

COMITÊ DE GESTÃO DA INFRAESTRUTURA
EXTRATO DA ATA DA 2ª REUNIÃO ORDINÁRIA
2022

1. IDENTIFICAÇÃO

PAD 6825/2017

Data: 10/05/2022

Início às 14:00h e término às 15:00h

Local: Videoconferência - Zoom

Participantes - Membros:

- Secretária de Administração: Silmara Aparecida Laskoski
- Coordenador de Infraestrutura Predial: Jerônimo Nardielo
- Coordenadora de Material e Patrimônio: Marlene Regina Kovalski
- Coordenador de Fiscalização do Cadastro Eleitoral: Guilherme Babora do Carvalho
- Coordenadora de Licitações e Contratos: Maria de Fátima Almeida, representada pela
Servidora Débora Beatriz Machado Lopes, Assistente da Secretaria de Administração
- Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade: Helton Jose Sanches
- Secretário de Tecnologia da Informação: Gilmar Fernandes de Deus, representado pelo
Servidor do Núcleo de Apoio à Governança de TI - NAGTI: Rodrigo Simon Coutinho,
- Assessora Jurídica da Diretoria-Geral: Lucianna Maria de Araújo Sampaio, representada pela
Servidora Daniele Cristine Forneck Franzini, Assessora Jurídica da Diretoria-Geral
- Falta justificada devido aos trabalhos do período eleitoral: Chefe da 23ª ZE -
Ribeirão Claro:
Eduardo Pinheiro Testa

Participantes - Convidados:

- Seção de Obras e Projetos: Fabio Rodrigues Veiga
- Seção de Obras e Projetos: Sinter Maiki de Constantino Machado e Santana
- Coordenadoria de Planejamento e Orçamento: Eliana Regina Giacomossi Mass
- Gabinete da Secretaria de Administração: Lilian Gasparin
- Joyce Culpí Paiva Dutra, Auxiliar Administrativo da Secretaria de Administração (Para fins de elaboração da ATA)
- Andrey Falcão Gazabin, Auxiliar Administrativo da Coordenadoria de Infraestrutura Predial (Auxiliar técnico para as mídias apresentadas)

2. DEBATE - EXPOSIÇÕES - DELIBERAÇÕES

1. Abertura e Informações:

- 1.1. Comunicada a aprovação e publicação da Ata e do extrato da 1ª reunião 2022.
- 1.2. Informação sobre a futura condução dos trabalhos pela servidora Lilian Gasparin que presidirá o Comitê sendo a alteração formalizada, em portaria, pela Secretaria de Gestão de Pessoas.
- 1.3. Inclusão nas contratações de reforma dos imóveis do interior, das adequações do espaço do gás de cozinha, conforme regulamento próprio do Corpo de Bombeiros, após decisão da Direção Geral de manutenção dos fogões durante o ano de 2022.

2. Plano de Reformas e Serviços de 2022 revisado

- 2.1. Necessidade de revisão do Plano de Reformas e Serviços, já aprovado pelo Comitê, após reunião com a Direção Geral, sendo solicitadas alterações, conforme esclarecimentos a seguir:

a) Gradil em frente à fachada do imóvel sede para maior segurança: aprovada a proposta para instalação de gradil em vidro, a fim de preservar a estética da fachada, mantendo-se o item no Plano 2022 e iniciados os estudos pertinentes.

b) Acessibilidade do imóvel da Usina Fotovoltaica: suspensão do estudo e retomada em 2024, uma vez que a pandemia reduziu significativamente as visitas programadas, além da existência de outras prioridades e o direcionamento dos recursos pertinentes.

c) Espaço para instalação do LIODS: deliberada a continuidade do estudo para construção-ampliação do espaço do Anexo da Segurança e CCS (onde, à princípio, seria abrigado o Laboratório de Inovação), porém sem definição de qual área será instalada no espaço.

d) Ações de infraestrutura para atendimento ao Projeto Qualidade de Vida do Servidor: as ações foram interrompidas durante a pandemia e levadas novamente à apreciação da Diretoria-Geral, decidindo-se pela suspensão nos moldes anteriores e continuidade apenas dos procedimentos para utilização do terreno da Receita Federal. A Coordenadoria de Infraestrutura Predial realizará os contatos necessários, verificando tal possibilidade.

2.3. Aprovação e publicação do Plano de Obras do TRE para 2022 - 2024 (PAD 9987/2012 e Res 891/2022) com destaque para a ampliação do prédio sede que foi incluída no Plano de Reformas e Serviços de 2022 e de 2023.

3. Plano de Reformas e Serviços de 2023

3.1. Apresentação do Plano de Reformas e Serviços 2023 com 16 (dezesesseis) demandas incluindo a revisão e instalação das linhas de vida, a ampliação da sede, bloco A, para os Gabinetes dos Juízes da Corte e, por fim, a inclusão no Plano da cobertura em frente à CAE.

3.2. Pontuou-se a dificuldade existente na conciliação da finalização das obras em execução e o início de novas obras, o que poderá demandar revisões no Plano de Reformas e Serviços 2023 e, concluindo, foi informado que se têm aproveitado as visitas de fiscalização das reformas para a realização de levantamentos técnicos iniciais e que se tem focado na definição de soluções definitivas para os problemas encontrados, apresentando-se a ferramenta “Pipefy”, empregada no planejamento das ações.

4. Ergonomia para as cadeiras de servidores e funcionários

4.1. O estudo a ser realizado tem como objetivo ser firmada Ata de Registro de Preços para aquisições, a cada ano, com sobras orçamentárias, conforme demanda existente na gestão patrimonial, sendo que o processo de adequação das cadeiras perdurará por alguns anos. Foi aprovada a continuidade desse estudo que, quando concluído, será submetido aos Comitês de contratações e orçamentário e à Diretoria-Geral para aprovação.

Como deliberação final, restou definido que a próxima reunião do Comitê de Gestão da Infraestrutura será agendada e conduzida pela servidora Lilian Gasparin.

Extrato elaborado por Suzana Lúcia Schueler Pierri Cardoso.