

CGTI	ATA DE REUNIÃO
REUNIÃO:	Reunião ordinária do CGTI
DATA	09/07/2019
HORA:	17h
LOCAL:	Sala SECTI
ORGANIZADOR:	Gilmar José Fernandes de Deus

PARTICIPANTES:	Désirée Mausbach Ricco	COSIS / SECTI e.e.
	Fernando José dos Santos	CGIJ
	Gabrielle Ana Selig Shiohara	COP
	Hélio da Conceição Camillo Júnior	GABSECTI
	Max Luiz de Carvalho	SGEM / COINF e.e.
	Marcos Fábio Portela	COSA
	Valdir Mueller	COC

OBJETIVOS DA REUNIÃO:
20ª reunião ordinária

RESUMO DOS ASSUNTOS DISCUTIDOS
1 – Portfólio de Serviços – Indicação de áreas de negócio
<ul style="list-style-type: none"> Foi apresentada a necessidade de identificar os papéis responsáveis pelos serviços de TI. Há o responsável técnico pelo serviço (Gerente) e o responsável de negócio (Dono). A responsabilidade do responsável de negócio é deter a palavra final sobre os requisitos que o serviço de TI deve apresentar, além de ser quem autoriza as modificações significativas no funcionamento do serviço. Uma proposta de gerentes e donos foi apresentada. Na discussão entre os membros do comitê não houve consenso sobre os donos pois em alguns serviços havia mais de um domínio de negócio envolvido. Deliberou-se então pela submissão da proposta à Direção-Geral. Solicitou-se também que sejam explicitadas as atribuições dos responsáveis pelo serviço, bem como incluídas mais informações sobre os serviços e seu escopo.
2 – Identificação de Cestas no Portfólio de projetos
Foi proposta uma segmentação dos projetos de TI para permitir o gerenciamento e capacidade das equipes envolvidas. As cestas sugeridas foram:
<ul style="list-style-type: none"> Implantação de sistemas Desenvolvimento de sistemas Infraestrutura de Datacenter e servidores Infraestrutura Conectividade Equipamentos de TI Processos Aplicativos e serviços corporativos Ambientes de TI Segurança da Informação Portais Web Eleição Gestão
Na discussão foi proposta a inclusão de mais duas cestas:
<ul style="list-style-type: none"> Aquisições: para controle dos projetos de aquisição Processos: para mapeamento de processos
A proposta foi aprovada. A lista será refinada conforme o uso.
3 – Formalização de processos

Foi apresentado o processo Pré-projeto, relacionados aos estudos preliminares necessários à operação do Sumário Executivo (Business Case)	Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006
	Em: 27/09/2019 20:11:17 Por: HÉLIO DA CONCEIÇÃO CAMILLO JUNIOR e outros

) que justifica o projeto.

O processo foi aprovado e será encaminhado para formalização (PAD 008299/2019).

AÇÕES / PENDÊNCIAS

AÇÃO	RESPONSÁVEL	PRAZO	SITUAÇÃO
Encaminhar processos para formalização e publicação	SECTI		
Encaminhar proposta de donos dos serviços à Direção-Geral	SECTI		
Atualizar relação de cestas no portfólio de projetos	GABSECTI		

DATA DA PRÓXIMA REUNIÃO:

HORÁRIO: