



Tribunal Regional Eleitoral do Paraná

COMITÊ DE GESTÃO DA INFRAESTRUTURA

Extrato da Ata da 2ª Reunião - 2019

1	IDENTIFICAÇÃO
Data	14/05/19 Início 14:00 Término 15:30
Local	SALA DE REUNIÕES DA SECRETARIA DE GESTÃO DE SERVIÇOS
Pauta:	<ol style="list-style-type: none">1. Redução de custos dos serviços de motoristas, portaria e copa.2. Continuidade dos postos de serviços de auxiliares administrativos à SECGS até o final de 2019.3. Informações sobre a fase atual da obra de Ribeirão Claro PAD 1727/2019 – TP 01/19 – Empresa: Luiz Antonio de Moraes e Cia Ltda. DOU 10/04/2019.4. Local definido para abrigar as unidades especializadas deste TRE para atuação – crimes conexos.5. Projeto Piloto – serviços de manutenção predial por Microempreendedor Individual
Participantes	SILMARA APARECIDA LASKOSKI – Secretaria de Gestão de Serviços JERÔNIMO NARDIELO – Coordenadoria de Infraestrutura Predial JILIAN ROBERTO SERVAT - Assessoria da Presidência LUCIANNA MARIA DE ARAÚJO SAMPAIO - Assessoria Jurídica da Diretoria-Geral GILMAR DE DEUS – Secretaria de Tecnologia da Informação ANDREA CASTELO BRANCO VIDAL VIEIRA – Secretaria de Orçamento, Finanças e Contabilidade MARIA DE FÁTIMA ALMEIDA – Coordenadoria de Licitações e Contratos LILIAN TOCZEK – Coordenadoria de Material e Patrimônio GUILHERME BABORA DO CARVALHAL – Coordenadoria de Fiscalização do Cadastro Eleitoral EDUARDO PINHEIRO TESTA – Cartório da 23ª ZE JOÃO PAULO DE CASTRO – Seção de Transportes
2.	EXTRATO DA ATA DA REUNÃO
	<p>1. REDUÇÃO DE CUSTOS DOS SERVIÇOS CONTÍNUOS:</p> <p>1.1. Explicação sobre a Redução de custos dos serviços de transportes, pelo servidor convidado, Chefe da Seção de Transportes, João Paulo de Castro. O projeto de redução iniciou em 2015, com implantação de nova sistemática para atendimento das demandas do TRE. Neste ano pôde ser implantado, por exemplo, o uso de aplicativo de táxi ao invés dos veículos com motoristas, cuja norma estava em fase de finalização para vigorar. Foi revista a logística e planejamento de atendimento das demandas do interior, reunindo todas as necessidades em viagens programadas e, ainda, a cada demanda ocorre avaliação sendo direcionada ao atendimento de menor custo (veículo próprio, transportadora ou táxi). Será possível redução de 3 postos de motoristas, 01 de autoridades e outros 2 de serviços administrativos. Há expectativa de que seja possível reduzir mais postos de motoristas em 2020.</p> <p>1.2. Com relação à redução de custos dos serviços de copa, será possível, haja vista que também houve aplicação, pela Coordenadoria de Infraestrutura Predial, de nova sistemática com otimização dos serviços das copeiras, o que viabilizará redução de 02 postos do contrato. Portaria.</p> <p>1.3. Os serviços de portaria também foram otimizados pela Seção de Segurança Institucional e Coordenadoria – CSTA, sendo possível reduzir 5 postos.</p> <p>1.4. Ainda com relação à redução de custos dos serviços, a Secretária de Gestão de Serviços, Silmara Laskoski, informou sobre o início dos estudos para o Projeto Piloto de serviços de manutenção predial por Microempreendedor Individual a cada fórum eleitoral, visando reduzir os custos do serviço de manutenção predial que hoje é prestado por equipes volantes centralizadas na sede do TRE. Os registros constam no PAD 5315/19, cujos trabalhos contam com auxílio dos servidores do interior do estado, participantes do Grupo Integração – Temas Administrativos.</p>

Assinado eletronicamente conforme Lei 11.419/2006

Em: 06/09/2019 15:19:45

Por: SILMARA APARECIDA LASKOSKI

TRE



Tribunal Regional Eleitoral do Paraná

COMITÊ DE GESTÃO DA INFRAESTRUTURA

Extrato da Ata da 2ª Reunião - 2019

Questionado esse formato pelo comitê, pelos servidores Gilmar de Deus e Lucianna Maria de Araújo Sampaio, a Secretária esclareceu que as questões de controles, gestão e fiscalização contratual e outras dificuldades serão avaliadas no decorrer do projeto piloto e, também, que outros formatos estão paralelamente em estudo, como por exemplo, a sugestão feita pelo servidor Gilmar de Deus quanto à contratação de única empresa para prestar a manutenção a todos os imóveis.

2. **AUXILIARES ADMINISTRATIVOS – SECGS.** Foi exposto pela Secretaria de Gestão de Serviços o grande auxílio que as unidades estão recebendo por meio da contratação de postos de serviços de auxiliares administrativos, os quais começaram a atuar no final de 2018 e serão necessários até o final de 2019 (PAD 2155/19). Todavia, devido à necessidade de redução de custos pelo restrito orçamento, menor a cada ano, em 2020, infelizmente, não se vislumbra a continuidade dessa força de trabalho.

3. **FÓRUM DE RIBEIRÃO CLARO E ESPAÇO PARA UNIDADES ESPECIAIS – LAVA JATO** - A Secretária de Gestão de Serviços informou: que a construção do fórum de Ribeirão Claro, PAD 1727/2019 – TP 01/19 – Empresa: Luiz Antonio de Moraes e Cia Ltda. DOU 10/04/2019, ainda não foi iniciada, haja vista necessidade de ser liberado o total do orçamento; que foi definido o local, pelo Diretor Geral e Presidente para abrigar as unidades especializadas para atuação nos crimes conexos – Lava Jato. Será utilizada uma das salas de audiência do fórum eleitoral, cujas adequações do espaço deverão ser brevemente concluídas.

4. Não houve deliberações.