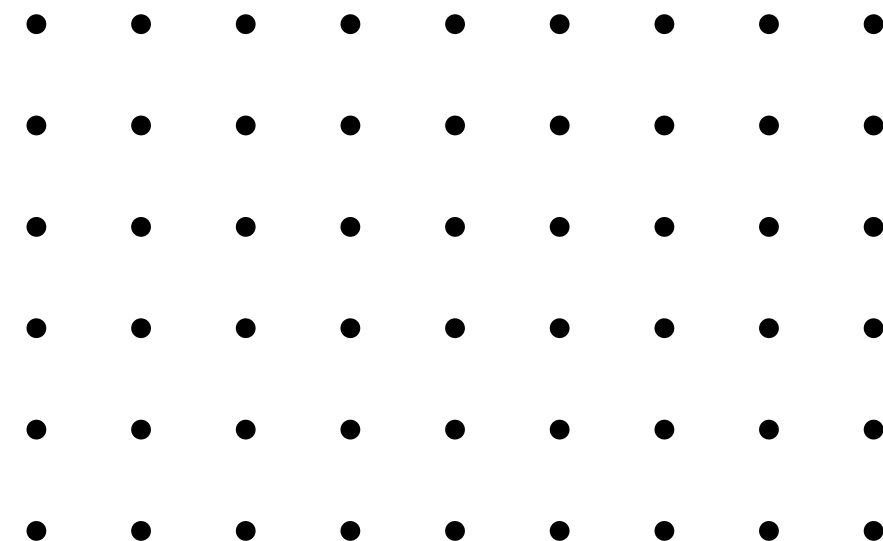


• • • • • • • • • •  
• • • • • • • • • •  
• • • • • • • • • •

# PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL 2021-2026

COM INDICADORES DE DESCARBONIZAÇÃO





# Sumário

**05** Apresentação

**06** Objetivo Geral

**07** Objetivos Específicos

**08** Metodologia

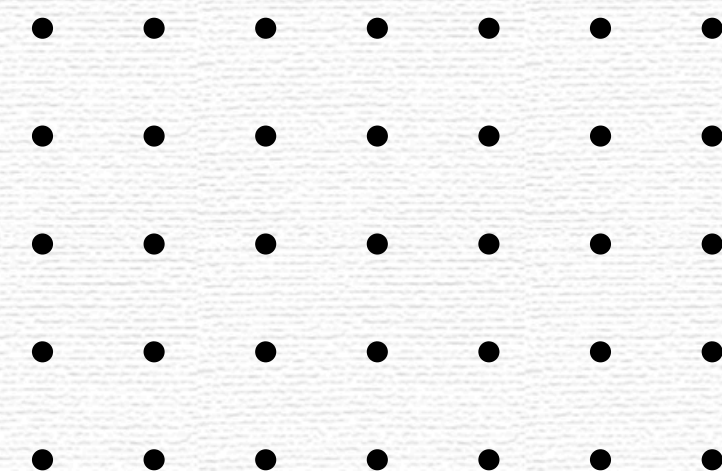
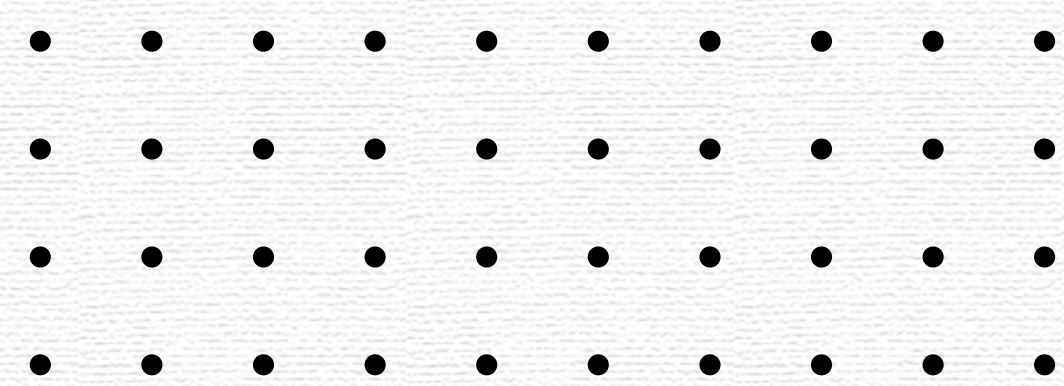
**09** Periodicidade e Valor

**09** Indicadores e Metas

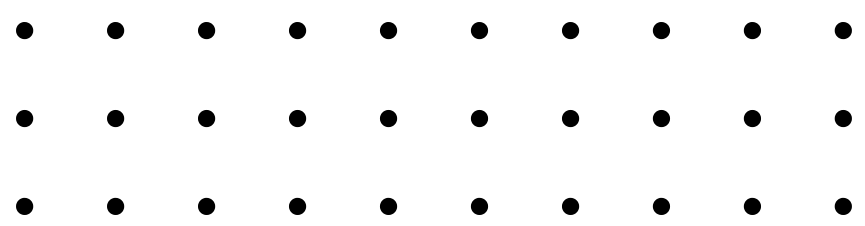
**10** ODS

**10** Eixos Temáticos

**10** Tema  
Descarbonização







# TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES E INOVAÇÃO

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DAS ELEIÇÕES

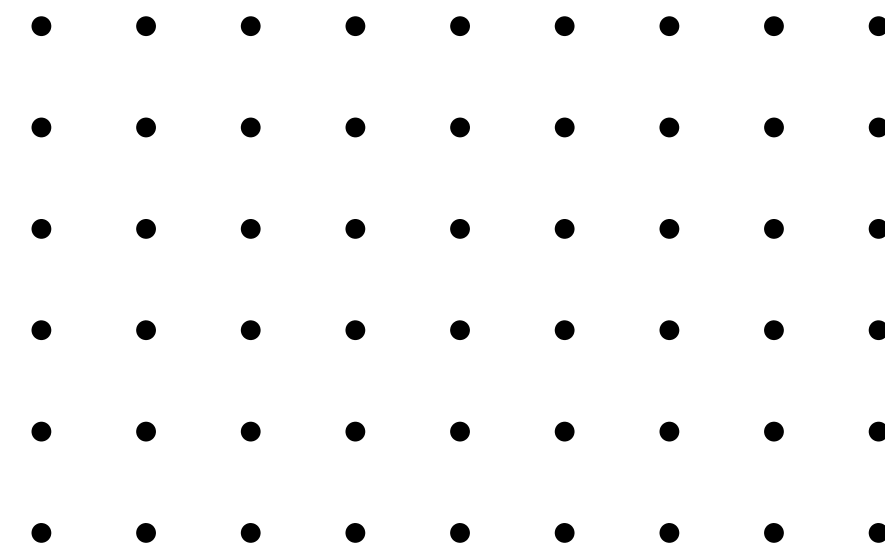
**SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE**

**SIGURD ROBERTO BENGTTSSON**  
PRESIDENTE

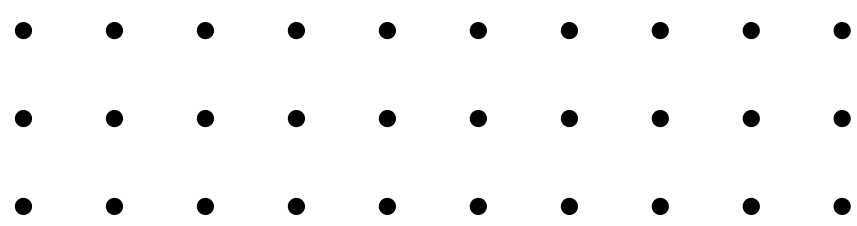
**LUIZ OSORIO MORAES PANZA**  
VICE-PRESIDENTE E CORREGEDOR REGIONAL ELEITORAL

**SOLANGE MARIA VIEIRA**  
DIRETORA-GERAL

**VALCIR MOMBACH**  
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO DE ESTRATÉGIA E DE ELEIÇÕES







# TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES E INOVAÇÃO

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DAS ELEIÇÕES

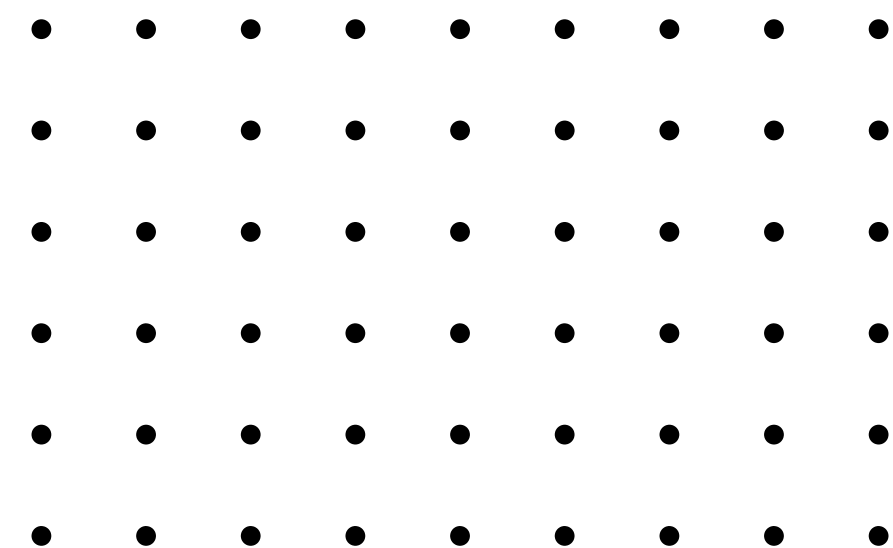
SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

## COMISSÃO GESTORA DO PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL

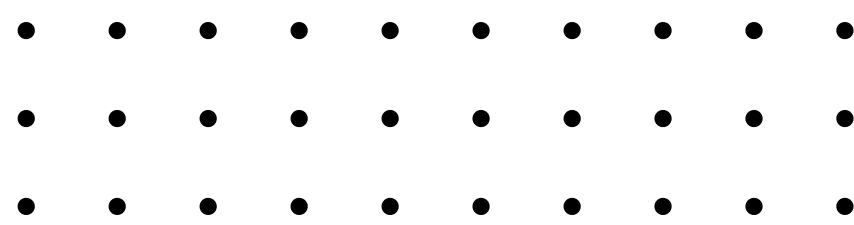
- **DIOGO SGUISSARDI MARGARIDA** – ASSESSORIA DA PRESIDÊNCIA - ASSP
- **SOLANGE MARIA VIEIRA** – DIRETORIA GERAL - DG
- **VALCIR MOMBACH** - SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES E DE INOVAÇÃO - SECPLEI
- **EDNA SUMIE YOSHISAWA** – COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES - CPLE
- **PATRÍCIA FRETTE NOGUEIRA DE LIMA CABRAL** - COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO DE ESTRATÉGIA E GESTÃO - CPEG
- **LILIAN TOCZEK** - SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE - SESUST
- **SANDRA REGINA ROMANEL PIANOWSKI** - SEÇÃO DE GESTÃO DE MATERIAL DE CONSUMO - SGMC

### SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE

- **LILIAN TOCZEK**
- **ADRIANA FERNANDEZ**







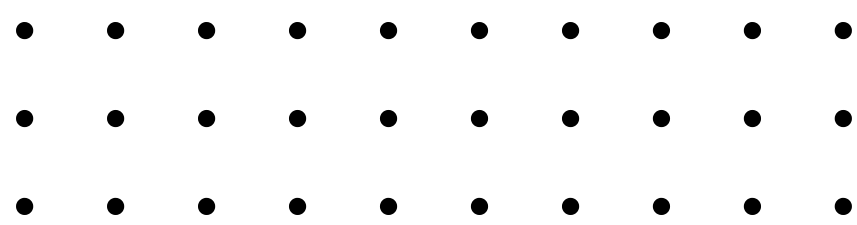
## 1 - APRESENTAÇÃO

O Plano de Logística Sustentável – PLS do Tribunal Regional Eleitoral do Paraná – TRE-PR, é um instrumento que se alinha à Estratégia Nacional do Judiciário, e aos Planos Estratégicos dos órgãos, com objetivos e responsabilidades definidas, indicadores, metas, prazos de execução, mecanismos de monitoramento e avaliação de resultados, que permitiram estabelecer e acompanhar práticas de sustentabilidade, racionalização e qualidade, que objetivem uma melhor eficiência do gasto público e da gestão dos processos de trabalho, considerando a visão sistêmica da Justiça Eleitoral.

As diretrizes institucionais inerentes à política de sustentabilidade deste TRE/PR são conduzidas e submetidas, regularmente, à Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável – CGPLS, conforme designação na Portaria nº 170/2021-TRE-DG, nos termos estabelecidos na Resolução nº400/2021-CNJ, instituído pela Portaria n. 170/2021, num trabalho conjunto e descentralizado com representatividade de diversas áreas do TRE-PR, incluindo sua unidade de Gestão da Sustentabilidade, a qual cabe a promoção e consolidação da política de sustentabilidade do Tribunal, conforme Resolução n.º 807 de 26 de março de 2018.

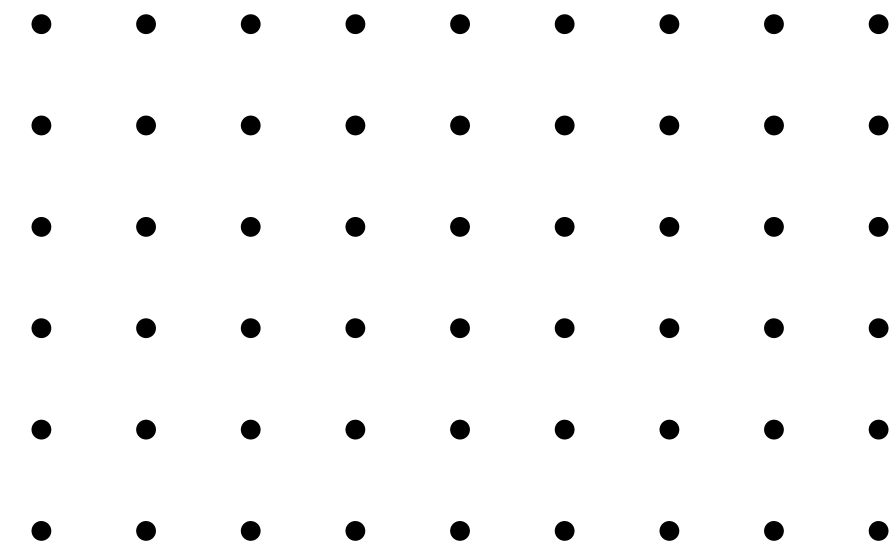




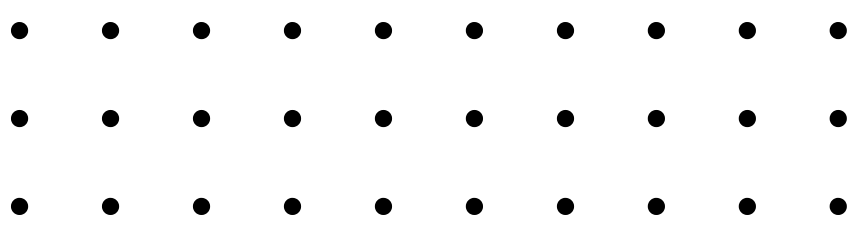


## 2 - OBJETIVO GERAL

Aprimorar a gestão organizacional e de processos estruturados na promoção da sustentabilidade com base em ações ambientalmente corretas, economicamente viáveis e socialmente justas inclusivas, culturalmente diversas e pautadas na integridade, em busca de um desenvolvimento nacional sustentável.







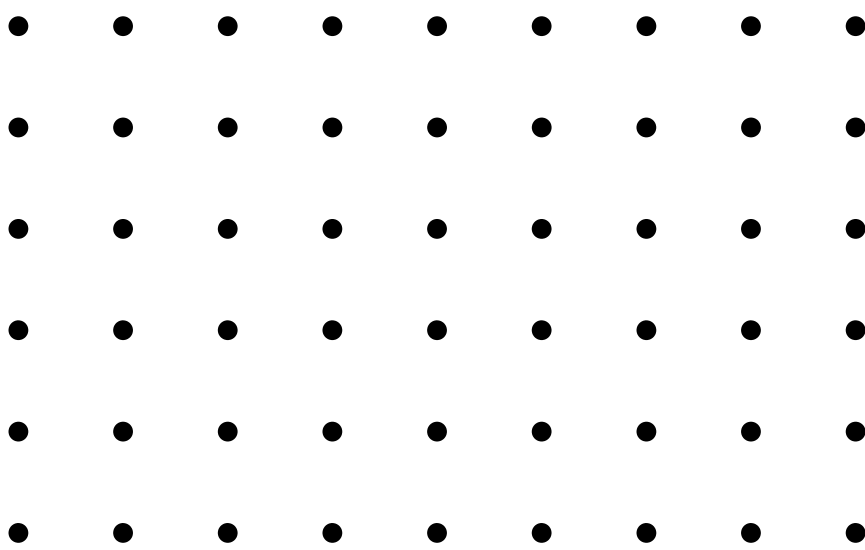
### 3 - OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Ações ambientalmente corretas com a redução do impacto no meio ambiente, tendo como premissa a redução do consumo, o reaproveitamento e a reciclagem de materiais, a revisão dos modelos de padrão de consumo e análise do ciclo de vida dos produtos;

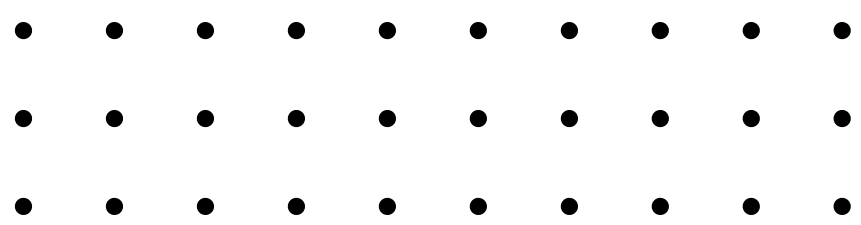
Ações economicamente viáveis buscando critérios de eficiência contínua dos gastos, levando em consideração a real necessidade da compra/contratação dentre as propostas mais vantajosas (análise custo-benefício) para sustentação da instituição, tendo em vista as inovações nos processos de trabalho;

Ações socialmente justas e inclusivas com a adoção de comportamentos que promovam o equilíbrio e o bem-estar no ambiente de trabalho, por meio de atividades voltadas ao cuidado preventivo com a saúde, acessibilidade e inclusão social dos quadros de pessoal e auxiliar;

Ações culturalmente diversas com o objetivo de respeitar a variedade e a convivência entre ideias, características, gêneros e regionalismos no ambiente de trabalho.







## 4 - METODOLOGIA

O PLS/TRE-PR 2021-2026 é o resultado do trabalho conjunto da Seção de Gestão da Sustentabilidade – SGS com o apoio das unidades gestoras responsáveis pela execução do PLS, cujos procedimentos estão registrados no Sistema PAD do TRE/PR, n.º 2010/21 e, posteriormente, aprovado pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável -CGPLS. Em razão da sazonalidade da Justiça Eleitoral, a análise dos dados será feita entre ano eleitoral e não eleitoral. Assim, a metodologia de implantação adotada pelo TRE-PR para elaboração do PLS 2021-2026 foi composta pelas seguintes etapas, conforme ilustrações:

- 1- Definição dos Planos de Ações pelas unidades
- 2 - Elaboração do PLS com definição dos indicadores e das metas
- 3 - Aprovação do PLS pela CGPLS
- 4 - Divulgação do PLS, com publicação no Portal da Transparência
- 5 - Monitoramento do PLS pela Seção de Sustentabilidade
- 6 - Avaliação periódica do PLS pela CGPLS

Os resultados apurados relativos aos indicadores de desempenho e às ações do PLS serão avaliados e monitorados pela Comissão Gestora do Plano de Logística Sustentável –CGPLS, conforme determina a Resolução 400/2021-CNJ, pelo menos uma vez ao ano, com data a ser deliberada em reunião, e irão compor o relatório de desempenho do PLS.



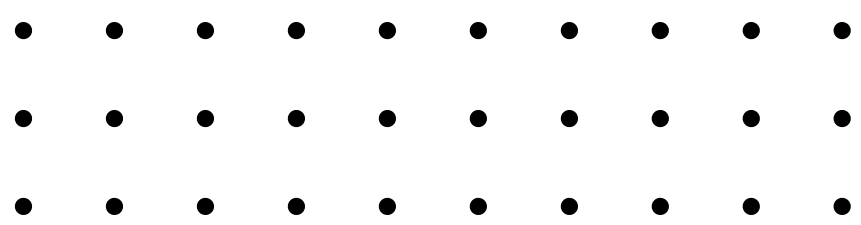
## **5 - PERIODICIDADE E VALOR**

Em conformidade com a Resolução/CNJ n.º 325/20 o período de vigência do Plano de Logística Sustentável do TRE-PR corresponde ao sexênio 2021/2026 instituído na Estratégia Nacional do Poder Judiciário, e que marca como um de seus macrodesafios a PROMOÇÃO DA SUSTENTABILIDADE, e como atributos de valor a SUSTENTABILIDADE.

## **5 - INDICADORES E METAS**

Os indicadores e metas foram organizados por eixo temático em quadro próprio, destacando-se os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável correspondentes, a fim de facilitar a visualização e a compreensão das informações dispostas.





# TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO PARANÁ

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DE ELEIÇÕES E INOVAÇÃO

COORDENADORIA DE PLANEJAMENTO E LOGÍSTICA DAS ELEIÇÕES

SEÇÃO DE SUSTENTABILIDADE





# TEMA 01: PAPEL

Objetivo: Racionalizar o consumo de papel



SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
CPP	CPP - Consumo de papel próprio	10.944	16.105	9.818	11.025	6.422	5.741
CPRP	CPRP - Consumo de papel reciclado próprio	10.015	13.305	8.443	2.596	0	0
CPNRP	CPNRP - Consumo de papel não-reciclado próprio	929	2.800	1.375	8.429	6.422	5.741
CPC	CPC - Consumo de papel contratado	0	0	0	0	0	0
CPRC	CPRC - Consumo de papel reciclado contratado	0	0	0	0	0	0
CPNRC	CPNRC - Consumo de papel não reciclado-contratado	0	0	0	0	0	0
GPP	GPP - Gasto com papel próprio	R\$101.417,59	R\$171.684,68	124.767	125.874	84.775	R\$76.912,05
GPRP	GPRP - Gasto com papel reciclado próprio	R\$92.848,20	R\$145.830,45	110.849	34.085	0	R\$0,00
GPNRP	GPNRP - Gasto com papel não-reciclado próprio	R\$8.569,39	R\$25.854,23	13.918	91.789	84.775	R\$76.912,05



# TEMA 01: PAPEL

**Objetivo: Racionalizar o consumo de papel no TRE-PR**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
CPP	CPP - Consumo de papel próprio	10.944	16.105	9.818	11.025	6.422	5.741
CPRP	CPRP - Consumo de papel reciclado próprio	10.015	13.305	8.443	2.596	0	0
CPNRP	CPNRP - Consumo de papel não-reciclado próprio	929	2.800	1.375	8.429	6.422	5.741
CPC	CPC - Consumo de papel contratado	0	0	0	0	0	0
CPRC	CPRC - Consumo de papel reciclado contratado	0	0	0	0	0	0
CPNRC	CPNRC - Consumo de papel não reciclado-contratado	0	0	0	0	0	0
GPP	GPP - Gasto com papel próprio	R\$101.417,59	R\$171.684,68	124.767	125.874	84.775	R\$76.912,05
GPRP	GPRP - Gasto com papel reciclado próprio	R\$92.848,20	R\$145.830,45	110.849	34.085	0	R\$0,00
GPNRP	GPNRP - Gasto com papel não-reciclado próprio	R\$8.569,39	R\$25.854,23	13.918	91.789	84.775	R\$76.912,05



## Indicador - Papel

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	Índice de racionalização de consumo de papel	Reduzir em 15% o consumo de resmas de papel até 2026, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						CGP/SGMC ANUAL
		5%	2%	2%	2%	2%	2%	
Fórmula		(Consumo total de meses decorridos/Total de meses decorridos no respectivo ano) Variação: ( 1 - (Consumo do ano corrente/Consumo em 2019/2020))*100						
Descrição do indicador: mede o consumo médio mensal de papel.								



## TEMA 02: COPOS

**Objetivo: Racionalizar o consumo de copos no TRE-PR**



### • Série histórica

SIGLA	INDICADOR	ANO				
		2016	2017	2018	2019	2020
CCT	CCT - Consumo de copos descartáveis total	11.757	14.112	9.364	7.508	4.337
CCA	CCA - Consumo de copos descartáveis para água	9.138	11.082	8.200	6.561	3.588
CCC	CCC - Consumo de copos descartáveis para café	2.619	3.030	1.164	947	749
GCT	GCT - Gasto com copos descartáveis total	R\$29.936,01	R\$32.927,00	R\$21.968,98	R\$17.539,70	R\$10.021,01
GCA	GCA - Gasto com copos descartáveis para água	R\$25.133,12	R\$27.370,00	R\$19.810,61	R\$15.780,20	R\$8.630,01
GCC	GCC - Gasto com copos descartáveis para café	R\$4.802,89	R\$5.557,00	R\$2.158,37	R\$1.759,50	R\$1.391,00



- 
- A 3x10 grid of dots, consisting of three rows and ten columns of black dots.

## Indicador - Copos

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
2	Índice de racionalização de consumo de copos	Reduzir em 12% o consumo de copos até 2026, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						CMP SGMC
		2%	2%	2%	2%	2%	2%	
Fórmula		(Consumo total de meses decorridos/Total de meses decorridos no respectivo ano) Variação: ( 1 - (Consumo do ano corrente/ Consumo em 2019/2020))*100						
Descrição do indicador: mede o consumo médio mensal de copos.								



# TEMA 03: IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS

**Objetivo: Racionalizar os recursos destinados ao processo de impressão**



## • Série histórica

SIGLA	INDICADOR	ANO				
		2016	2017	2018	2019	2020
QI	QI - Quantidade de impressões	5.753.392	3.828.324	5.012.102	2.083.815	2.823.217
QEI	QEI - Quantidade de equipamentos de impressão	2.992	2.818	669	664	646
PEI	PEI - Performance dos equipamentos instalados	1.923	1.359	7.492	3.138	4.370
GAS	GAS - Gasto com aquisições de suprimentos	R\$19.490,00	R\$289.395,00	R\$315.066,98	R\$171.622,51	R\$125.704,56
GAI	GAI - Gasto com aquisição de impressoras	R\$25.200,00	R\$5.040,00	R\$64.786,80	R\$0,00	R\$0,00
GCO	GCO - Gasto com contratos de terceirização de impressão	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00



## A 3x10 grid of dots. There are 3 rows and 10 columns of dots. Each row contains 10 dots, and there are 3 rows in total.

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
3	Índice de racionalização de impressões de documentos	Reduzir em 6% a impressão de documentos até 2026, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						COINF
		1%	1%	1%	1%	1%	1%	
Fórmula		(Consumo total de meses decorridos/Total de meses decorridos no respectivo ano) Variação: ( 1 - (Consumo do ano corrente/ Consumo em 2019/2020))*100						
Descrição do indicador: mede a quantidade mensal de impressões.								



# TEMA 04: TELEFONIA

**Objetivo: Reduzir os gastos anuais com telefonia fixa e móvel**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
GTF	GTF - Gasto com telefonia fixa	R\$497.438,00	R\$473.099,89	366.342	482.984	316.769	R\$455.144,88
LTF	LTF - Linhas telefônicas fixas	929	893	893	927	534	495
GRTF	GRTF - Gasto relativo com telefonia fixa	R\$535,46	R\$529,79	410	521	593	R\$919,48
GTM	GTM - Gasto com telefonia móvel	R\$30.380,00	R\$64.868,03	51.802	47.933	42.293	R\$89.435,83
LTM	LTM - Linhas telefônicas móveis	36	36	36	37	49	242
GRTM	GRTM - Gasto relativo com telefonia móvel	R\$843,89	R\$1.801,89	1.439	1.295	863	R\$369,57



- 
- A 3x10 grid of dots. There are 3 rows and 10 columns of dots, totaling 30 dots. The dots are arranged in a regular grid pattern.

## Indicador - Telefonía fija

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
4.1	Índice de racionalização de gastos com telefonia fixa por ramas	Reduzir os gastos com telefonia fixa em 50% ao ano, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						CSTA SAA
		2%	5%	7%	9%	12%	15%	
Fórmula		1- (Gasto por ramal /Gasto por ramal do ano anterior))*100 Gasto por ramal = ∑ despesas em reais (R\$) com telefonia fixa/total de ramais						
Descrição do indicador: mede o percentual de racionalização de despesa com telefonia fixa por ramal.								







# TEMA 05: ENERGIA ELÉTRICA

**Objetivo: Reduzir o consumo anual de energia elétrica**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
CEE	CE - Consumo de energia elétrica	3.741.151	3.664.239	3.424.689	3.505.287	3.397.143	1.715.263
GE	GE - Gasto com energia elétrica	R\$2.795.362,14	R\$2.719.733,34	2.519.792	2.812.877	2.651.056	R\$1.250.852,53







# TEMA 06: ÁGUA E ESGOTO

**Objetivo: Reduzir o consumo anual de água e esgoto**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
CA	CA - Consumo de água	28.421	29.482	25.991	22.217	25.984	21.501
GA	GA - Gasto com água	R\$259.965,25	R\$336.912,26	317.675	312.032	374.345	R\$365.416,50







# TEMA 07: GESTÃO DE RESÍDUOS

**Objetivo: Implantar a gestão de resíduos do TRE/PR**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
DPA	DPA - Destinação de papel	9.090	15.778	14.140	43.461	12.040	8.742
DPL	DPL - Destinação de plásticos	1.356	6.259	4.805	9.280	1.668	1.325
DMT	DMT - Destinação de metais	0	1.256	68	196	27	1.728
DVD	DVD - Destinação de vidros	21	52	193	427	160	47
CGE	CGE - Coleta geral	0	0	0	0	396.361	273.071
TMR	TMR - Total de materiais destinados à reciclagem	10.467	23.345	19.206	53.363	410.256	284.913
DRS	DRS - Destinação de resíduos de saúde	137,00	152,50	128	176	88	47,35



- 
- A 3x10 grid of dots. There are 3 rows and 10 columns of dots, totaling 30 dots. The dots are arranged in a regular grid pattern.

## Indicador - Gestão de Resíduos

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
7	Índice de destinação de resíduos sólidos	Destinar, adequadamente, 100% dos resíduos sólidos, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						CIP
		100%	100%	100%	100%	100%	100%	
Fórmula		mede a quantidade de resíduos sólidos gerados que foram destinados adequadamente, observada a legislação vigente						
Descrição do indicador: mede a quantidade de resíduos sólidos gerados que foram destinados adequadamente, observada a legislação vigente.								



## TEMA 08: REFORMAS E LEIAUTE

## Indicador - Reformas e Leiaute

**Situação inicial:** 24 dos 154 imóveis adaptados para acessibilidade.

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
8	Índice de adequação aos critérios de acessibilidade	Adequar os Fóruns Eleitorais e do prédio sede aos requisitos de acessibilidade, conforme normativos vigentes						SOP
		7	5	5	3	5	3	
Fórmula		Quantidade de prédios avaliados com faixa de nível de adequação aos critérios de acessibilidade						
Descrição do indicador: mede o percentual de prédios avaliados com faixa de nível de adequação aos critérios de acessibilidade.								



# TEMA 09: COMBUSTÍVEL

**Objetivo: Reduzir a despesa anual com combustível**



## • Série histórica

SIGLA	PERGUNTA	TOTAIS ANUAIS					
		2015	2016	2017	2018	2019	2020
CE	CE - Consumo de etanol	5.244	354	215	144	322	124%
CG	CG - Consumo de gasolina	46.441	22.978	17.919	17.185	12.929	-24,77%
CGN	CGN - Consumo de gás natural	0	0	0	0	0	-
CRAG	CRAG - Consumo relativo de álcool e gasolina	1.914	897	864	866	671	-22,57%
CRD	CRD - Consumo relativo de diesel	2.135	3.176	2.639	2.397	2.984	24,52%







# TEMA 10: QUALIDADE DE VIDA

**Objetivo: Aumentar a adesão dos participantes nas ações de QVT**



## • Série histórica

SIGLA	INDICADOR	ANO				
		2016	2017	2018	2019	2020
PVQ	PVQ - Participação em ações de qualidade de vida	417	1.267	720	2.011	4.361
AQV	AQV - Quantidade de ações de qualidade de vida	6	2	6	12	64
PS	PS - Participações em ações solidárias	196	122	78	490	307
AS	AS - Quantidade de ações solidárias	2	1	4	22	5
AINC	AINC - Ações de inclusão	0	0	8	14	45
PRQV	PRQV - Participação relativa em ações de qualidade de vida	0	0	0	0	0
PRS	PRS - Participação relativa em ações solidárias	0	0	0	0	0



- 
- A 3x10 grid of dots, consisting of three rows and ten columns of black dots.

## Indicador - Qualidade de Vida no Trabalho

## Participações

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
10.1	Índice de participação nas ações de QVT	Ampliar gradualmente a participação dos colaboradores nas ações de qualidade de vida no trabalho em número de participantes até 2026						CODES SAÚDE
		525 pessoas	551 pessoas	578 pessoas	606 pessoas	636 pessoas	667 pessoas	
Fórmula		Resultado = número de iniciativas realizadas no ano, em número absoluto						
Descrição do indicador: mede o número de participantes em iniciativas que promovem a qualidade de vida no trabalho.								



N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
10.2	Quantidade de ações realizadas de qualidade de vida no trabalho (QVT)	Realizar até 10 iniciativas por ano que promovam a saúde e a qualidade de vida no trabalho						CODES
		10	10	10	10	10	10	
Fórmula		Realizar até 10 iniciativas por ano que promovam a saúde e a qualidade de vida no trabalho						
Descrição do indicador: mede a quantidade de iniciativas realizadas que mede a qualidade de vida no trabalho entre servidores e colaboradores do CNJ. Neste indicador também são contabilizadas as ações solidárias e de inclusão.								



# TEMA 11: CAPACITAÇÃO E SENSIBILIZAÇÃO EM SUSTENTABILIDADE

**Objetivo: Capacitar e sensibilizar o maior número de servidores na temática sustentabilidade**



## • Série histórica

SIGLA	INDICADOR	ANO				
		2016	2017	2018	2019	2020
ACAP	ACAP - Ações de capacitação e sensibilização	3	2	5	8	46
PSC	PSC - Participação em ações de sensibilização e capacitação	376	4	1.896	267	743
PRSC	PRSC - Participação relativa em capacitação e sensibilização socioambiental	0	0	0	0	0



- 
- A 3x10 grid of dots. There are 3 rows and 10 columns of dots, totaling 30 dots. The dots are arranged in a regular grid pattern.

## Indicador - Capacitação em Sustentabilidade

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
11.1	Índice de participação em ações de capacitação	Promover ações de capacitação que sensibilizem, no mínimo, 30% dos servidores do TRE-PR até 2026. (Aumentar 5% ao ano.)						SGS
		5%	10%	15%	20%	25%	30%	
Fórmula		Resultado = Quantidade de magistrados e servidores que participam de ações de capacitação no ano/total de magistrados e servidores da instituição) x 100						
Descrição do indicador: mede o percentual de participações nas ações de capacitação em sustentabilidade.								







TEMA 12: COMPRAS SUSTENTÁVEIS

Indicador - Compras Sustentáveis



N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
12	Índice de compras sustentáveis	Percentual de contratações e aquisições com critérios de sustentabilidade						SEGA
		85%	85%	85%	86%	86%	86%	
Fórmula		Quantidade Total de Contratações e Aquisições com Critérios de Sustentabilidade por meio de Licitações(QTCACS) dividida pela Quantidade Total de Contratações e Aquisições por meio de Licitações Passíveis de Inclusão de Critérios de Sustentabilidade(QT- CALPCS), multiplicada por cem Fórmula: (QTCACS/ QTCALPCS) x 100						

**Descrição do indicador:** A mensuração será efetuada apenas sobre os processos de contratação cujo objeto seja compatível com critérios técnicos de sustentabilidade. Será considerada a quantidade de contratações previstas no PAC, considerando a versão adequada à LO



# TEMA 13: SERVIÇO DE COPEIRAGEM

**Objetivo:** Racionalizar os gastos de serviços de copa que atendem imóveis da Capital

## Série histórica

**Situação inicial:** R\$ 561.990,37 (ano 2019), R\$ 448.568,94 (ano 2020)

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
13	Índice de racionalização de gastos com serviços de copeiragem	Reduzir os gastos de serviços de copa, em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						CIP
		1%	1%	1%	1%	1%	1%	
Fórmula		Redução do valor contratual em número absoluto em relação ao ano não eleitoral (2019) e eleitoral (2020), respectivamente						
Descrição do indicador: mede o percentual de gastos com serviços de copeiragem, incluindo insumos e materiais, que atendem os imóveis da Capital.								



# TEMA 14: EQUIDADE E DIVERSIDADE

## Indicador - Equidade e diversidade

**Série histórica:** Indicador de desempenho criado em razão da inclusão de novo tema previsto na alínea “i” do artigo 7.º da Resolução/ n. º400/21

N.º	INDICADOR	METAS						UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2021	2022	2023	2024	2025	2026	
14	Participação Feminina na Política – Diversidade e Equidade	Realizar 1 (um) curso de capacitação/webnário em anos não eleitorais, voltado à sociedade em geral e 1 (um) live/palestra em anos eleitorais, com vistas (i) à conscientização da importância da participação feminina na política e (ii) à construção de candidaturas femininas nas Eleições Gerais e Municipais						Comissão Mulheres na Política e Escola Judiciária Eleitoral do Paraná
		1	1	1	1	1	1	
		Fórmula						
		Número de eventos realizados por ano à sociedade em geral.						
Descrição do indicador: mede o número de eventos realizados pela Comissão Mulheres na Política, considerados em separado anos eleitorais e não-eleitorais.								

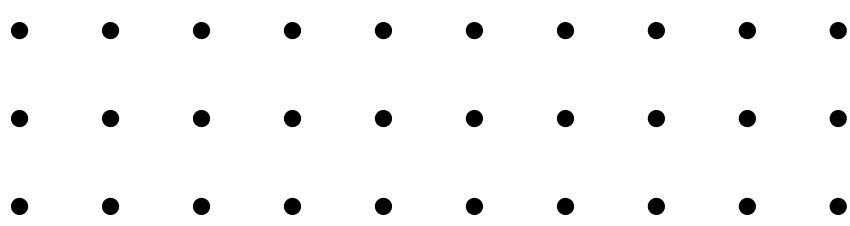


# TEMA 15: DESCARBONIZAÇÃO

## Série Histórica - Descarbonização

QUESTIONÁRIO ANUAL	U.M	2021	2022	2023
ELABORAÇÃO DE PLANO DE DESCABONIZAÇÃO	NÃO SE APLICA	NÃO	NÃO	NÃO
REALIZAÇÃO DO INVENTÁRIO DE EMISSÕES	NÃO SE APLICA	NÃO	PARCIAL	NÃO
ABRANGÊNCIA DO INVENTÁRIO DE EMISSÕES	PERCENTUAL	N/A	1	N/C
INCLUSÃO DE EMISSÕES DOS ESCOPOS 1, 2 E 3 NO INVETÁRIO DE EMISSÕES	1, 2 OU 3	N/A	3	N/A
VERIFICAÇÃO DE INVENTÁRIO DE EMISSÕES	NÃO SE APLICA	NÃO	NÃO	NÃO
QUANTIDADE DE EMISSÕES GEE*	(TCO2E)	N/A	1.380,17 TON	N/A

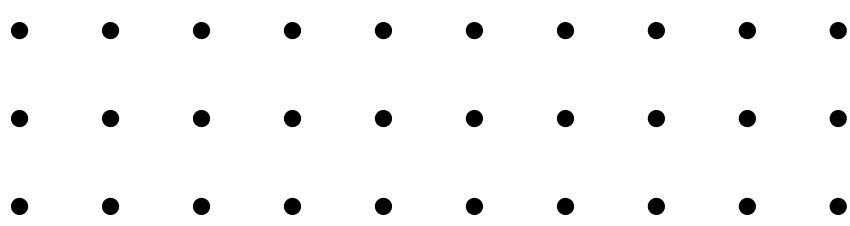




Série Histórica - Descarbonização

QUESTIONÁRIO ANUAL	U.M	2021	2022	2023
NÚMERO DE AÇÕES DE REDUÇÃO DE EMISSÕES DE GEE	QUANTIDADE	N/A	N/A	N/A
PERCENTUAL DE ENERGIA RENOVÁVEL UTILIZADA	PERCENTUAL	N/A	N/A	N/A
ENERGIA ELÉTRICA INJETADA NA REDE DE ENERGIA POR SISTEMAS DE FONTES ALTERNATIVAS	KWH	N/A	N/A	N/A
PERCENTUAL DA FROTA DE VEÍCULOS SUSTENTÁVEIS	PERCENTUAL	N/A	N/A	N/A
TOTAL DE RESÍDUOS RECICLADOS OU COMPOSTADOS	KG	133.642,42	220.573,15	185.253,30
PERCENTUAL DE REDUÇÃO DE EMISSÕES DE GEE	PERCENTUAL	N/A	N/A	N/A
NÚMERO DE AÇÕES DE COMPENSAÇÃO DE EMISSÕES DE GEE	QUANTIDADE	N/A	N/A	N/A





Série Histórica - Descarbonização

QUESTIONÁRIO ANUAL	U.M	2021	2022	2023
VERIFICAÇÃO DAS MEDIDAS DE COMPENSAÇÃO	NÃO SE APLICA	N/A	N/A	N/A
PERCENTUAL DE EMISSÕES DE GEE COMPENSADAS	PERCENTUAL	N/A	N/A	N/A
PERCENTUAL DE SERVIDORES(AS) CAPACITADOS(AS) PARA ELABORAR INVENTÁRIOS	PERCENTUAL	0	0	0
NÚMERO DE AÇÕES DE CAPACITAÇÃO E DE SENSIBILIZAÇÃO DE EMISSÕES DE GEE E INCENTIVOS A PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS	PERCENTUAL	0	0	0
TOTAL DE LOCAIS INVENTARIADOS	UNIDADES	0	1	0



- 
- A 3x10 grid of dots. There are 3 rows and 10 columns of dots, totaling 30 dots. The dots are arranged in a regular grid pattern.

## Indicador - Descarbonização

N.º	INDICADOR	METAS				UNIDADE GESTORA PERIODICIDADE
		2023	2024	2025	2026	
15	QUANTIDADE DE UNIDADES OBJETO DE INVETÁRIO GEE	Inventariar todas as unidades do TRE-PR				SESUST
		1	1	1	157	
Descrição do indicador: Quantidade de unidades objeto de invetário GEE						