



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

CONSELHO DE GOVERNANÇA E REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA 2019

1. IDENTIFICAÇÃO

Data / Hora / Local da Reunião:

19/09/2019, às 16h, na Sala de Multiuso.

Assuntos:

* CONSELHO DE GOVERNANÇA

1. Informes sobre o Datacenter, pela Secretaria de Tecnologia da Informação;
2. Relatório de Gestão Ano 2018 – Andamento, pela Coordenadoria de Planejamento Estratégico;
3. Ampliação da composição do Comitê de Gestão Judiciária, pela Secretaria Judiciária;
4. Utilização do Sistema Atena (estatística processual), pela Secretaria Judiciária.

* REUNIÃO DE ANÁLISE ESTRATÉGICA

1. Indicadores do Planejamento Estratégico;
2. Modelo de Negócios;
3. Plano de Gestão;
4. Ranking Transparência;
5. Prêmio CNJ de Qualidade;
6. Relatório Justiça em Números;
7. Metas CNJ Nacionais e Específicas;
8. Metas 2020;
9. Projeto Eleições – Rotinas de 1º grau (*wiki*), todos pela Coordenadoria de Planejamento Estratégico.

Participantes:

Presidente, Des. GILBERTO FERREIRA

Vice-Presidente e Corregedor Regional Eleitoral, Des. TITO CAMPOS DE PAULA
Juiz da 3ª Zona Eleitoral e Diretor do Fórum de Curitiba, Dr. GUILHERME DE PAULA REZENDE

Diretor-Geral, VALCIR MOMBACH



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

Secretaria Judiciária, DANIELLE CIDADE MORGADO MAEMURA

Secretário de Tecnologia da Informação, GILMAR JOSÉ FERNANDES DE DEUS representado por DESIREE HERNANDEZ MAUSBACH RICCO

Secretário de Orçamento, Finanças e Contabilidade, HELTON JOSÉ SANCHEZ representado por CECÍLIA MARIA WOSCH CRISÓSTIMO

Secretaria de Controle Interno e Auditoria, HILLENE DE CASSIA SBALQUEIRO SILVA MEIRA

Secretaria de Gestão Administrativa, LILIAN GASPARIN

Secretaria da Corregedoria Regional Eleitoral, MÔNICA MIRANDA GAMA MONTEIRO representada por SILVIA ALBUQUERQUE MEDICI METRI

Assessora-Chefe da Presidência, RACHEL DIÓGENES RAMINA REZLER

Secretário de Gestão de Pessoas, SÉRGIO LUIZ MARANHÃO RITZMANN

Secretaria de Gestão de Serviços, SILMARA APARECIDA LASKOSKI representada por FLÁVIO HENRIQUE MARÇAL RODRIGUES

Coordenadora de Planejamento Estratégico, SOLANGE MARIA VIEIRA

Presentes também a Assessora Jurídica da Diretoria-Geral, LUCIANNA MARIA DE ARAÚJO SAMPAIO; Assessor Jurídico da Presidência, JILLIAN ROBERTO SERVAT; Coordenadora Executiva da Escola Judiciária Eleitoral do Paraná, JULIANA PAULA ZIGOVSKI; Chefe da Seção de Cerimonial, DOMICIO PRATES RIBEIRO FILHO, representando a Coordenadora de Comunicação Social, RUBIANE BARROS BARBOSA KREUZ; Chefe da Seção de Planejamento Estratégico, DIOGO SGUSSARDI MARGARIDA; Chefe de Cartório da 146ª Zona Eleitoral de Londrina, WILLIAN GALLERA GARCIA; Assistente do Cartório da 60ª Zona Eleitoral de Mandaguari, TATIANA KOLLY WASILEWSKI RODRIGUES; Assistente da Seção de Planejamento e Logística de Eleição, MARCOS ALBERTO KWIATKOWSKI; Assistente da Seção de Planejamento Estratégico, PATRICIA FRETTO NOGUEIRA DE LIMA CABRAL; servidora da Coordenadoria de Comunicação Social, MAUREN SHIKAWA e a Assistente da Assessoria Jurídica da Presidência, CRISTIANE PAULA DA SILVA GALPERIN, responsável por secretariar os trabalhos.

2. DEBATE

1. Saudando a todos, o Presidente do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná, Des. Gilberto Ferreira, noticiou o lançamento da Rádio Web do Tribunal, prevista para dia 20/09/2019 e o projeto de realização de programa semanal da Justiça Eleitoral em emissora de rádio oficial brasileira, sediada em Curitiba.

2. Na sequência, solicitou que os servidores adentrassem aos temas 1 a 4 da pauta do Conselho de Governança.

- Item 1 da pauta:

A Coordenadora de Sistemas, representando a Secretaria de Tecnologia da Informação, noticiou o início dos trâmites para contratação de uma consultoria para avaliação formal dos riscos afetos ao Datacenter, uma vez que a correção da vulnerabilidade detectada no início do ano pela Comissão de Continuidade



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

do Negócio, que abarca riscos físicos (ex: inundação e incêndio), de segurança (ex: escasso controle de acesso à sala e ataque cibernético), técnicos (ex: falha no equipamento e falta prolongada de energia), dentre outros, é bastante onerosa.

O Coordenador de Segurança, Transporte e Apoio Administrativo explicou que a implementação do controle de acesso à sala do Datacenter que já estava prevista prorrogou-se para o próximo ano em razão de questionamentos formulados pelas empresas. Disse que há previsão de iniciar o projeto no primeiro trimestre de 2020 para execução em etapas, conforme disponibilidade orçamentária.

- Item 2 da pauta:

O Chefe da Seção de Planejamento Estratégico informou que o Relatório de Gestão 2018 foi apresentado ao Tribunal de Contas da União, tempestivamente, no mês de abril. Disse também que já está sendo estruturada uma prévia do Relatório de Gestão 2019 – cuja entrega final está fixada para abril de 2020. Explicou que providenciarão uma iminente apresentação à Diretoria-Geral; para, na sequência, demandar as áreas a fim de obter informações imprescindíveis. Esclareceu que tal precedência se faz necessária para melhor cumprimento das exigências apresentadas pelo TCU no Relatório Integrado (uso de infográficos, etc).

- Item 3 da pauta:

A Secretaria Judiciária propôs minuta de resolução para ampliação do rol de integrantes do Comitê de Gestão Judiciária, previsto pela Res. TRE/PR nº 756/2017 e alterações seguintes, a fim de incluir a Coordenadoria de Contas Eleitorais e Informações Partidárias e a Coordenadoria de Planejamento Estratégico, conforme deliberado por aquele Comitê na 3ª reunião de 2019.

Os membros do Conselho, à unanimidade, aprovaram a submissão de minuta de resolução com a ampliação referida à Corte.

- Item 4 da pauta:

Em continuação, a Secretaria Judiciária noticiou que os instrumentos atualmente utilizados para extração de dados estatísticos não são compatíveis com a plataforma PJE, adotado agora na Justiça Eleitoral do Paraná em 1º e 2º Graus. Sendo assim, apresentou deliberação do Comitê de Gestão Judiciária no sentido de utilizar tais sistemas até o fim de 2019, para, a partir de 2020, adotar o sistema Atena, que vem sendo desenvolvido pelo Tribunal Regional Eleitoral de Rondônia – auxiliado por outros Tribunais Regionais Eleitorais – a fim de apresentar ao Conselho Nacional de Justiça os dados solicitados.

O planejamento foi acolhido, à unanimidade, conforme apresentado.

3. Extrapauta, a Assessora-Chefe da Presidência, fazendo a leitura dos processos eleitos para levantamento e monitoramento de riscos ano 2019 (Dimensionamento da Força de Trabalho, Recebimento de Processos Criminais Conexos a Crimes Eleitorais, Comunicação Social Eficiente com o Eleitor, Implantação do PJE e Transparéncia), informou que alguns grupos já apresentaram ao Comitê de Gestão de Riscos o mapeamento dos riscos aos quais estavam vinculados, adenrando agora à etapa de monitoramento. Disse que, dada a extensão dos trabalhos, serão realizadas reuniões extraordinárias a fim de que os grupos remanescentes possam apresentar seus estudos.



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

4. Superada a pauta do Conselho de Governança, o Presidente deu início à Reunião de Análise Estratégica. Passou a palavra ao Chefe da Seção de Planejamento Estratégico, que abordou os temas 1 a 8 da pauta.

- Item 1 da pauta:

Informou que o TRE/PR já alcançou a Meta 2019 para 4 dos 18 indicadores elencados na Res. TRE/PR nº 826/2019, a saber: 4 – SECCRE, ref. ao índice de zonas eleitorais correcionadas ou inspecionadas; 6 – EJE, ref. à oferta de ações educacionais à sociedade; 8 – COPE, ref. ao cumprimento da avaliação de transparência e 13 – SECOP, ref. à governança de pessoas; estando outros 12 indicadores em andamento e outros 3 em alerta; fazendo alerta com relação ao indicado 3 – EJE, ref. à capacitação de magistrados em Direito Eleitoral.

A Coordenadora Executiva da Escola Judiciária Eleitoral noticiou que estão formulando uma proposta de treinamento, conjuntamente à Coordenadoria de Planejamento Estratégico, Secretaria de Gestão de Pessoas, Comitês e Comissões, para alcançar aproximadamente 90 magistrados, por polos.

Em continuação, o expositor destacou 2 indicadores com proposta de revisão por dificuldade de mensuração ou de aproveitamento de resultado, a saber: 10 – SECAGA – ref. à eficiência do planejamento de aquisições e contratações e 18 – SECAGS – ref. a medidas de segurança do TRE/PR, apresentando como sugestão a revisão do anexo da Res. TRE/PR nº 826/2019.

Quanto ao índice 10, a Secretaria de Gestão Administrativa mencionou a possibilidade de mensuração no fim do ano, diante da anualidade do plano de contratações.

O Coordenador de Segurança, Transporte e Apoio Administrativo disse que a revisão do índice 18 visa incluir avaliação da Polícia Militar sobre os prédios da Justiça Eleitoral, a fim de melhor direcionar os investimentos em segurança.

- Item 2 da pauta:

Comunicou que o Modelo de Negócios, pautado em 4 eixos de atuação (cadastro eleitoral, processo eleitoral, judicância e prestação jurisdicional) e a cadeia de valores, dividida em 3 macroprocessos de trabalho (de governança, finalísticos e de suporte) foram aprovados inicialmente pela Diretoria-Geral e são itens exigidos pelo Relatório do TCU.

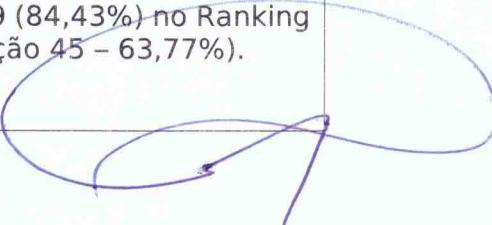
- Item 3 da pauta:

Citando a Portaria nº 206/2019 e o PAD nº 3596/2019, anunciou que todas as 25 ações do Plano de Gestão foram iniciadas, estando 4 concluídas (realização de eleições suplementares, ampliação da formação à distância, implantação da Usina Fotovoltaica e provimentos de cargos) e outras 4 em destaque (estruturação do projeto eleições, cadastramento biométrico com encerramento previsto para 29/11/19 e 96,94% do eleitorado concluído, implantação do PJE em 1º grau finalizado nas 10 zonas eleitorais da Capital, com previsão de finalização nas demais zonas em set/19 e construção do Fórum Eleitoral de Ribeirão Claro, com previsão de conclusão em jan/20).

- Item 4 da pauta:

Anunciou que o TRE/PR ocupa, no ano 2019, a posição 29 (84,43%) no Ranking Transparência, do total de 90 tribunais (ano 2018 – posição 45 – 63,77%).

- Item 5 da pauta:





TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

Informou que toda documentação deste TRE/PR para o Prêmio CNJ de Qualidade foi encaminhada em set/19 e que não há divulgação prévia de resultado, estando a premiação prevista para 25 e 26/11/19.

- Item 6 da pauta:

Comunicou que o Relatório Justiça em Números, que retrata todo o Poder Judiciário Nacional, foi encaminhado via PAD a todas as áreas, destacando que o TRE/PR está incluído no grupo de grande porte (SP, MG, BA, RJ e RS).

- Item 7 da pauta:

Apresentando comparativo set/18 e set/19, rememorou que das 8 Metas Nacionais 2019, 3 aplicam-se à Justiça Eleitoral: 1 – Julgar mais processos que os distribuídos; 2 – Julgar processos mais antigos (estoque) e 4 – priorizar o julgamento dos processos relativos à corrupção, improbidade administrativa e ilícitos eleitorais que impactam na perda de mandato eletivo.

Rememorou, também, que 2 Metas Específicas alcançam a Justiça Eleitoral: 1 – implantação do PJE em 1º Grau, cujo cronograma será cumprido em set/19 e 2 – promoção de campanhas voltadas ao eleitor para informação sobre o processo eleitoral, com plano de ação aprovado pela Diretoria-Geral, a ser executado pela Escola Judiciária e Coordenadoria de Comunicação Social.

- Item 8 da pauta:

Antecipou que, possivelmente, para 2020, as Metas Nacionais totalizariam 10 e as Metas Específicas permaneceriam 2 (i. campanha para informação ao eleitor e ii. incentivo à participação feminina ou ações socioambientais).

- Item 9 da pauta:

Foi concedida a palavra para o Chefe de Cartório da 146ª ZE de Londrina e a Assistente do Cartório da 60ª ZE de Mandaguari, que apresentaram ferramenta para concentração da rotina administrativa de 1º grau – Portal *Wiki* 1º grau, com vistas ao aprimoramento dos serviços prestados.

Enfatizaram que a mudança se dará apenas na forma de disponibilização da orientação pelo setor demandante, cujas direções serão oportunamente repassadas aos setores para estabelecimento de nova cultura.

5. Encaminhando o encerramento, o Diretor-Geral, agradeceu a presença do Juiz Diretor da Fórum e parabenizou os expositores do Portal *Wiki* 1º grau pelo comprometido trabalho voltado ao aperfeiçoamento dos sistemas.

Por sua vez, o Juiz Diretor da Fórum agradeceu a recepção do Conselho e disse da honra de compor grupo voltado à efetividade da administração.

O Corregedor Regional Eleitoral enfatizou a necessidade de se implementar estratégia de gestão já mencionada na 2ª reunião ano 2019 do Conselho, de triagem dos feitos processuais a fim de dar vazão aos mais simples, ou mesmo a realização de mutirões; reiterando a sugestão de realização de uma reunião com assessores e juízes membros da Corte, a qual foi prontamente acolhida pelo Presidente.

Sugeriu, ainda, o início de campanha antecipada de chamamento aos eleitores para regularização dos títulos eleitorais cancelados em decorrência do não atendimento à revisão biométrica, a fim de minimizar o número de atendimentos próximo ao final de prazo (maio 2020).



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

A Secretaria Judiciária, destacando o trâmite processual dos feitos de prestação de contas, afirmou que estratégias tais quais as apresentadas já estão sendo implementadas, anunciando que, em complementação, remeterá PAD à Diretoria-Geral solicitando autorização para que os servidores envolvidos realizem jornada extra, de modo a acelerar os serviços.

Por deliberação dos presentes, tendo sido a Reunião de Análise Estratégica realizada em continuação à Reunião do Conselho de Governança, com a participação e presença das mesmas pessoas, a lista de presença desta foi adotada como lista de presença daquela.

Nada mais havendo, o Presidente, agradeceu a presença e encerrou a reunião.

3. DELIBERAÇÕES / ENCAMINHAMENTOS

1. Contratação de consultoria para avaliação dos riscos afetos ao Datacenter – SECTI;
2. Implementação do controle de acesso à sala do Datacenter – a partir do primeiro trimestre 2020 – SECGS e SECTI;
3. Apresentação da prévia do Relatório de Gestão 2019 à Diretoria-Geral e pedidos de informações às áreas – COPE;
4. Minutar resolução para ampliação do Comitê de Gestão Judiciária – ASSPRES;
5. Adoção do sistema Atena (dados estatísticos) – 2020 – SECJUD e COPE;
6. Capacitação de magistrados (Direito Eleitoral) – último trimestre 2019 – EJE;
7. Acompanhamento e/ou revisão das Metas 10 e 18 de 2019 – SECJA e SECGS;
8. Implantação do Portal WIKI 1º Grau – COPE;
9. Realização de triagem dos feitos processuais pendentes de julgamento – SECJUD, SECCRE e PRESID;
10. Realização de reunião com assessores e juízes membros da Corte – PRESID, SECCRE e SECJUD;
11. Deflagração de campanha antecipada de chamamento aos eleitores para incentivo à regularização dos títulos eleitorais cancelados – CCS.

4. ENCERRAMENTO

Concluídos os trabalhos, eu, *CPG*, CRISTIANE PAULA DA SILVA GALPERIN, Assistente da Assessoria Jurídica da Presidência, lavrei a presente ata, que é assinada pelo Presidente do Conselho.

Des. GILBERTO FERREIRA
Presidente do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná