



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

COMITÊ DE GESTÃO ESTRATÉGICA E PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL EXTRATO DA ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA ANO 2019

1. IDENTIFICAÇÃO

Data / Hora / Local da Reunião:

10/09/2019, às 14h, na Sala de Multiuso.

Pauta / Finalidade:

1. Apresentação de informações solicitadas à SGS na reunião anterior: copos plásticos e curso de gestão de resíduos;
2. Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (LIODS) no âmbito da Justiça Eleitoral do Paraná – Portaria nº 676/2019;
3. Proposta da Adesão do TRE/PR na Agenda Ambiental da Administração Pública – A3P;
4. Indicadores: Comparativo de resultado semestral – 2017/2019;
5. Informes: 5.1 Arborização; 5.2 Campanhas; 5.3 Rede Sustenta Paraná; 5.4 Demais assuntos pertinentes, todos pela Seção de Gestão da Sustentabilidade.

Participantes:

Assessora-Chefe da Presidência, RACHEL DIOGENES RAMINA REZLER

Secretária Judiciária, DANIELLE CIDADE MORGADO MAEMURA

Secretária da Corregedoria Regional Eleitoral, MÔNICA MIRANDA GAMA MONTEIRO representada por SILVIA ALBUQUERQUE MEDICI METRI

Secretário de Tecnologia da Informação GILMAR JOSÉ FERNANDES DE DEUS representado por HÉLIO DA CONCEIÇÃO CAMILLO JUNIOR

Coordenador de Desenvolvimento e Saúde, MOZAR DE RAMOS

Coordenadora de Planejamento Estratégico, SOLANGE MARIA VIEIRA

Coordenadora de Material e Patrimônio, MARLENE REGINA KOVALSKI

Coordenadora de Infraestrutura Predial, IVANILDA DA SILVA

Coordenador de Segurança, Transporte e Apoio Administrativo, FLÁVIO HENRIQUE MARÇAL RODRIGUES representado por JOÃO PAULO DE CASTRO

Coordenadora de Licitações e Contratos, MARIA DE FATIMA ALMEIDA

Assessora Jurídica da Diretoria-Geral, LUCIANNA MARIA DE ARAÚJO SAMPAIO

Chefe da Seção de Gestão da Sustentabilidade, CLÁUDIA VALÉRIA BEVILACQUA GONÇALVES

Chefe do Cartório Eleitoral da 174ª Zona Eleitoral de Curitiba, OLIVIO TULLIO



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

NETO

Secretária de Controle Interno e Auditoria, HILLENE DE CASSIA SBALQUEIRO SILVA MEIRA

Presentes também a Chefe da Seção de Gestão de Material de Consumo, LILIAN TOCZEK e a Assistente da Assessoria Jurídica da Presidência, CRISTIANE PAULA DA SILVA GALPERIN, responsável por secretariar os trabalhos.

2. DEBATE

1 – Noticiado que, conforme deliberado na última reunião, foi dada sequência ao processo de substituição dos fogões a gás por utensílios domésticos elétricos (chaleiras) nos fóruns eleitorais do interior e será iniciado estudo para analisar a viabilidade de tal providência na capital.

2 – Foram relatados os indicadores de desempenho do 1º semestre 2019, em comparação ao mesmo período de 2017 (anos não eleitorais), destacando as reduções (uso de papel, impressão de documentos, consumo de água, combustível e km rodados) e apresentando o quantitativo de copos plásticos em estoque, enfatizando-se que não há aquisição desde 18/06/18.

3 – Com relação à gestão de resíduos, foram debatidas diversas ações passíveis de implementação.

4 – Foi informada a instituição do Laboratório de Inovação, Inteligência e Objetivos de Desenvolvimento Sustentável no âmbito da Justiça Eleitoral do Paraná (Portaria PRESID nº 676/2019)

5 – Expôs-se a proposta do Ministério do Meio Ambiente para adesão à Agenda Ambiental da Administração Pública – A3P, válido por 05 anos.

6 – Noticiou-se o plantio de 67 espécies de árvores recebidas em doação em municípios variados (Projeto Arborização) e a verificação de crescentes ações voluntárias de plantio e planejamento de hortas.

7 – Tratou-se das campanhas vigentes – recolhimento de tampinhas e recolhimento de resíduos eletrônicos – e da deflagração de campanha de recolhimento do óleo de cozinha.

8 – Foi informado que a Rede Sustenta Paraná lançará um livro, com artigos escritos pelas instituições integrantes, tendo o TRE/PR participado com material a respeito da Usina Fotovoltaica.

9 – Foi tratado da alteração de executor do projeto Natal Compartilhado 2019 (ação social).

10 – Foram levantadas questões acerca do modo de utilização das ilhas de café dispostas nos corredores do Tribunal.

3. DELIBERAÇÕES / ENCAMINHAMENTOS

1. Campanha para utilização moderada de copos descartáveis – SGS;

2. Levantamento de estoque real de copos descartáveis, planejamento de utilização e retorno imediato da tramitação do PAD nº 2792/2017 – SECGA;



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

3. Deflagração, neste ano, de campanha de sensibilização sobre descarte de resíduos sólidos – SGS e CIP;
4. Afixação, neste ano, de cartazes nas lixeiras com a tipologia do lixo – SGS e CIP;
5. Diminuição, neste ano, do número de lixeiras nas salas e colocação de lixeiras em pontos estratégicos – SGS e CPI;
6. Formalização via PAD de proposta de adesão pelo Tribunal à Agenda Ambiental da Administração Pública (A3P) – SGS;
7. Apresentação, na próxima reunião, de relatórios de contagem de impressões individualizados por equipamento ou setores específicos – SECTI;
8. Deflagração de campanha de incentivo à redução do uso de papel e impressões – SGS e CCS;
9. Buscar, neste ano, entidade interessada em caixas *Tetra Pak* – SGS;
10. Alteração do executor do Projeto Natal Compartilhado 2019 – CODES;
11. Apresentação, na próxima reunião, de fotos do Projeto Arborização – SGS;
12. Formalização imediata via PAD das questões afetas às ilhas de café – CIP;
13. Formalização via PAD de estudo de viabilidade para substituição dos fogões à gás da capital por equipamentos elétricos – CIP.

4. ENCERRAMENTO

Concluídos os trabalhos, eu, _____, CRISTIANE PAULA DA SILVA GALPERIN, Assistente da Assessoria Jurídica da Presidência, lavrei a presente ata.

RACHEL DIOGENES RAMINA REZLER

Presidente