- 3- Estruturação do serviço de impressão
- 4- Gestão de contas privilegiadas
- 5- Terceirização de desenvolvimento
- 6- Desenvolvimento de capacidade de desenvolvimento de aplicações móveis
- 7- Estruturação da gestão de processos
  - a. monitoramento
- 8- Gestão do desenvolvimento Cherwell
- 9- Central de Serviços Descentralizada
- 10- Gestão de Configuração
- 11- Programa de Residência em TI
- 12- Evolução da infraestrutura do Datacenter
- 13- Desenho da infraestrutura para eleição 2022
  - a. Antecipar os projetos o máximo possível
- 14- Comunicação unificada
  - a. Oportunidade de integração com a Central Telefônica
- 15- Estruturação do Gabinete como Escritório do CIO
- 16- Contratação unificada N1 N2
- 17- Implantação do RDS
- 18- Troca da infraestrutura CMS (intranet)
- 19- Infodip centralização
- 20- Sistema de Avaliação de Desempenho
- 21- Gestão de tarefas da Eleição
- 22- Ferramenta de colaboração
  - a. Incluir Carla no Piloto
- 23- Integrações Pje (eProc, Pje Polícia, Projudi)
- 24- Balcão Virtual
- 25- Pje Cor
- 26- Nova infraestrutura de Banco de Dados

### 4) Outros Assuntos

Gabrielle questionou a respeito do GSE e do SAEL. Quanto ao SAEL, a entrega não estaria completa. O tema será verificado junto à Coordenadora de Sistemas.

Não havendo mais nenhuma deliberação, a reunião está encerrada.

AÇÕES / PENDÊNCIAS			
AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO
Priorização de ações			
Sistema de Contratos: Marcar reunião. Terá reunião com TSE em 26/03.		15 dias	
PETI/PDTI			
Indicadores			

DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO: a ser agendada.

HORÁRIO:

# 28<sup>a</sup> Reunião Ordinária

Reunião do Comitê de Gestão de TI – 03/2021



Justiça Eleitoral

# Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação

## Pauta

- Definição do calendário de reuniões para o ano
- Definição de objetivos e metas para o CGTI para o ano de 2021
- Apresentação do Portfólio de projetos prioritários

# Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação

## Calendário de reuniões 2021

- Para 2021 propõe-se reuniões bimestrais ordinárias, com a possibilidade de agendamento de reuniões extraordinárias quando necessário
- Calendário para 2021
  - 17/03
  - 19/05
  - 14/07
  - 15/09
  - 17/11

# Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação

Definição de objetivos e metas para 2021

- Retomada da priorização do portfólio de projetos
- Acompanhamento de indicadores
- Formalização do Plano Diretor de TI
- Formalização do Plano de Trabalho para a nova ENTIC-JUD

# Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação

Portfólio de projetos prioritários de TI para 2021

- Iniciativas previstas:

1. Passagem da preparação de máquinas da SAMC para a SGEM
2. Gestão de identidade
3. Estruturação do serviço de impressão
4. Gestão de contas privilegiadas
5. Terceirização de desenvolvimento
6. Desenvolvimento de capacidade de desenvolvimento de aplicações móveis
7. Estruturação da gestão de processos
8. Gestão do desenvolvimento Cherwell
9. Central de Serviços Descentralizada
10. Gestão de Configuração
11. Programa de Residência em TI
12. Evolução da infraestrutura do Datacenter
13. Desenho da infraestrutura para eleição 2022

# Comitê de Gestão de Tecnologia da Informação

Portfólio de projetos prioritários de TI para 2021

14. Comunicação unificada
15. Estruturação do Gabinete como Escritório do CIO
16. Contratação unificada N1 N2
17. Implantação do RDS
18. Troca da infraestrutura CMS (intranet)
19. Infodip centralização
20. Sistema de Avaliação de Desempenho
21. Gestão de tarefas da Eleição
22. Ferramenta de colaboração
23. Integrações Pje (eProc, Pje Polícia, Projudi)
24. Balcão Virtual
25. Pje Cor
26. Nova infraestrutura de Banco de Dados